

2022 年

广州市荔湾区政务服务中心 部门预算

# 目 录

## 第一部分 广州市荔湾区政务服务中心 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## 第二部分 2022 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 十一、单位预算基本支出预算表
- 十二、单位预算项目支出及其他支出预算表

## 第三部分 2022 年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 广州市荔湾区政务服务中心概况

## 一、主要职责

(一) 负责对全区重点企业相关服务事务进行组织、协调、监督和实施服务；

(二) 负责为区内重点企业和重点项目建设的行政许可及非许可审批事项提供“一站式”全程代办服务，实现一个口子收件和办结，促进行政审批提速，推动企业重大项目落户荔湾；

(三) 负责建立完善专业化的代办服务体系，建立重点企业和重点项目审批代办服务机制，指导各街道建立重点企业和重点项目审批专业代办服务；

(四) 负责建立审批代办服务培训机制。联合各审批部门，组织代办服务人员进行专业审批代办服务培训；

(五) 负责建立审批代办服务评议考核和责任追究机制。负责收集重点企业对政府政务服务的意见、建议和投诉，并进行协调、跟踪、落实、反馈；

(六) 负责整合有偿中介服务资源，为区重点企业和重点项目提供配套服务；

(七) 承接市企业服务中心及区委区政府安排的其它工作；

(八) 负责区政务服务中心办事大厅窗口服务工作，对照材料清单受理业务，提供出证服务；

（九）负责办事大厅综合指挥协调、应急情况处理工作，协调前台收件区、出件区、各入驻职能部门后台分类审批区及前台咨询区，确保办事大厅政务服务工作开展；

（十）负责协调和督办涉及多个部门或跨部门的联合审批事项，联合各审批部门开展联合勘察、联合验收等工作。

## **二、部门机构设置**

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

## **三、部门预算构成**

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

## 第二部分 2022年部门预算表

表1

### 收支总体情况表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	1024.67	一、一般公共服务支出	953.34
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	14.89
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

## 收支总体情况表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	56.44
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1024.67	本年支出合计	1024.67

## 收支总体情况表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	1024.67	支出总计	1024.67

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。



注：无。

## 支出总体情况表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	1024.67	530.87	493.80	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	953.34	459.54	493.80	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	953.34	459.54	493.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	493.80	0.00	493.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	459.54	459.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	14.89	14.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	14.89	14.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	14.89	14.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	56.44	56.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	56.44	56.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	56.44	56.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	1024.67	一、一般公共服务支出	953.34
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	14.89
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	56.44
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1024.67	本年支出合计	1024.67
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	1024.67	支出总计	1024.67

注：表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	1024.67	530.87	493.80
[201]一般公共服务支出	953.34	459.54	493.80
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	953.34	459.54	493.80
[2010306]政务公开审批	493.80	0.00	493.80
[2010350]事业运行	459.54	459.54	0.00
[210]卫生健康支出	14.89	14.89	0.00
[21007]计划生育事务	14.89	14.89	0.00
[2100799]其他计划生育事务支出	14.89	14.89	0.00
[221]住房保障支出	56.44	56.44	0.00
[22102]住房改革支出	56.44	56.44	0.00
[2210201]住房公积金	56.44	56.44	0.00

注：无。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	530.87
[301]工资福利支出	[505]对事业单位经常性补助	500.34
[30101]基本工资	[50501]工资福利支出	71.36
[30102]津贴补贴	[50501]工资福利支出	135.68
[30107]绩效工资	[50501]工资福利支出	155.05
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50501]工资福利支出	33.91
[30109]职业年金缴费	[50501]工资福利支出	16.95
[30113]住房公积金	[50501]工资福利支出	56.44
[30199]其他工资福利支出	[50501]工资福利支出	30.95
[302]商品和服务支出	[505]对事业单位经常性补助	15.64
[30201]办公费	[50502]商品和服务支出	4.94
[30217]公务接待费	[50502]商品和服务支出	0.20
[30228]工会经费	[50502]商品和服务支出	3.90
[30229]福利费	[50502]商品和服务支出	2.80

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30299]其他商品和服务支出	[50502]商品和服务支出	3.80
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	14.89
[30309]奖励金	[50901]社会福利和救助	14.89

注：无。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	0.20	0.20	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.20	0.20	0.00	0.00

注：无。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本单位无政府性基金预算。

### 国有资本经营预算支出情况表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本单位无国有资本经营预算。

## 一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	493.80
[399]其他支出	[599]其他支出	493.80
[39999]其他支出	[59999]其他支出	493.80

注：无。

## 单位 预算基本支出预算表

单位名称： 广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算		
合 计	530.87	530.87	530.87	0.00	0.00	0.00	0.00
广州市荔湾区政务服务中心	530.87	530.87	530.87	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出 合计	500.34	500.34	500.34	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出 合计	15.64	15.64	15.64	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的 补助合计	14.89	14.89	14.89	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无。

## 单位 预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：广州市荔湾区政务服务中心

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合 计	493.80	493.80	493.80	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>广州市荔湾区政务服务中心</b>	493.80	493.80	493.80	0.00	0.00	0.00	0.00	
编外人员聘用经费	27.00	27.00	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	在政务服务中心设立导办岗和协办岗，负责办事大厅咨询、指引工作，提升政务服务的效率。
政务服务中心工作经费	22.00	22.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	完善区政务大厅公共服务及其设施的建设、管理，保障政务大厅的正常运行，为办事群众创造良好的政务服务环境。
区政务服务中心办事大厅升级改造经费	166.00	166.00	166.00	0.00	0.00	0.00	0.00	落实省市“数字政府”工作要求，重新划分政务服务大厅功能分区，对区政务服务中心一楼、三楼、四楼约 2000 平方米场地进行升级改造，重新划分功能分区。一楼打造为智能政务区，新建三楼服务大

## 单位 预算项目支出及其他支出预算表

单位名称： 广州市荔湾区政务服务中心

单位： 万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
								厅、升级改造四楼服务大厅，优化现有格局，为群众办事提供更好的服务环境，有效提升企业群众满意度、获得感。
政务服务中心物业管理服务专项经费	278.80	278.80	278.80	0.00	0.00	0.00	0.00	通过项目的开展，完善政务大厅公共服务及其设施的建设，强化政务服务大厅管理，确保对外办事大厅政务服务工作的有序开展。

注： 无。

## 第三部分 2022年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2022年本部门收入预算1024.67万元，比上年增加377.35万元，增长58.29%，主要原因是一是政策性调整人员经费，二是安排政务服务大厅升级改造经费；支出预算1024.67万元，比上年增加377.35万元，增长58.29%，主要原因是一是政策性调整人员经费，二是安排政务服务大厅升级改造经费。

### 二、“三公”经费安排情况

2022年本部门财政拨款安排“三公”经费0.20万元，比上年减少0.05万元，下降20%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。其中：因公出国（境）费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长—%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费0.00万元（公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元；公务用车运行维护费0.00万元，比上年增加0.00万元。）比上年增加0.00万元，增长—%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费0.20万元，比上年减少0.05万元，下降20%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电

费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022年，本部门机关运行经费安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长--%，主要原因是本部门为非参照公务员法管理的事业单位，按照上述定义，本部门无机关运行经费。

#### 四、政府采购情况

2022年本部门政府采购安排415.40万元，其中：货物类采购预算9.00万元，工程类采购预算166.00万元，服务类采购预算240.40万元等。

#### 五、国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，本部门固定资产金额23.44万元，分布构成情况为：房屋0.00平方米，车辆0.00辆，单价在100万元以上的设备0.00台等。本年度拟购置固定资产8.50万元，主要是政务服务大厅办公家具、评价器等。

#### 六、重点项目预算绩效目标情况

2022年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
政务服务中心工作经费	22万元	完善区政务大厅公共服务及其设施的建设、管理，保障政务大厅的正常运行，为办事群众创造良好的政务服务环境。

注：无。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**指省直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。