一、总体情况

2020年,在区委、区政府的正确领导下,在区政务公开工作办公室的业务指导下,荔湾区应急管理局严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规要求,认真贯彻落实《广州市荔湾区人民政府办公室关于荔湾区全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》《广州市荔湾区政务公开工作办公室关于印发荔湾区 2020 年政务公开工作要点分工方案的通知》等文件要求,坚持"以公开为常态、不公开为例外"的原则,通过建章立制和宣传教育培训等方式,积极推进政府信息公开工作,全面依法履行部门职能,深化行政审批改革和"放管服"工作,切实加强舆情回应工作,认真编制完善"安全生产领域""救灾生产领域"政务公开事项标准目录。

- (一) 主动公开方面。2020年,本单位依法做好重点领域的政府信息公开工作,包括安全生产、灾害事故救援等领域信息,通过区政府网站主动公开信息175条,内容包括:组织机构、部门文件、政务(工作)动态、办事指南、财政预决算、政府信息公开工作年度报告、生产安全事故调查处置信息、安全生产预警和预防信息、灾害事故救援等内容。
- (二) 依申请公开方面。2020年,本单位严格按程序规定和时限要求,依法办理依申请公开事项1件。
- (三)政府信息管理方面。一是依法全面履行部门职能,切实 按行政审批改革和"放管服"工作要求,深化政务服务工作,加强 审批事项办理的过程公开和结果公开,更好地服务基层服务群众。

- 二是严格遵循"先审查后公开"和"一事一审"原则,对主动公开的信息依法依规及时公开,同时进行保密审查,确保公开信息不涉密、涉密信息不公开。三是将政务公开纳入局领导班子成员分工,同时安排专人负责信息公开工作,及时发布信息,统计信息发布数据,并对网站上的信息进行维护。
- (四)平台建设方面。一是根据区政务公开办公室部署,按照省、市文件要求,参照国务院以及试点地区公布的标准目录,编制完善我局政务公开事项标准目录,并依法公开。二是指定专人负责信息发布平台更新维护工作,严格按程序和时限要求更新发布信息,定期开展自查自纠,及时发现纠正错误。
- (五)监督保障方面。一是严格落实政府信息公开工作责任,明确了各部门工作责任,切实加强制度建设,完善规章制度,形成以制度管人、管事良好氛围。二是加强政府信息规范化管理,遵循"以公开为常态、不公开为例外"的原则,对主动公开的信息依法依规及时公开,同时进行保密审查,确保公开信息不涉密、涉密信息不公开。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项										
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量							
规章	0	0	0							
规范性文件	0	0	0							

第二十条第(五)项											
信息内容	上	一年项目数量	本	年增/减	处理决定数量						
行政许可		7		0	47						
其他对外管理服 务事项		22		-15	108						
第二十条第(六)项											
信息内容	上	一年项目数量	本	年增/减	处理决定数量						
行政处罚		145		-11	202						
行政强制		10		-4	11						
	第二十条第(八)项										
信息内容		上一年项目数	(量	本年增/减							
行政事业性收	费	0		0							
第二十条第(九)项											
信息内容		采购项目数量	型	采购总金额							
政府集中采购	J	17		120338元							

三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况								
(本列数据的勾稽关系为:第 一项加第二项之和,等于第三 项加第四项之和)	自然人	商业企业	法人 科研 机构	或其他 社会 公益 组织	组织 法律 服务 机构	其他	总计			

					申	请人情	况		
(本列数据的勾稽关系为:第一									
<u></u>	一项加第二项之和,等于第三 项加第四项之和)		自然人	商业 企业	科研机构	或其他 社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	总计
一、	一、本年新收政府信息公开申 请数量			0	0	0	0	0	1
,		转政府信息公开申 请数量	0	0	0	0	0	0	0
	(-	一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二)部分公开(区分处 理的,只计这一情形,不 计其他情形)			0	0	0	0	0	0
		1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政 法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
111		3.危及"三安全一 稳定"	0	0	0	0	0	0	0
本	(三)	4.保护第三方合 法权益	0	0	0	0	0	0	0
年度	不予 公开		0	0	0	0	0	0	0
力 理 4		6.属于四类过程 性信息	0	0	0	0	0	0	0
结果		7.属于行政执法 案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询 事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)	1.本机关不掌握 相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
	无法 提供	2.没有现成信息 需另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内	0	0	0	0	0	0	0

	(本列数据的勾稽关系为:第 一项加第二项之和,等于第三			申请人情况								
		两之和,每了另 <u>一</u> 再四项之和)	自然	商业	科研	社会公益	法律 服务	其	总计			
			人	企业	机构	组织		他				
		容仍不明确										
		1.信访举报投诉 类申请	0	0	0	0	0	0	0			
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0			
	(五) 不予 处理	3.要求提供公开 出版物	0	0	0	0	0	0	0			
		4.无正当理由大 量反复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		5.要求行政机关 确认或重新出具 已获取信息	0	0	0	0	0	0	0			
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0			
	(七)总计		1	0	0	0	0	0	1			
Į	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0			

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议						行政诉讼								
	, ,	11.			未经复议直接起诉						复证	义后起	诉	
结	结	其	尚											
果	果	他	未	总	结	结	其	尚		结	结	其	尚	
维	纠	结	审	计	果	果	他	未	总	果	果	他	未	总
持	正	果	结		维	纠	结	审	计	维	纠	结	审	计
					持	正	果	结		持	正	果	结	

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

五、存在的主要问题及改进情况

2020年,本单位政府信息公开工作虽取得一定成效,与上一年相比有了一定的进步,但仍存在以下问题:一是政府信息公开工作与公众日益增长的政府信息需求和公开要求还有存在一定差距。二是部分人员信息公开意识不强,未按政务公开事项标准目录及时更新信息。三是政府信息发布质量不高,存在用语不规范、错别字等问题。下一步,本单位将切实加强制度建设,完善规章制度,推进政府信息公开规范化、制度化;进一步完善信息发布与审查工作流程,提高信息发布工作效率和稿件质量,按程序和时限要求及时发布政府信息,更好地满足群众对于应急管理工作方面政府信息的需求。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项。