

**广州市荔湾区人民政府彩虹街道办事处
2018 年部门预算**

目 录

第一部分 部门基本情况

- 一、部门主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门人员构成

第二部分 部门主要工作任务和目标设定情况

- 一、确定工作目标所依据的政策
- 二、预算年度的主要工作任务及目标

第三部分 部门预算编制情况说明

- 一、部门预算收支总体情况
- 二、部门预算收入情况
- 三、部门预算支出情况
- 四、财政拨款收支情况
- 五、“三公”经费、会议费和机关运行经费预算情况
- 六、政府采购预算情况
- 七、专业名词解释

第四部分 2018 年部门预算报表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表（按功能分类科目）
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出预算表（按功能分类科目）

六、一般公共预算支出预算表（按部门预算经济分类科目）

七、一般公共预算项目支出预算表

八、政府性基金预算支出预算表（按功能分类科目）

九、政府性基金预算项目支出预算表

十、一般公共预算“三公”经费和会议费支出预算表

十一、财政拨款政府采购预算表

十二、财政拨款政府购买服务预算表

第一部分 部门基本情况

一、荔湾区人民政府彩虹街道办事处主要职能

（一）彩虹街党工委的主要职能

彩虹街党工委是中共荔湾区委员会的派出机关，根据区委的授权，对本街道和社区的政治、文化、管理、服务等各项工作实行政治领导。

1、宣传和执行党的路线方针政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本组织的决议，讨论决定本街道城市管理、经济发展、社区建设中的重大问题。协调有关部门，动员各方力量，整合各类资源，服务社区群众，共同推进社区建设。

2、领导街道办事处，支持和保证其依法充分行使职权；领导街道工会、共青团、妇联等群众组织，支持和保证其依照各自的章程开展工作；领导、指导在社区、经济联社、驻区非公有制经济组织、社会团体和社会中介组织开展党的工作。对离职、失业和流动党员实行属地管理；对区职能部门派驻的社区管理和服务机构党的工作实行双重领导。

3、领导本街道的思想政治工作、基层民主政治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，协调利益关系，维护社会稳定。

4、加强街道党组织自身建设，领导以社区党组织为核心的社区组织体系建设。

5、坚持党管干部的原则，按照干部管理权限，负责干部的教育、选拔、管理和监督工作；负责对居民委员会工作

人员的教育和管理；对区派驻街道机构负责人的奖励、任免提出意见和建议。

6、负责党风廉政建设，组织开展党纪、政纪教育，对违法、违纪案件进行查处。

7、承办区委交办的其他事项。

（二）彩虹街道办事处的主要职能

彩虹街道办事处是荔湾区人民政府的派出机关，依照有关的法律、法规、规章和受区人民政府的委托，负责本辖区的行政管理工作。

1、在区人民政府领导下，依据法律、法规、规章和市、区人民政府的授权，对街辖内地区性、社会性、群众性工作履行组织领导、综合协调、社会管理、社区服务和监督检查的职责。以居民工作为基础，以社会建设和城市管理为重点，组织协调落实街辖内社会管理工作；协同有关职能部门开展城市管理和综合执法工作，积极为街辖内创造良好的工作和生活环境，提供服务保障。

2、负责辖区内市容环境卫生管理工作，组织督促辖区内的单位和居民开展爱国卫生运动；维护辖区内的城市环境和城市秩序，对于违法用地、违法建设、违法占用道路、违法改变建筑使用功能、无照和无证经营、占道经营、非法行医、违规违章施工以及违反安全生产、消防安全、市容环境卫生、绿化管理、环境保护、市场管理、公共设施管理等规定的行为，应当劝阻，对于拒绝改正的，应当及时告知有关部门处理。

3、协助有关部门做好民政事务、兵役和民兵事务、复转军人安置、人民防空事务、侨台事务、民族宗教事务、拥军优属、人口普查、基层统计、法制宣传、劳动用工监控、社会保险、劳动就业、退休人员社会化管理、抢险救灾、殡葬改革、青少年教育、禁毒、扫黄打非、刑释解教人员安置帮教等工作。

4、负责协调组织辖区内社会治安综合治理、人民调解、维护社会稳定工作；收集辖区内居民反映的问题，受理居民来信来访，及时向区人民政府反映辖区内居民和单位的意见和要求，组织、协助或督促有关部门解决。

5、负责人口与计划生育工作，贯彻落实人口与计划生育实施方案。

6、支持、指导和帮助居民委员会搞好组织、制度建设和其他工作，发挥居民委员会的群众自治组织作用；协助民政部门开展居民委员会的选举工作，依法保障居民委员会在居民区的自治权利，为居民委员会正常办公提供必要条件。

7、根据市、区经济社会发展规划，制定社区服务发展规划，建立、健全社区服务设施，合理配置社区服务资源，适应社区居民多层次的服务需求；负责组织和引导社区教育、科普、文化、体育、卫生等工作；组织社区义务工作者队伍，动员和引导单位、居民兴办社会服务事业，开展便民利民的系列服务。

8、负责流动人员暂住登记、信息收集、报送等管理和服务工作；负责房屋租赁登记备案等房屋租赁管理工作。

9、协助有关部门依法监督辖区内物业管理企业开展物业管理工作，协助有关部门处理物业管理企业与业主委员会、业主委员会与业主、业主与业主之间的矛盾和投诉。

10、制定和实施辖区突发性公共事件的应急处置方案。

11、推动地域经济发展，维护市场经济秩序；做好协税护税及协助区有关部门开展为企业服务等工作。

12、负责指导、监督和协调经济联社的工作。

13、承办区政府交办的其他事项。

二、部门机构设置

荔湾区人民政府彩虹街道办事处 2018 年纳入预算管理的单位共 4 个，其中：行政单位 1 个, 公益一类事业单位 3 个。

详细情况如下：

序号	单位名称	单位性质
1	彩虹街道办事处	行政单位
2	彩虹街社区服务中心	公益一类事业单位
3	彩虹街文化站	公益一类事业单位
4	彩虹街来穗人员和出租屋服务管理中心	公益一类事业单位

三、部门人员构成

总编制人数 56 人，其中：行政编制人数 43 人，事业编制人数 9 人，工勤人员编制人数 4 人。

在职实有人数 47 人，与上年持平。其中：行政编制 37

人，事业编制 8 人，工勤人员 2 人。

离退休人员人数 34 人，比上年增加 4 人。其中：退休人员 34 人。

第二部分 部门主要工作任务和目标设定情况

一、确定工作目标所依据的政策

彩虹街道办事处坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神为指引，在区委、区政府的正确领导下，在街党工委的指导下，适应经济发展新常态，坚持改革开放，坚持稳中求进工作总基调，坚持新发展理念，坚持高质量发展要求，坚持依法理财，认真贯彻落实预算法各项要求，加大财政资金统筹使用力度，优化结构，提高绩效；坚持过紧日子，厉行节约，重点保障基本民生支出，压缩其他支出，从严控制一般性支出，推动国家重要中心城市核心区建设全面提质，取得突破性进展。

二、预算年度的主要工作任务及目标

（一）改善人居环境

加快推进 2016 年周门片区和 2017 年荔溪片区微改造项目，及时协调解决困难，以“微改造”促进“微幸福”。坚决打赢河涌治理攻坚战，进一步完善体制机制，创新工作方法，压实工作责任，实现水晏河清的美好愿景。

（二）提升公共服务

深化社区居家养老服务改革，打造集家庭服务、青少年服务、义工培育服务、伤残人士服务、长者服务等为一体的

家庭综合服务中心。全力抓好“百梯万人党旗红”书记项目，充分发挥党建引领作用，进一步优化工作机制、引入市场力量，增进民生福祉。

（三）推进重点项目

协调推动地铁 11 号线征地动迁工作，确保二期交地任务按时保质完成。继续推动彩虹商贸园区建设，完善公共服务配套，打造特色突出、优势明显、产业聚集度高、发展潜力大、财税贡献能力强的经济发展平台。

第三部分 部门预算编制情况说明

一、部门预算收支总体情况

2018 年荔湾区彩虹街道办事处收支总预算 4410.74 万元（见收支预算总表），其中：本年收入 4410.74 万元，本年支出 4410.74 万元。

二、部门预算收入情况

2018年荔湾区彩虹街道办事处收入总预算4410.74万元（见收入预算总表），其中：财政拨款收入3858.00万元，占总收入87.47%；上年结转财政拨款552.74万元，占收入总预算12.53%。

三、部门预算支出情况

2018年荔湾区彩虹街道办事处支出预算4410.74万元，其中：财政拨款支出3858.00万元（见支出预算表），上年结转财政拨款专项支出552.74万元。

按支出功能分类，包括：

一般公共服务（类）1720.62 万元，占总支出的 44.60%；

公共安全（类）10.00 万元，占总支出的 0.26%；

文化体育与传媒（类）58.37 万元，占总支出的 1.52%；

社会保障和就业（类）1281.77 万元，占总支出的 33.22%；

医疗卫生和计划生育支出（类）23.65 万元，占总支出的 0.61%；

城乡社区事务（类）723.09 万元，占总支出的 18.74%；

资源勘探电力信息等事务（类）30.00 万元，占总支出的 0.78%；

科学技术（类）10.50 万元，占总支出的 0.27%。

按支出经济分类，包括：

基本支出 2046.26 万元，占支出预算 53.04%，其中：工资福利支出 1369.31 万元，商品和服务支出 88.90 万元，对个人和家庭的补助 588.05 万元。

项目支出 1811.74 万元，其中经常性项目 1811.74 万元，占支出预算 46.96%。

四、财政拨款收支情况说明

2018 年荔湾区彩虹街道办事处财政拨款收入预算 4410.74 万元（见财政拨款收支总表），其中：一般公共预算 3858.00 万元。

财政拨款支出预算 4410.74 万元，其中：

（一）一般公共预算支出预算情况

2018 年荔湾区彩虹街道办事处一般公共预算支出 3858.00 万元。

按支出功能分类（见一般公共预算支出预算表（按功能分类科目）），包括：

一般公共服务（类）1720.62 万元，占 44.60%；

公共安全（类）10.00 万元，占 0.26%；

文化体育与传媒（类）58.37 万元，占 1.52%；

社会保障和就业（类）1281.77 万元，占 33.22%；

医疗卫生和计划生育支出（类）23.65 万元，占 0.61%；

城乡社区事务（类）723.09 万元，占 18.74%；

资源勘探电力信息等事务（类）30.00 万元，占 0.78%；

科学技术（类）10.50 万元，占 0.27%。

按支出经济分类，包括：基本支出 2046.26 万元（见一般公共预算支出预算表（按功能分类科目）及一般公共预算支出预算表（按部门预算经济分类科目）），比上年增加 201.40 万元，主要原因是行政在职和退休人员变动及根据国家统一政策调整单位待遇水平；项目支出 1811.74 万元（见一般公共预算支出预算表（按功能分类科目）及一般公共预算项目支出预算表），比上年增加 173.86 万元，主要是新增部分经常性项目经费等。

（二）政府性基金预算支出预算情况

2018 年荔湾区彩虹街道办事处政府性基金预算未安排支出（见政府性基金支出预算表（按功能分类科目）及政府

性基金项目支出预算表）。

（三）国有资本经营预算支出情况

2018 年荔湾区彩虹街道办事处国有资本经营预算未安排支出。

（四）财政专户管理资金预算支出情况

2018 年荔湾区彩虹街道办事处财政专户管理资金预算未安排支出。

五、“三公”经费、会议费和机关运行经费预算情况

（一）“三公”经费预算

2018 年荔湾区彩虹街道办事处一般公共预算安排“三公”经费预算合计 7.50 万元（见一般公共预算“三公”经费和会议费支出预算表），与上年预算支出持平。其中，基本支出“三公”经费预算 7.50 万元。

具体如下：

1、因公出国（境）经费，今年没有预算支出安排，上年没有预算支出安排。

2、公务用车购置费，今年没有预算支出安排，上年没有预算支出安排。

3、公务用车运行费 7.50 万元，占“三公”经费支出总额的 100.00%，与上年预算支出持平。

4、公务接待费，今年没有预算支出安排，上年没有预算支出安排。

（二）会议费预算

2018 年一般公共预算安排会议费预算没有预算支出，上年没有预算支出安排。

（三）机关运行经费预算

2018 年一般公共预算安排机关运行经费预算没有预算支出，上年没有预算支出安排。

六、政府采购预算情况

2018 年政府采购预算财政拨款 222.00 万元（见“财政拨款政府采购预算表”），其中：基本支出政府采购没有安排预算支出，比上年减少 100.00%；项目支出政府采购服务项目预算 200.00 万元，与上年持平，政府采购货物预算 22.00 万，比上年增加 22.00 万元，增长 100.00%，主要原因是保障完成行政任务增添设备等支出。

七、专业名词解释

1. 部门预算：指各部门依据相关法律、法规和政策规定及其行使职能需要，组织所属各单位编制并逐级上报、审核、汇总，经财政部门审核后按程序依法批准的部门综合收支计划。

2. 基本支出：指预算单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，其内容包括人员支出预算、公用支出预算两部分。

3. 项目支出：指预算单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度或跨年度项目支出计划。

4. “三公”经费：指财政资金安排的，用于公务接待、

公务用车、因公出国（境）等方面的经费。

5. 会议费：指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。

6. 机关运行经费：指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二〇一八年三月二日

第四部分 2018 部门年预算报表

一、收支预算总表

部门名称：广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位：万元

收 入		支 出	
收 入 项 目	2018 年预算	支 出 项 目	2018 年预算
一、财政拨款收入（财政补助收入）	3858.00	一、一般公共服务支出	1720.62
一般公共预算	3858.00	人大事务	12.86
政府性基金预算		政协事务	5.00
国有资本经营预算		政府办公厅（室）及相关机构事务	1582.39
财政专户管理资金		统计信息事务	6.00
二、事业收入		纪检监察事务	5.00
三、经营收入		群众团体事务	13.00
四、上级补助收入		其他共产党事务支出	96.37
五、附属单位上缴收入		二、公共安全支出	10.00
六、其他收入		公安	10.00
		三、科学技术支出	10.50
		科学技术普及	10.50

		四、文化体育与传媒支出	58.37
		文化	58.37
		五、社会保障和就业支出	1281.77
		民政管理事务	715.77
		行政事业单位离退休	566.00
		六、医疗卫生与计划生育支出	23.65
		公共卫生	13.65
		计划生育	10.00
		七、城乡社区支出	723.09
		城乡社区管理事务	440.09
		城乡社区环境卫生	283.00
		八、资源勘探信息等支出	30.00
		安全生产监管	30.00
本 年 收 入 合 计	3858.00	本 年 支 出 合 计	3858.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年	
上年预结转	552.74	上年结转专项支出	552.74
收 入 总 计	4410.74	支 出 总 计	4410.74

二、收入预算总表

部门名称：广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位：万元

单位 编码	单位名称	总 计	财政拨款收入（财政补助收入）					事业 收入	经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	用事业基 金 弥补 收支差额	上年 结转
			小 计	一般公 共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算	财政专户 管理资金							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	合 计													
061001	广州市荔湾区彩虹街道 办事处	4410.74	3858.00	3858.00										552.74

三、支出预算总表（按功能分类科目）

部门名称：广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位：万元

科目编码			支出功能科目	总计	基本支出					项目支出
类	款	项			小计	人员支出		公用支出		
						工资福利 支 出	对个人和家 庭 的补助支出	商品和 服务支 出	其他资本 性 支出等	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			合 计	3858.00	2046.26	1369.31	588.05	88.90		1811.74
			广州市荔湾区彩虹街道办事处	3858.00	2046.26	1369.31	588.05	88.90		1811.74
201			一般公共服务支出	1720.62	1434.89	1326.44	21.15	87.30		285.73
201	01		人大事务	12.86						12.86
201	01	99	其他人大事务支出	12.86						12.86
201	02		政协事务	5.00						5.00
201	02	99	其他政协事务支出	5.00						5.00
201	03		政府办公厅（室）及相关机构 事务	1582.39	1434.89	1326.44	21.15	87.30		147.50
201	03	01	行政运行	1295.87	1295.87	1194.92	18.45	82.50		
201	03	50	事业运行	139.02	139.02	131.52	2.70	4.80		

201	03	99	其他政府办公厅（室）及 相关机构事务支出	147.50						147.50
201	05		统计信息事务	6.00						6.00
201	05	99	其他统计信息事务支出	6.00						6.00
201	11		纪检监察事务	5.00						5.00
201	11	99	其他纪检监察事务支出	5.00						5.00
201	29		群众团体事务	13.00						13.00
201	29	99	其他群众团体事务支出	13.00						13.00
201	36		其他共产党事务支出	96.37						96.37
201	36	99	其他共产党事务支出	96.37						96.37
204			公共安全支出	10.00						10.00
204	02		公安	10.00						10.00
204	02	99	其他公安支出	10.00						10.00
206			科学技术支出	10.50						10.50
206	07		科学技术普及	10.50						10.50
206	07	02	科普活动	10.50						10.50

207			文化体育与传媒支出	58.37	45.37	42.87	0.90	1.60		13.00
207	01		文化	58.37	45.37	42.87	0.90	1.60		13.00
207	01	09	群众文化	58.37	45.37	42.87	0.90	1.60		13.00
208			社会保障和就业支出	1281.77	566.00		566.00			715.77
208	02		民政管理事务	715.77						715.77
208	02	08	基层政权和社区建设	715.77						715.77
208	05		行政事业单位离退休	566.00	566.00		566.00			
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	566.00	566.00		566.00			
210			医疗卫生与计划生育支出	23.65						23.65
210	04		公共卫生	13.65						13.65
210	04	09	重大公共卫生专项	13.65						13.65
210	07		计划生育事务	10.00						10.00
210	07	99	其他计划生育事务支出	10.00						10.00
212			城乡社区支出	723.09						723.09
212	01		城乡社区管理事务	440.09						440.09
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	440.09						440.09

212	05		城乡社区环境卫生	283.00						283.00
212	05	01	城乡社区环境卫生	283.00						283.00
215			资源勘探信息等支出	30.00						30.00
215	06		安全生产监管	30.00						30.00
215	06	99	其他安全生产监管支出	30.00						30.00

四、财政拨款收支总表

部门名称:广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位:万元

收入		支出					
项目	预算数	项目	2018 年预 算合计	一般公共预 算	政府性基金 预算	国有资本经 营预算	财政专户 管理资金
一、财政拨款收入（财政补助收入）	3858.00	一、一般公共服务支出	1720.62	1720.62			
（一）一般公共预算	3858.00	人大事务	12.86	12.86			
（二）政府性基金预算		政协事务	5.00	5.00			
（三）国有资本经营预算		政府办公厅（室）及相关机构事务	1582.39	1582.39			
（四）财政专户管理资金		统计信息事务	6.00	6.00			
		纪检监察事务	5.00	5.00			
		群众团体事务	13.00	13.00			
		其他共产党事务支出	96.37	96.37			
		二、公共安全支出	10.00	10.00			
		公安	10.00	10.00			
		三、科学技术支出	10.50	10.50			
		科学技术普及	10.50	10.50			

		四、文化体育与传媒支出	58.37	58.37			
		文化	58.37	58.37			
		五、社会保障和就业支出	1281.77	1281.77			
		民政管理事务	715.77	715.77			
		行政事业单位离退休	566.00	566.00			
		六、医疗卫生与计划生育支出	23.65	23.65			
		公共卫生	13.65	13.65			
		计划生育	10.00	10.00			
		七、城乡社区支出	723.09	723.09			
		城乡社区管理事务	440.09	440.09			
		城乡社区环境卫生	283.00	283.00			
		八、资源勘探信息等支出	30.00	30.00			
		安全生产监管	30.00	30.00			
本 年 收 入 合 计	3858.00	本 年 支 出 合 计	3858.00	3858.00			
二、上年结转	552.74	上年结转专项支出	552.74				
收 入 总 计	4410.74	支 出 总 计	4410.74				

五、一般公共预算支出预算表（按功能分类科目）

部门名称:广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位: 万元

科目编码			支出功能科目	2017 年预算			2018 年预算		
类	款	项		总计	基本支出	项目支出	总计	基本支出	项目支出
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			合 计	3482.74	1844.86	1637.88	3858.00	2046.26	1811.74
201			一般公共服务支出	1508.26	1285.47	222.79	1720.62	1434.89	285.73
201	01		人大事务	12.86		12.86	12.86		12.86
201	01	99	其他人大事务支出	12.86		12.86	12.86		12.86
201	02		政协事务	5.00		5.00	5.00		5.00
201	02	99	其他政协事务支出	5.00		5.00	5.00		5.00
201	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1350.47	1285.47	65.00	1582.39	1434.89	147.50
201	03	01	行政运行	1166.52	1166.52		1295.87	1295.87	
201	03	50	事业运行	118.95	118.95		139.02	139.02	
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	65.00		65.00	147.50		147.50

201	05		统计信息事务	6.00		6.00	6.00		6.00
201	05	99	其他统计信息事务支出	6.00		6.00	6.00		6.00
201	11		纪检监察事务	5.00		5.00	5.00		5.00
201	11	99	其他纪检监察事务支出	5.00		5.00	5.00		5.00
201	29		群众团体事务	13.00		13.00	13.00		13.00
201	29	99	其他群众团体事务支出	13.00		13.00	13.00		13.00
201	36		其他共产党事务支出	115.93		115.93	96.37		96.37
201	36	99	其他共产党事务支出	115.93		115.93	96.37		96.37
204			公共安全支出	10.00		10.00	10.00		10.00
204	02		公安	10.00		10.00	10.00		10.00
204	02	99	其他公安支出	10.00		10.00	10.00		10.00
206			科学技术支出	10.50		10.50	10.50		10.50
206	07		科学技术普及	10.50		10.50	10.50		10.50
206	07	02	科普活动	10.50		10.50	10.50		10.50
207			文化体育与传媒支出	42.51	29.51	13.00	58.37	45.37	13.00
207	01		文化	42.51	29.51	13.00	58.37	45.37	13.00
207	01	09	群众文化	42.51	29.51	13.00	58.37	45.37	13.00
208			社会保障和就业支出	1072.29	363.91	708.38	1281.77	566.00	715.77
208	02		民政管理事务	708.38		708.38	715.77		715.77
208	02	08	基层政权和社区建设	708.38		708.38	715.77		715.77

208	05		行政事业单位离退休	363.91	363.91		566.00	566.00	
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	363.91	363.91		566.00	566.00	
210			医疗卫生与计划生育支出	43.55	19.90	23.65	23.65		23.65
210	04		公共卫生	13.65		13.65	13.65		13.65
210	04	09	重大公共卫生专项	13.65		13.65	13.65		13.65
210	07		计划生育事务	29.90	19.90	10.00	10.00		10.00
210	07	99	其他计划生育事务支出	29.90	19.90	10.00	10.00		10.00
212			城乡社区支出	581.46		581.46	723.09		723.09
212	01		城乡社区管理事务	278.46		278.46	440.09		440.09
212	01	04	城管执法	12.00		12.00			
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	266.46		266.46	440.09		440.09
212	05		城乡社区环境卫生	303.00		303.00	283.00		283.00
212	05	01	城乡社区环境卫生	303.00		303.00	283.00		283.00
215			资源勘探信息等支出	68.10		68.10	30.00		30.00
215	06		安全生产监管	68.10		68.10	30.00		30.00
215	06	99	其他安全生产监管支出	68.10		68.10	30.00		30.00
221			住房保障支出	146.07	146.07				
221	02		住房改革支出	146.07	146.07				
221	02	01	住房公积金	146.07	146.07				

六、一般公共预算支出预算表（按部门预算经济分类科目）

部门名称:广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位: 万元

部门预算经济分类科目			预算数		
科目编码		科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款				
301		工资福利支出	1369.31	1369.31	
	01	基本工资	188.50	188.50	
	02	津贴补贴	835.50	835.50	
	03	奖金	142.60	142.60	
	06	伙食补助费	0.00		
	07	绩效工资	62.30	62.30	
	08	机关事业单位基本养老保险缴费			
	09	职业年金缴费			
	10	职工基本医疗保险缴费			
	11	公务员医疗补助缴费			
	12	其他社会保障缴费	3.41	3.41	
	13	住房公积金	137.00	137.00	
	14	医疗费			
	99	其他工资福利支出			

302		商品和服务支出	88.90	88.90	
	01	办公费	5.99	5.99	
	02	印刷费			
	03	咨询费			
	04	手续费			
	05	水费	2.00	2.00	
	06	电费	11.60	11.60	
	07	邮电费	11.00	11.00	
	08	取暖费			
	09	物业管理费			
	11	差旅费			
	12	因公出国（境）费用			
	13	维修（护）费			
	14	租赁费			
	15	会议费			
	16	培训费			
	17	公务接待费			

	18	专用材料费			
	24	被装购置费			
	25	专用燃料费			
	26	劳务费			
	27	委托业务费			
	28	工会经费	13.77	13.77	
	29	福利费	27.54	27.54	
	31	公务用车运行维护费	7.50	7.50	
	39	其他交通费用			
	40	税金及附加费用			
	99	其他商品和服务支出	9.50	9.50	
303		对个人和家庭的补助	588.05	588.05	
	01	离休费			
	02	退休费	486.00	486	
	03	退职（役）费			
	04	抚恤金			
	05	生活补助	80.00	80	
	06	救济费			

	07	医疗费补助			
	08	助学金			
	09	奖励金	22.05	22.05	
	10	生产补贴			
	99	其他对个人和家庭的补助支出			
307		债务利息支出			
	01	国内债务付息			
	02	国外债务付息			
	03	国内债务发行费用			
	04	国外债务发行费用			
309		基本建设支出			
	01	房屋建筑物购建			
	02	办公设备购置			
	03	专用设备购置			
	05	基础设施建设			
	06	大型修缮			
	07	信息网络及软件购建更新			
	08	物资储备			

	13	公务用车购置			
	19	其他交通工具购置			
	21	文物和陈列品购置			
	22	无形资产购置			
	99	其他基本建设支出			
310		其他资本性支出			
	01	房屋建筑物购建			
	02	办公设备购置			
	03	专用设备购置			
	05	基础设施建设			
	06	大型修缮			
	07	信息网络及软件购置更新			
	08	物资储备			
	09	土地补偿			
	10	安置补助			
	11	地上附着物和青苗补偿			
	12	拆迁补偿			
	13	公务用车购置			

	19	其他交通工具购置			
	21	文物和陈列品购置			
	22	无形资产购置			
	99	其他资本性支出			
311		对企业补助（基本建设）			
	01	资本金注入			
	99	对企业补助（基本建设）			
312		对企业补助			
	01	资本金注入			
	03	政府投资基金股权投资			
	04	费用补贴			
	05	利息补贴			
	99	其他对企业补助			
313		对社会保障基金补助			
	02	对社会保险基金补助			
	03	补充全国社会保障基金			

399		其他支出			
	06	赠与			
	07	国家赔偿费用支出			
	08	对民间非盈利组织和群众性自治组织补贴			
	99	其他支出	1811.74		1811.74
		合计	3858.00	2046.26	1811.74

七、一般公共预算项目支出预算表

部门名称：广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位：万元

科目编码			单位编码	项目名称（项目类别）	项目内容	项目绩效目标	2018 年预算
类	款	项					
1	2	3	4	5	6	7	8
				合 计			1811.74
				一次性专项			
				经常性专项			1811.74
			061001	广州市荔湾区人民政府彩虹街道办事处			
				经常性专项			
201	01	99		区人大工委社区联络站经费	申请依据：市、区关于人大街道工作委员会工作意见、市人大常委会《人大代表进社区工作办法》、市人大常委会《关于区人大街道工委及人大代表联络站基础建设的指导意见》以及市、市人大常委会关于人大街道工作委员会建设的有关文件精神。	进一步完善社区联络站建设，组织人大代表进社区开展接访活动，了解基层社区居民群众关心的社会热点、难点问题，梳理、归纳、汇总意见建议，向政府提供决策依据。	6.60

201	01	99		街道人大工委工作经费	申请依据：市、区关于人大街道工作委员会工作意见、市人大常委会《人大代表进社区工作办法》、区人大常委会《关于区人大街道工委及人大代表联络站基础建设的指导意见》以及市、区人大常委会关于人大街道工作委员会建设的有关文件精神。	完善街道人大工作办公室配套建设，组织人大代表开展业务培训，提高代表履职能力。	5.00
201	01	99		街道人大代表活动费	申请依据：市、区关于人大街道工作委员会工作意见、市人大常委会《人大代表进社区工作办法》、区人大常委会《关于区人大街道工委及人大代表联络站基础建设的指导意见》以及市、区人大常委会关于人大街道工作委员会建设的有关文件精神。	组织人大代表进行视察、调研，联系区相关职能部门和代表进行座谈，听取代表意见建议，并开展相关评议工作。	1.26
201	02	99		街道政协工委工作经费	对辖内困难居民进行慰问，组织政协委员、联络站联络员进行业务培训，安排政协委员进行接访、宣传等活动。	贯彻执行区政协的决议、决定，并保障其在本辖区内的遵守和执行。	5.00
201	03	99		基层武装工作经费（含征兵经费）	宣传贯彻落实《兵役法》、《国防法》、《民兵工作条例》做好民兵思想政治教育、国防教育、民兵整组、军事训练、处置突发事件、维护社会治安、抢险救灾和战备等各项工作。	将街体格检查的合格适龄青年送区进行检查，接受挑选，使“双合格”优秀青年参军入伍，提高部队战斗力，捍卫国家主权。以市、区二级军事机关考核为标准，力争评为优秀基层武装部和征兵先进单位。	5.00
201	03	99		街道专项工作经费	保障顺利开展街道专项工作。	保障顺利开展街道专项工作。	47.50

201	03	99		补充社区居委及一队三中心人员等经费	用于补充社区居委及一队三中心人员等经费。	按照区府相关要求，严格经费管理，保障社区专职人员、街三中心一队伍人员的工资福利待遇的落实。	95.00
201	05	99		统计工作经费	开展系列企业清查、宣传培训工作，进一步使统计工作向规范化、制度化转变，确保企业统计报表按时上报和统计数据正确。	保障统计数据真实性和准确性，为街道和上级部门对地区经济运行分析提供有力的数据论证和参考价值。	6.00
201	11	99		纪工委专项工作经费	在全体党员干部中深入开展党性党风党纪教育、从政道德教育和反腐倡廉教育，加大对领导干部警示教育力度，继续抓好公职人员岗位廉政风险防控教育，开展面向各社区的廉洁文化教育。	纪律教育覆盖全体党员，特别是在职全体党员及领导干部，完善社区党风廉政监察站建设，积极推进廉政文化进社区宣传。	5.00
201	29	99		妇女工作经费	开展妇女骨干培训和教育；妇女就业技能培训；培育妇女文艺团体、妇女志愿者；指导和支持社区妇联开展妇女儿童活动，母婴室建设；科普和普法维权活动。进行交流学习活动。	根据区妇联的工作要求，制定年度工作计划，每年度应作工作总结。建立和健全基层妇女组织，对妇女干部进行全面培训，不断提高妇女干部的综合素质和能力。	8.00
201	29	99		团组织工作经费	开展团支部书记、团员骨干、青年志愿者培训和教育；指导和支持各团支部开展团员青年活动；进行团支部交流学习活动。	建立健全培训、教育体系，通过开展各类团员青年活动，增强团支部凝聚力，加强交流与沟通。	5.00
201	36	99		社区党建工作经费	组织党员和入党积极分子培训，慰问困难党员，订阅党建系列报刊杂志，开展形式多样的宣传教育活动。	组织党员和入党积极分子培训，慰问困难党员，订阅党建系列报刊杂志，开展形式多样的宣传教育活动。	5.00

201	36	99		基层党建工作经费	2018 年的书记项目的推进； 春节、七一开展社区（非公、联社）开展党员慰问活动。开展“三会一课”、主题党日活动，在职党员进社区活动，党员远程教育学习等系列活动。加强对社区（非公、联社）基层书记、专职党务副书记业务培训学习、进行学习调研。	完成 2018 年的书记项目；完成春节、七一开展社区（非公、联社）党员慰问活动。按期开展“三会一课”、主题党日活动，在职党员进社区活动，党员远程教育学习等系列活动，开展业务培训学习。	91.37
204	02	99		综治、信访、维稳中心 专项工作经费	开展社会管理综合治理、社区戒毒社区康复和禁毒宣传、防范和处理邪教、信访维稳、护路护线、精神障碍患者的管理、扫黄打非、反恐、平安创建等工作。	通过开展社会管理综合治理、社区戒毒社区康复和禁毒宣传、防范和处理邪教、信访维稳、护路护线、精神障碍患者的管理、扫黄打非、反恐、平安创建等工作，提高全民参与综合管理的积极性和主动性，确保我街社会面和谐稳定。	10.00
206	07	02		科普活动	开展科普宣传活动，筹划建设科普文化宣传长廊、社区科普园地和社区电子书阅读角等，进一步在基层社区推广宣传普极科普知识。	向社区居民、企业及学校普及科普知识，宣传科普知识；组织开展科普示范社区创建活动等。	10.50
207	01	09		文化站业务费	加强文化站建设；积极开展文体惠民系列活动、全民健身系列活动、“羊城之夏”青少年暑期系列活动、“公益校园行”系列活动；组织各文体团队参加培训、交流及比赛；举办文体干部业务培训、社会体育指导员培训、文体骨干培训等。	通过组织文体惠民活动，举办展览、培训，组织各类理论研讨活动和对外交流活动，达到省特级文化站的要求，丰富人民群众的文体生活。同时开放街文化站室内、外场地，为各文体团队、居民群众提供排练、培训、锻炼身体的便利，保障人民群众的基本文化体育权益，提高人民群众的文化水平。	13.00

208	02	08		社区居民活动经费	为构建和谐社区，丰富社区居民生活，提高基层群众广泛参与社区活动、社区服务热情，建设幸福广州。结合实际，开展内容丰富、形式多样的社区文体活动。传统文化节日或重大节日社区活动；志愿者队伍活动宣传；楼（组）长进行培训、交流活动；组织社区青少年，未成年人寒暑假开展专题学习活动。	建立健全工作体系，确保社区工作规范有序开展；整合和优化社区资源，增强居民对社区的认同感和归属感，凝聚社区民心。积极探索社区文体工作新领域，为社区居民创造一个和谐、文明、健康、欢乐的大家庭。	53.12
208	02	08		社区居委会办公经费	为进一步完善基层群众自制制度，加快推进基层服务管理创新，提升社区服务管理水平。因居民群众对社区服务提高的迫切需求，必须更加明确社区居民委员会的职责任务，创新工作机制，健全组织体系，加强队伍建设，改善服务设施，完善保障机制，不断拓展社区民主自治的内容和渠道。把城市社区建设成为管理有序、服务完善、文明祥和的社会生活共同体。	社会管理体系更加健全，政府与社区服务管理实现有效衔接；社区居民自治组织体系更加完善，社区居民充分参与社区服务管理；社区专职工作人员队伍专业素养不断提升，服务管理能力显著增强。形成美好社区共同建设、幸福生活共同分享的幸福社区新局面。	33.60
208	02	08		社区兼职人员误工补贴	经选举产生的社区居委会兼职成员目的是为积极配合社区居委会组织居民群众开展社区自治活动，认真听取并积极反映居民的意见、要求、提出建议，做好社区居民的思想疏导工作。	履行社区党组织、社区居民委员会、社区服务站布置的工作任务，办理本社区居民的公共事务和公益事业，监督社区居民活动经费的使用，维护居民的合法权益。	11.52

208	02	08		社区居委会基干人员 经费	按照《中共广州市委办公厅广州市人民政府办公厅关于进一步加强社区居民委员会建设的意见》（穗办[2012]14号）中“社区专职人员的工资福利待遇原则上不低于当地社会平均工资水平”的要求，“社区专职工作人员与街道办事处依法签订劳动合同，并享受基本社会保险和住房公积金等有关福利”精神，及2014年荔湾区《关于调整社区居委会专职工作人员工资方案》的通知相关精神。	严格按照市、区相关要求，保障社区专职人员的工资及社保医保等福利，做好经费管理，确保各社区专职人员的待遇，使社区居民自治组织体系更加完善，参与社区服务管理的积极性增强，社区专职工作人员队伍专业素质和服务管理水平不断提升，政府行政管理与社区基层自治实现有效衔接和良性互动，形成美好社区共同建设、幸福生活共同分享的幸福社区新局面。	380.38
208	02	08		社区居委会办公用房 维修资金	我街幸福社区居委会办公用房，建筑面积55平方米，为历史用房，使用时间已超过16年之久，其后还将继续做为居委会办公用房使用。因室内可用面积太小，近10年内也未申请过资金维修，社区居民办事服务场所极为狭小和不方便，现根据《荔湾区社区居委会办公用房维修补助金申请程序》申请相应维修资金7.15万元。	为更好地为辖内居民提供优质服务，方便居民办事，目前拟将该场所进行改造，将其打造为集柜台式办公和服务为一体，以尽量扩大使用面积。	7.15

208	02	08	家庭综合服务中心政府购买服务	1. 申请依据：根据政府购买家庭综合服务中心的各类相关规定执行该项职能，为辖区居民提供专业社工服务，按照社会工作的理念、方法和技巧，为彩虹街道管辖范围内的个人和家庭提供全面、优质的社会服务，以满足个人及家庭多样性和差异性的需要，建设彩虹街特色服务。 2. 申请内容：（1）提升员工专业能力及服务质量；（2）开展长者、家庭、青少年、就业及义工等专业服务；（3）日常办公所需物资；（4）委托第三方定期开展家综评估。 3. 开支明细：社工人员经费、专业督导和培训费；专业服务费；日常办公耗材、水电费、网络、交通等费用；评估费、中标费、税费等费用。	家综通过开展各类人群的社区活动、小组及个案等服务，丰富居民生活，提升居民能力；推动辖区基本服务对象和一般服务对象的参与深度和广度，实现互助参与社区事务，促进社区共治；调动辖区内外的人、财、物等资源，进行社区培育，培养社区居民义工，介入社区公共问题，共同建设互助的 YOU. 爱型社区。	200.00
208	02	08	出租屋及外国人管理事务经费	一、项目申请理由：根据穗来穗[2017]4号文《关于广州市街（镇）来穗人员和出租屋服务管理中心主要工作职责（试行）的通知》安排此项目。二、项目预算构成：1、工作服制作费（穗来穗【2017】30号）；2、来穗出管、外管编外人员工会经费提取；3、来穗中心办公场地租金；4、标识制作费（穗来穗【2017】26】号；5、执法记录仪（出管工作人员上门巡查记录）；6、办公电脑、打印机日常维修费；7、水电费；8、办公电话费、手机费等。	2018年预期目标：进一步消除出租屋安全隐患，扎实做好“深化平安有序规范城市管理专项行动”有关工作。加大力度推进智能门禁系统安装工作。进一步做好“四标四实”全面清理工作任务。抓好“人屋”信息采集登记纳管工作。加强信息采集工作力度，引导出租屋业主主动申报信息，联合有关部门进一步加强出租屋安全隐患整治工作。加大租赁税征收力度，深入挖掘出租屋税征收潜力。	30.00

210	04	09		消毒站专职消毒员补贴	穗财建[2015]139 号、消毒站专职人员补贴经费每人每月 1895 元，消毒站配额专职人员 6 名。	保障彩虹街辖区内的公共外环境除四害（灭鼠、灭蟑、灭蝇、灭蚊）工作，降低四害密度。	13.65
210	07	99		人口与计划生育管理事务经费	开展计划生育政策宣传、教育和培训；指导社区居委会依法依规开展各项优质服务；开展已婚育龄妇女妇科病普查普治、青春健康教育活动、关爱女孩、婚育新风进万家等活动；为流动人口已婚育龄妇女开展计生优质服务，提供避孕节育服务和基本的生殖保健服务，实现流入人口与常住户籍人口同宣传、同管理、同服务；严格执行《广东省人口与计划生育条例》的有关规定，配合做好对政策外生育对象的社会抚养费的征收工作。	建立和完善“依法管理、居委自治、优质服务、政策推动、综合治理”工作机制；无政策外多孩生育，无大月份引产，无选择性终止妊娠。已婚育龄夫妇免费享有基本的计划生育服务。建立健全社区计生服务室工作制度，提高服务知识和服务水平，并做好产后、术后和使用药具后的随访服务工作。开展形式多样的宣教活动，加强计生政策法规的学习。创新宣传形式和工作方法，并对计划生育宣传栏、公开栏、阅报栏内容及时更新。	10.00

212	01	99		三中心一队伍人员经费	核定我街三中心一队伍人员共有 77 人，按照荔办[2010]16 号文《关于印发荔湾区街道管理和服务体制改革实施意见（试行）的通知》及区政府相关要求，落实相应工资、补贴、公积金、社医保等，全年街三中心一队伍人员经费为 399.09 万元。	按照区府相关要求，严格经费管理，保障街三中心一队伍人员的工资福利待遇的落实。	399.09
212	01	99		住房保障工作经费	开展街道住房保障专职工作人员的业务知识宣传和培训等。召开住房保障工作座谈会，总结先进经验，布置下一阶段的工作，同时按业务量大小和审核质量奖励相关人员，以提高住房保障工作质量和效率。	通过加强业务宣传和培训，总结经验，有效提升公共租赁住房管理质量，加快推进住房保障资格审核、复核和期满审查环节的工作进度。使住房保障工作按时按要求高质量完成，更好地开展住房保障工作，顺利完成市政府下达的工作任务。	1.00
212	01	99		创建工作经费	1、用于处理无主垃圾、“六乱”行为，做好相关设施维护等； 2、用于城市管理工作宣传，制作宣传资料、宣传品，开展宣传教育、培训、咨询等活动。	1、保持市容环境干净整洁； 2、提升社区居民居住环境； 3、提高广大社区居民环保意识。	10.00

212	01	99		社区综合基层关工居委会换届社保卡发放	配合政法机关、工会、共青团、妇联、学校等部门，积极开展对青少年的普法宣传活动，贯彻执行《未成年人保护法》，保护未成年人的合法权益，教育挽救失足青少年。	围绕区委、区政府的中心工作，积极协助和配合有关部门为青少年、儿童健康成长开展活动。	15.00
212	01	99		居民保险、社区文化、基干体检、城管考评等	对工作人员进行业务培训，开展文明主题月活动，订阅图书报刊，制作公益宣传海报。	营造良好的社区文明，提升群众的幸福感和获得感。	15.00
212	05	01		街道环卫站退休统筹金	退休工人医疗、生活补贴。	保障环卫站退休工人退休工人医疗、生活补贴。	3.00
212	05	01		环卫保洁经费	依据：（1）穗城管委[2015]171号《广州市城市管理委员会关于做好调整环卫工人基础工资相关工作的通知》 （2）荔彩办[2012]1号《关于解决彩虹街环卫经费缺口问题的请示》 2018年1-12月环卫站人员的工资及五险一金； 2018年每月的水电费、办公费、车辆维修费、拨缴区工会经费及余泥巴清运费等。	维护环卫站正常运作，确保环卫工作能顺利开展，保障彩虹街辖内居民环境卫生健康。	280.00

215	06	99		防火、安全生产工作经费	申请依据：关于印发荔湾区公开招聘专职安全员加强街道安监队伍建设的实施方案的通知（荔安委[2015]11 号）；关于印发街道安监队伍执法监察标准化建设工作方案的通知（荔安办〔2015〕64 号）；广州市公安消防局关于印发《消防安全重点单位微型消防站建设指导意见》、《村居微型消防站建设指导意见》的通知（穗公消〔2014〕141 号）。	为全面提升广州市安全生产执法监察工作水平，打造一支规范的安监执法队伍，进一步加强我区的安全生产工作，强化街道基层一线的安全监管力量，推进安全监管体制的改革。开展消防、安全生产工作，检查整改安全隐患，宣传教育培训等工作。	10.00
215	06	99		安全监察检查队伍工作经费	申请依据：关于印发荔湾区公开招聘专职安全员加强街道安监队伍建设的实施方案的通知（荔安委[2015]11 号；关于印发街道安监队伍执法监察标准化建设工作方案的通知（荔安办〔2015〕64 号）。	为全面提升广州市安全生产执法监察工作水平，打造一支规范的安监执法队伍，进一步加强我区的安全生产工作，强化街道基层一线的安全监管力量，推进安全监管体制的改革。	20.00

八、政府性基金预算支出预算表（按功能分类科目）

部门名称:广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位：万元

[illegible]

九、政府性基金预算项目支出预算表

部门名称:广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位：万元

[illegible]

十、一般公共预算“三公”经费和会议费支出预算表

部门名称:广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位: 万元

科目编码			单位编码	项目名称	“三公”经费					会议费	备注
类	款	项			合计	因公出国 (境)经费	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费	公务接待 费		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				合 计	7.50			7.50			
				其中: 基本支出	7.50			7.50			
				项目支出							
			061001	广州市荔湾区彩虹街道办事处	7.50			7.50			
				基本支出	7.50			7.50			
201	03	01	061001	公务用车运行维护费	7.50			7.50			

十一、财政拨款政府采购预算表

部门名称:广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位:万元

单位编 码	单位名称 (支出项目名称)	政府采购项目			数量	计 量 单 位	2018 年预算				
		政府采购项目名称	政府采购品 目名称	政府采购 品目编码			合 计	一般公 共预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	财政专户 管理资金
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13
	合 计						222.00	222.00			
	其中:基本支出										
	项目支出						222.00	222.00			
061001	广州市荔湾区彩虹街道办事处						222.00	222.00			
	项目支出						222.00	222.00			
	社区居委会办公经费	台式电脑	台式计算机	A02010104	3.00	台	1.80	1.80			
	安全监察检查队伍工作经费	移动扫描仪	扫描仪	A0201060901	1.00	台	0.30	0.30			
	社区居委会办公经费	打印机	多功能一体机	A020204	1.00	台	0.40	0.40			
	安全监察检查队伍工作经费	彩色打印机	多功能一体机	A020204	1.00	台	0.30	0.30			
	妇女工作经费	台式电脑	台式计算机	A02010104	1.00	台	0.60	0.60			
	基层党建工作经费	复印机	复印机	A020201	1.00	台	3.00	3.00			
	基层党建工作经费	台式电脑	台式计算机	A02010104	4.00	台	2.40	2.40			

	基层党建工作经费	柜式空调	空调机	A0206180203	3.00	台	1.80	1.80			
	人口与计划生育管理事务经费	空调	空调机	A0206180203	1.00	台	0.70	0.70			
	基层党建工作经费	分体空调	空调机	A0206180203	1.00	台	0.30	0.30			
	纪工委专项工作经费	台式电脑	台式计算机	A02010104	1.00	台	0.60	0.60			
	街道人大工委工作经费	台式电脑	台式计算机	A02010104	2.00	台	1.20	1.20			
	街道人大工委工作经费	碎纸机	销毁设备	A020210	1.00	台	0.20	0.20			
	基层党建工作经费	打印机	多功能一体机	A020204	13.00	台	4.20	4.20			
	纪工委专项工作经费	碎纸机	销毁设备	A020210	1.00	台	0.20	0.20			
	街道政协工委工作经费	台式电脑	台式计算机	A02010104	1.00	台	0.60	0.60			
	家庭综合服务中心政府购买服务	家庭综合服务中心政府购买服务	社会服务	C1902	1.00	套	200.00	200.00			
	基层党建工作经费	手提电脑	便携式计算机	A02010105	2.00	台	1.20	1.20			
	街道人大工委工作经费	扫描仪	文印设备	A020209	1.00	台	0.20	0.20			
	街道人大工委工作经费	激光双面打印一体机	多功能一体机	A020204	1.00	台	0.60	0.60			
	安全监察检查队伍工作经费	复印/传真/打印一体机	多功能一体机	A020204	1.00	台	0.30	0.30			
	文化站业务费	空调	空调机	A0206180203	1.00	台	0.50	0.50			
	纪工委专项工作经费	激光双面打印机	多功能一体机	A020204	1.00	台	0.60	0.60			

十二、财政拨款政府购买服务预算表

部门名称:广州市荔湾区彩虹街道办事处

单位: 万元

单位编 码	单位名称 (支出项目名称)	政府购买服务项目			购买方式	2018 年预算				
		一级 目录	二级 目录	三级 目录		合 计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营 预算	财政专户管理 资金
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12
	合 计					200.00	200.00			
	其中: 基本支出									
	项目支出					200.00	200.00			
061001	广州市荔湾区彩虹街道办事处					200.00	200.00			
	项目支出					200.00	200.00			
	家庭综合服务中心政府购买服务	A	10	00	公开招标	200.00	200.00			