

---

附件 1

## 广州市荔湾区委党校 2016 年度部门决算

### 目 录

#### 第一部分 广州市荔湾区委党校概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门决算人员构成

#### 第二部分 2016 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表

- 
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
  - 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
  - 七、“三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况表
  - 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
  - 九、非税收入征缴情况表
  - 十、政府采购支出情况表

**第三部分 2016年度部门决算情况说明**

**第四部分 2016年重点工作完成情况**

**第五部分 名词解释**

## 第一部分 广州市荔湾区委党校概况

### 一、广州市荔湾区委党校职能简述

广州市荔湾区委党校是区委直接领导下负责培训、轮训党员领导干部、国家公务员队伍的事业单位。经费由区财政全额核拨。

### 二、部门决算单位构成

广州市荔湾区委党校设事业单位 1 个，其中：参公事业单位 1 个。

纳入广州市荔湾区委党校 2016 年度部门决算编报范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称	单位性质
1		行政单位
2	荔湾区委党校	参公事业单位
3		财政核拨事业单位
4		公益一类事业单位
5		财政核补事业单位
6		公益二类事业单位

---

7		经费自筹事业单位
8		公益三类事业单位
9		经营服务类事业单位

### 三、部门人员构成

广州市荔湾区委党校总编制数 30 人，其中，行政编制 18 人，事业编制 12 人（其中行政执法编制 0 人）；在职实有人数 24 人，比上年减少 1 人，其中：行政编制 16 人、事业编制 8 人（含行政执法编制 0 人）。别外聘用人员 4 人（合同临时工）；离退休人员 20 人，比上年增加 1 人，其中：离休 0 人、退休 20 人。

## 第二部分 2016 年度部门决算表

### 表一 收入支出决算总表

部门名称：荔湾区委党校

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	1161	一、一般公共服务支出	37	784.07
其中：政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	38	
二、上级补助收入	3		三、国防支出	39	
三、事业收入	4		四、公共安全支出	40	
四、经营收入	5		五、教育支出	41	
五、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	42	2.68
六、其他收入	7	23	七、文化体育与传媒支出	43	
	8		八、社会保障和就业支出	44	270.08
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	45	9.3
	10		十、节能环保支出	46	
	11		十一、城乡社区支出	47	
	12		十二、农林水支出	48	
	13		十三、交通运输支出	49	
	14		十四、资源勘探信息等支出	50	

	15		十五、商业服务业等支出	51	
	16		十六、金融支出	52	
	17		十七、援助其他地区支出	53	
	18		十八、国土海洋气象等支出	54	
	19		十九、住房保障支出	55	94.86
	20		二十、粮油物资储备支出	56	
	21		二十一、其他支出	57	2.13
	22		二十二、债务还本支出	58	
	23		二十三、债务付息支出	59	
<b>本年收入合计</b>	24	1184	<b>本年支出合计</b>	60	1163.12
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	61	
年初结转和结余	26		交纳所得税	62	
基本支出结转	27		提取职工福利基金	63	
项目支出结转和结余	28		转入事业基金	64	
经营结余	29		其他	65	
	30		年末结转和结余	66	20.87
	31		基本支出结转	67	
	32		项目支出结转和结余	68	20.87
	33		经营结余	69	
	34			70	
	35			71	
<b>总计</b>	36	1184	<b>总计</b>	72	1184

表二 收入决算表

部门名称：荔湾区委党校

单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1184.00	1161.00					5
201			一般公共服务支出	784.08	784.08					
20136			其他共产党事务支出	757.50	757.50					
2013601			行政运行	423.09	423.09					
2013650			事业运行	144.94	144.94					
2013699			其他共产党事务支出	189.47	189.47					
20199			其他一般公共服务支出	26.58	26.58					
2019999			其他一般公共服务支出	26.58	26.58					
206			科学技术支出	2.68	2.68					
20604			技术与研究开发	2.68	2.68					
2060499			其他技术与研究开发支出	2.68	2.68					
208			社会保障和就业支出	270.08	270.08					
20805			行政事业单位离退休	270.08	270.08					
2080502			事业单位离退休	270.08	270.08					
210			医疗卫生与计划生育支出	9.30	9.30					
21007			计划生育事务	9.30	9.30					
2100799			其他计划生育事务支出	9.30	9.30					

221	住房保障支出	94.86	94.86					
22102	住房改革支出	94.86	94.86					
2210201	住房公积金	68.40	68.40					
2210203	购房补贴	26.46	26.46					
229	其他支出	23.00						5
22999	其他支出	23.00						5
2299901	其他支出	23.00						5

表三 支出决算表

部门名称：荔湾区委党校

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1163.12	793.94	369.18			
201			一般公共服务支出	784.07	471.75	312.31			
20136			其他共产党事务支出	757.50	471.75	285.74			
2013601			行政运行	423.09	352.03	71.06			
2013650			事业运行	144.94	119.73	25.21			
2013699			其他共产党事务支出	189.47		189.47			

20199	其他一般公共服务支出	26.58		26.58		
2019999	其他一般公共服务支出	26.58		26.58		
206	科学技术支出	2.68		2.68		
20604	技术与研究开发	2.68		2.68		
2060499	其他技术与研究开发支出	2.68		2.68		
208	社会保障和就业支出	270.08	218.02	52.06		
20805	行政事业单位离退休	270.08	218.02	52.06		
2080502	事业单位离退休	270.08	218.02	52.06		
210	医疗卫生与计划生育支出	9.30	9.30			
21007	计划生育事务	9.30	9.30			
2100799	其他计划生育事务支出	9.30	9.30			
221	住房保障支出	94.86	94.86			
22102	住房改革支出	94.86	94.86			
2210201	住房公积金	68.40	68.40			
2210203	购房补贴	26.46	26.46			
229	其他支出	2.13		2.13		
22999	其他支出	2.13		2.13		
2299901	其他支出	2.13		2.13		

表四 财政拨款收入支出决算总表

部门名称：荔湾区委党校

单位：万元

收 入			支 出				
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数		
					小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1161.00	一、一般公共服务支出	31	784.08	784.08	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32			
	3		三、国防支出	33			
	4		四、公共安全支出	34			
	5		五、教育支出	35			
	6		六、科学技术支出	36	2.68	2.68	
	7		七、文化体育与传媒支出	37			
	8		八、社会保障和就业支出	38	270.08	270.08	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	39	9.3	9.3	
	10		十、节能环保支出	40			
	11		十一、城乡社区支出	41			
	12		十二、农林水支出	42			
	13		十三、交通运输支出	43			
	14		十四、资源勘探信息等支出	44			
	15		十五、商业服务业等支出	45			
	16		十六、金融支出	46			

	17		十七、援助其他地区支出	47			
	18		十八、国土海洋气象等支出	48			
	19		十九、住房保障支出	49	94.86	94.86	
	20		二十、粮油物资储备支出	50			
	21		二十一、其他支出	51			
	22		二十二、债务还本支出	52			
	23		二十三、债务付息支出	53			
<b>本年收入合计</b>	24	1161.00	<b>本年支出合计</b>	77	1161.00	1161.00	
	25			78			
年初财政拨款结转和结余	26		年末财政拨款结转和结余	79			
一、一般公共预算财政拨款	27		基本支出结转	80			
二、政府性基金预算财政拨款	28		项目支出结转和结余	81			
	29			82			
<b>总计</b>	30	1161.00	<b>总计</b>	83	1161.00	1161.00	

表五 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门名称：荔湾区委党校

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	1161.00	793.94	367.06
201			一般公共服务支出	784.07	471.75	312.31
20136			其他共产党事务支出	757.50	471.75	285.74
2013601			行政运行	423.09	352.03	71.06
2013650			事业运行	144.94	119.73	25.21
2013699			其他共产党事务支出	189.47		189.47
20199			其他一般公共服务支出	26.58		26.58
2019999			其他一般公共服务支出	26.58		26.58
206			科学技术支出	2.68		2.68
20604			技术与研究开发	2.68		2.68
2060499			其他技术与研究开发支出	2.68		2.68

208	社会保障和就业支出	270.08	218.02	52.06
20805	行政事业单位离退休	270.08	218.02	52.06
2080502	事业单位离退休	270.08	218.02	52.06
210	医疗卫生与计划生育支出	9.30	9.30	
21007	计划生育事务	9.30	9.30	
2100799	其他计划生育事务支出	9.30	9.30	
221	住房保障支出	94.86	94.86	
22102	住房改革支出	94.86	94.86	
2210201	住房公积金	68.40	68.40	
2210203	购房补贴	26.46	26.46	

表六 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	420.38	302	商品和服务支出	39.34	310	其他资本性支出	0.30
30101	基本工资	84.56	30201	办公费	13.65	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	326.10	30202	印刷费		31002	办公设备购置	0.30
30103	奖金	5.94	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	3.76	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费	0.02	30205	水费	0.05	31006	大型修缮	
30107	绩效工资		30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费	0.15	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	5.89	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出		30209	物业管理费	3.21	31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	333.93	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费	218.02	30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费		31020	产权参股	

30305	生活补助		30216	培训费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费		304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费	11.64	30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金	9.41	30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费		30499	其他对企事业单位的 补贴	
30311	住房公积金	68.40	30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费	7.66	30701	国内债务付息	
30313	购房补贴	26.46	30229	福利费	5.00	30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护 费	3.73	399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用		39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助 支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支 出				
人员经费合计		754.31	公用经费合计				39.63	

表七 “三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况表

部门名称:

单位: 万元

2016 年度预算数							2016 年度决算数						
“三公”经费						会议费	“三公”经费						会议费
合计	因公出国(境)费支出	公务用车购置及运行维护费			公务接待费支出		合计	因公出国(境)费支出	公务用车购置及运行维护费			公务接待费支出	
		小计	公务用车购置支出	公务用车运行维护费支出					小计	公务用车购置支出	公务用车运行维护费支出		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5.00		5.00		5.00			3.73		3.73		3.73		

表八 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门名称：

单位：万元

支出功能分类科目 编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

表九 非税收入征缴情况表

部门名称:

单位: 万元

收入分类科目编 码				项 目	合计	纳入预算管理已缴国 库小计	纳入财政专户管理已缴财 政专户小计
类	款	项	目	科目名称			
				栏 次	1	2	3
				合计			
				一、政府性基金收入			
				.....			
				二、专项收入			
				.....			
				三、行政事业性收费收入			
				.....			
				四、罚没收入			
				.....			
				五、国有资本经营收入			
				.....			
				六、国有资源（资产）有偿使用收入			
				.....			
				七、其他收入		6.5	6.5
				.....			

表十 政府采购支出情况表

部门名称:

单位: 万元

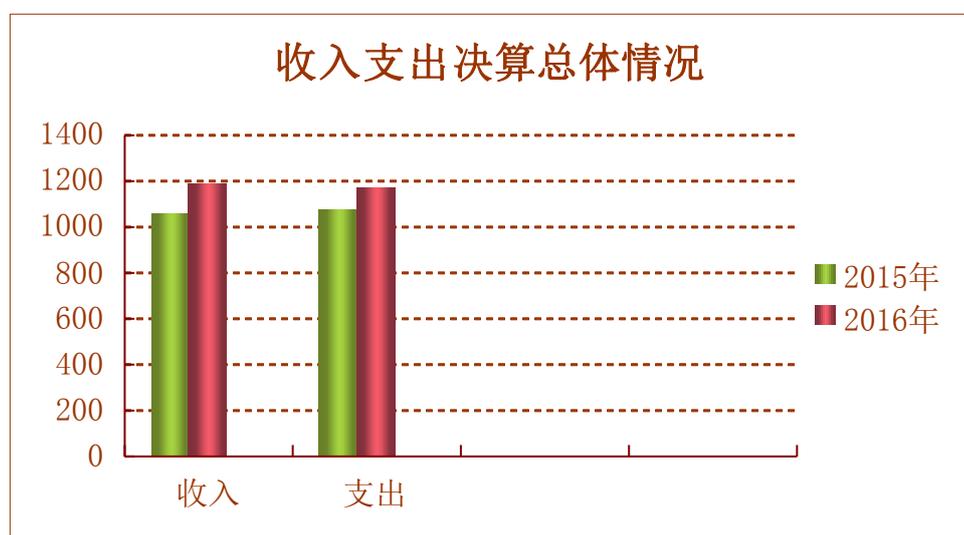
项目	采购金额
合计	1.48
货物	1.48
工程	
服务	

注: 本表反映本部门本年度以实际完成政府采购合同为准支出的政府采购金额。

### 第三部分 2016年度部门决算情况说明

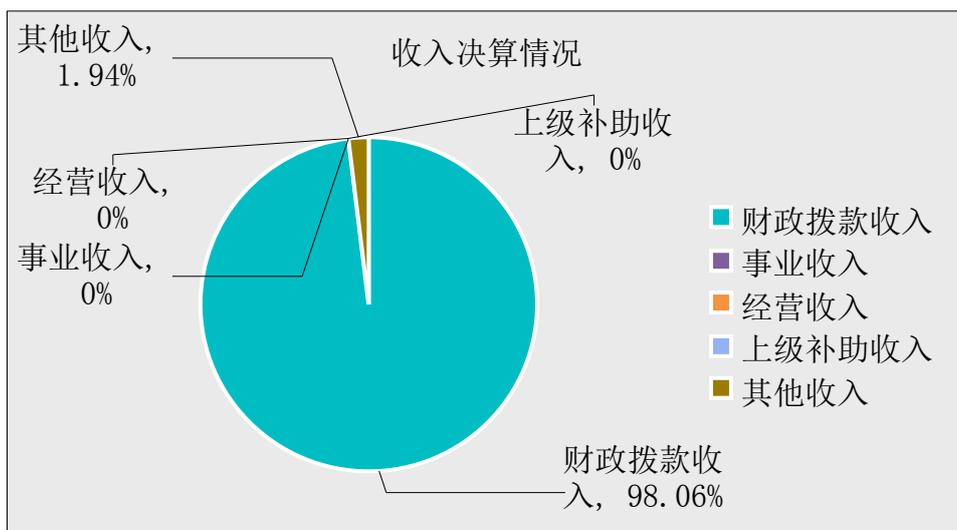
#### 一、收入支出决算总体情况说明

本部门2016年度收入总计1184万元，支出总计1163.12万元。与2015年相比，收总计各增加129.33万元，增长12.26%；支总计各增加92.45万元，增长8.63%。主要原因：一是人员经费正常调增；二是培训班经费增加。



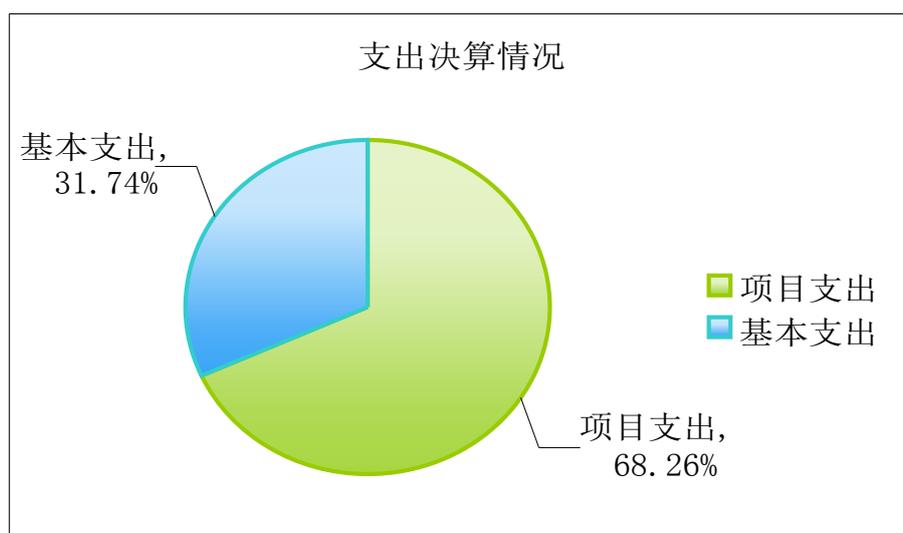
#### 二、收入决算情况说明

本部门2016年度收入合计1184万元，其中：财政拨款收入1161万元，占本年收入合计的98.06%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；其他收入23万元，占1.94%。



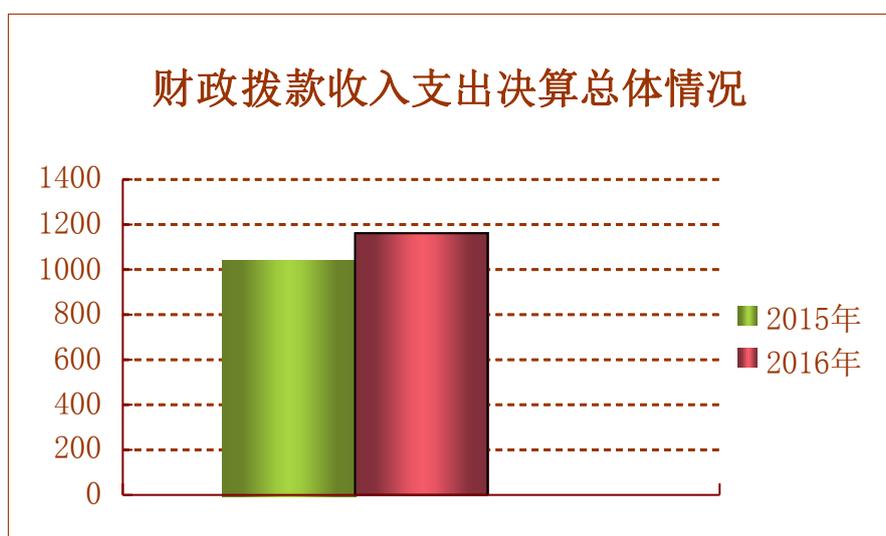
### 三、支出决算情况说明

本部门2016年度支出合计1163.12万元。基本支出793.94万元，占本年支出合计的68.26%。项目支出369.18万元，占本年支出合计的31.74%；经营支出0万元，占本年支出合计的0%；上缴上级财政支出0万元，占本年支出合计的0%；对附属单位补助支出0万元，占本年支出合计的0%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本部门2016年度财政拨款收支总决算1161万元。与2015年度相比，财政拨款收、支总计各增加118.83万元，增长11.4%。主要原因：一是人员经费正常调增；二是培训班经费增加。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

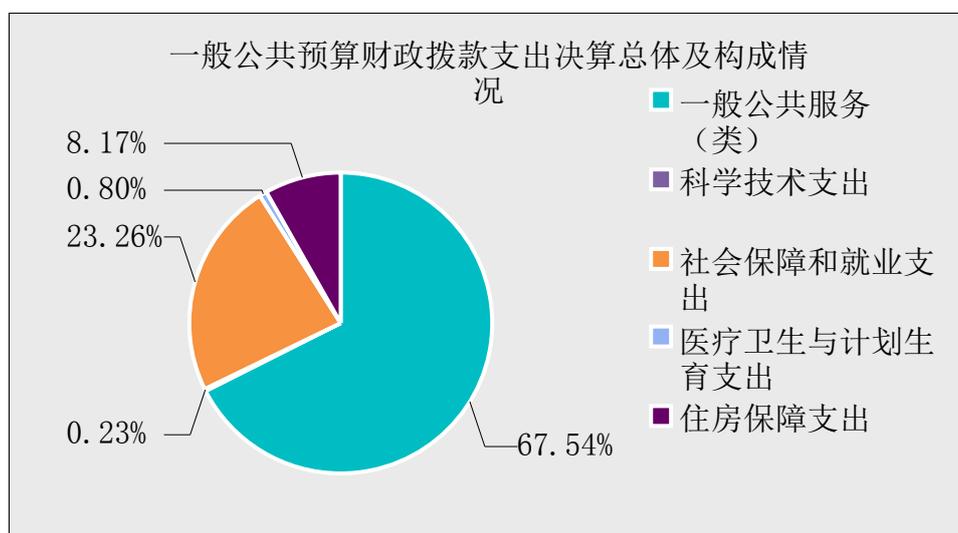
本部门2016年度公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从市本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

本部门2016年度一般公共预算财政拨款支出1161万元，占本年支出合计的99.82%。与2015年相比，一般公共预算财政拨款支出增加118.83万元，增长11.4%。主要原因：一是人员经费正常调增；二是培训班经费增加。

主要用于以下方面：一般公共服务（类）784.08万元，

占67.54%；科学技术支出2.68万元，占0.23%；社会保障和就业支出270.08万元，占23.26%；医疗卫生与计划生育支出9.3万元，占0.8%；住房保障支出94.86万元，占8.17%。



## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

2016年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1006万元，支出决算1161万元，完成年初预算的115.41%，决算数大于预算数的主要原因：一是人员经费正常递增；二是培训班经费增加。其中：

1. 一般公共预算服务支出(类)其他共产党事务支出(款)行政运行(项)423.09万元，完成年初预算的119.12%，主要用于行政人员工资和公用经费。预决算产生差异的主要原因是人员工资正常递增。

2. 一般公共预算服务支出(类)其他共产党事务支出(款)事业运行(项)144.94万元，完成年初预算的125.33%，主要用于事业人员工资和公用经费。预决算产生差异的主要原因是人员工资正常递增。

---

3.一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）其他共产党事务支出（项）189.47万元，完成年初预算的112.78%，主要用于各类专项支出。预决算产生差异的主要原因是专项经费增加。

4.一般公共服务支出（类）其他一般公共服支出（款）其他一般公共服支出(项)26.58万元，完成年初预算的100%，主要用于一般公共服务支出。

5.科学技术支出（类）科学研究与开发（款）其他技术研究与开发支出（项）2.68万元，完成年初预算的100%，主要用于考勤系统改造等专项支出。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）270.08万元，完成年初预算的132.2%，主要用于退休人员工资。预决算产生差异的主要原因是人员经费正常递增。

7.医疗卫生与计划生育支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出(项)9.3万元，完成年初预算的100%，主要用于计划生育奖励。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）68.4万元，完成年初预算的101.77%，主要用于住房公积金。

9.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）26.46万元，完成年初预算的102%，主要用于购房补贴。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门2016年度一般公共预算财政拨款基本支出决算

---

反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门2016年度公共预算财政拨款本年基本支出793.94万元，其中人员经费754.31万元，包括工资福利支出420.38万元，对个人和家庭的补助333.93万元；公用经费39.63万元，包括商品和服务支出39.33万元，其他资本性支出0.3万元，

## 七、“三公”经费及会议费一般公共预算财政拨款支出情况说明

### （一）“三公”经费一般公共预算财政拨款支出情况

本部门2016年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为5万元，支出决算3.73万元，完成预算的74.6%。

支出决算数比2015年减少3.77万元，下降50.27%。其中：

**1.因公出国（境）费决算0万元**，因公出国（境）费是指单位工作人员和专家公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出，占“三公”经费总额的0%，完成预算的0%。预决算差异主要原因是：无。2015年度因公出国（境）费决算支出比2015年度减少0万元，下降0%。下降的主要原因是：无因公出国。

2016年全年使用公共预算财政拨款安排部门机关及所属0个行政事业单位因公出国（境）团组0个、累计0人次。

**2.公务用车购置及运行维护费决算3.73万元**，公务用车购置及运行维护费是指公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车租赁费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。占“三公”经费总额的100%，

---

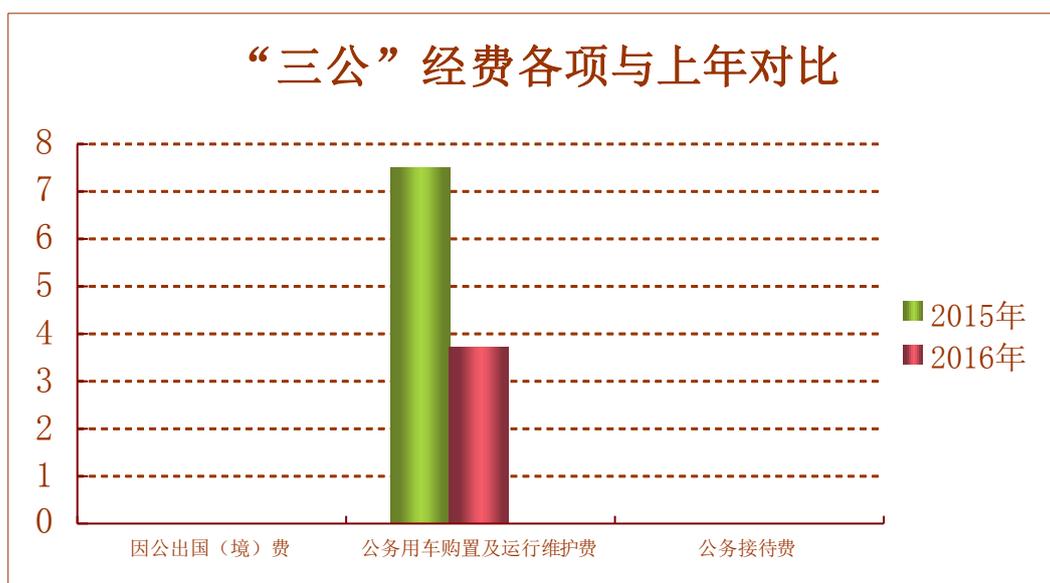
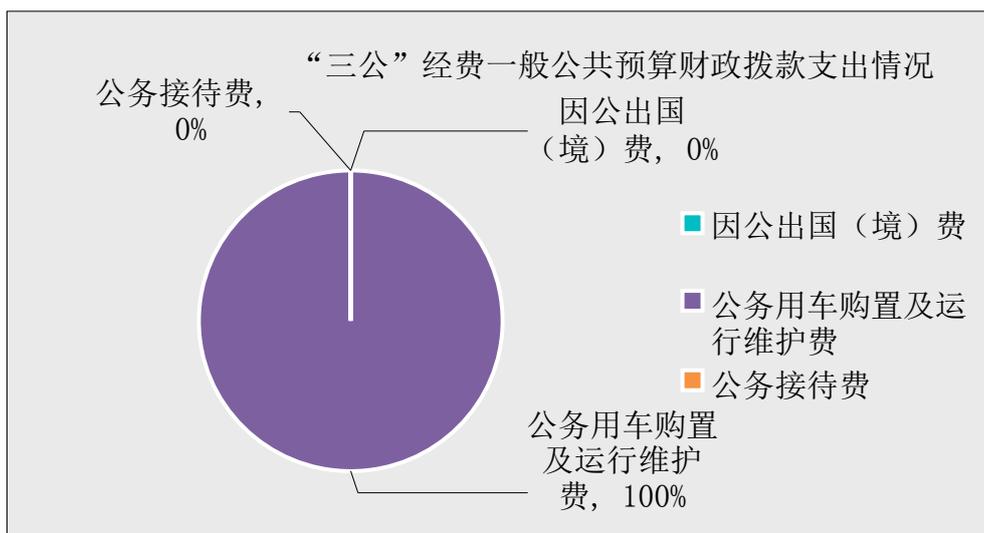
完成预算的 74.6%。预决算差异主要原因是：加强对公务车辆的管理。规范用车程序，从严安排出车，控制用车成本，提高车辆使用效率；规范因公务用车管理，从严控制用车费用。2016 年度公务用车购置及运行维护费决算支出比 2015 年度减少 3.77 万元，下降 50.27%。下降的主要原因是：（1）车辆减少了 1 台。（2）加强对公务车辆的管理。规范用车程序，从严安排出车，控制用车成本，提高车辆使用效率；规范因公务用车管理，从严控制用车费用。

开支内容包括：

公务用车购置费 0 万元，用于更新购置 0 辆公务用车，其中：轿车 0 辆，平均每辆 0 万元。

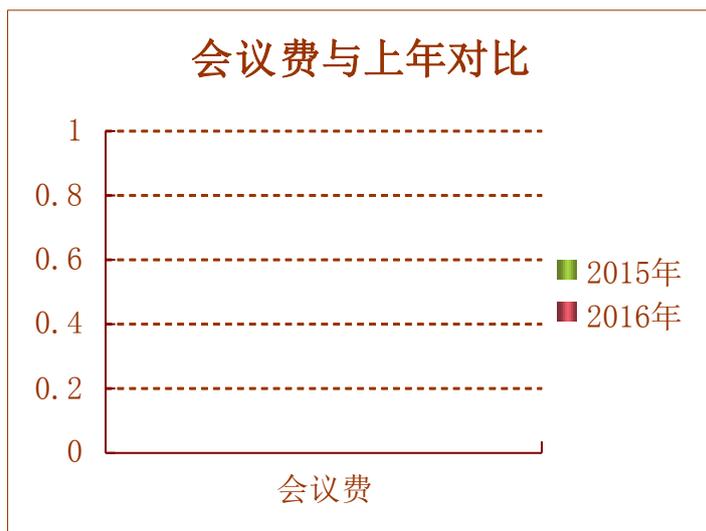
公务用车运行维护费 3.73 万元。本部门机关及所属 1 个单位使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 2 辆（其中特种用车 0 辆），车辆运行维护支出主要用于机要文件交换、市内因公出行所需燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、保管费、接送外请专家、学者及其他相关费用。

**3.公务接待费决算 0 万元**，公务接待费是指按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。主要用于召开会议、考察调研、学习交流、检查指导、请示汇报等公务活动中按规定接待发生的费用（含外宾接待），包括交通、用餐、住宿等。占“三公”经费总额的 0%，完成预算的 0%。预决算差异主要原因是：无。2016 年度公务接待费决算支出比 2015 年度减少 0 万元，下降 100%。下降的主要原因是：无公务接待。



（二）会议费一般公共预算财政拨款支出情况

本部门 2016 年度会议费决算 0 万元。会议费是指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。比上年减少（增加）0 万元，下降（增长）0%。



## 八、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

### (一) 政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

本部门2016年度政府性基金预算财政拨款收入0万元。支出0万元，与2015年度相比增加（减少）0万元，增长（下降）0%。其中基本支出0万元，项目支出 xx 万元。

### (二) 政府性基金预算财政拨款支出决算的具体情况

1. 教育（类）0（款）0（项）0万元，完成年初预算的0%。
2. ....

## 九、非税收入征缴情况说明

本部门2016年度各类非税收入合计23万元，纳入预算管理已缴国库0万元；纳入财政专户管理已缴国库0万元。其中：政府性基金收入0万元，占非税收入0%；专项收入0万元，占0%；行政事业性收费收入0万元，占0%；罚没收入0万元，占0%；国有资本经营收入0万元，占0%；国有资源（资产）

---

有偿使用收入0万元，占0%；其他收入6.5万元，占100%，包括主体班培训收入、利息收入等。

## 十、政府采购支出情况说明

本部门 2016 年度以实际完成政府采购合同为准支出的政府采购金额 1.48 万元，其中：政府采购货物支出 1.48 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。(统计口径要与 2016 年度政府信息统计报表中“政府采购资金情况表”有关数据一致)

## 十一、其他重要事项的情况说明

### (一) 机关运行经费支出情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2016 年度本部门行政单位（含参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出 793.94 万元，比 2015 年增加 91.85 万元，增长 13.08%，主要原因是人员经费正常递增。

### (二) 国有资产占用情况

截至 2016 年 12 月 31 日，本部门机关及所属 1 个单位共有车辆 2 辆（包括车改后封存待处理公务用车），其中：

---

定向化保障岗位用车 0 辆，机要通信应急用车 2 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆（经市公务用车管理办核定），其他用车 0 辆（经市车改办核定）。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（三）预算绩效管理工作开展情况（请参考以下内容予以说明）：

1.组织申报 2016 年度一般公共预算项目支出绩效目标 0 项，申报覆盖率 0%，其中向社会公开项目绩效目标 0 项（如有）。

2.根据财政预算管理要求，我部门今年组织对 2016 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，自评项目 0 个，自评覆盖率达到 0%，共涉及资金 0 万元，占年初预算的 0%。绩效评价结果显示，上述项目绩效情况……（可从立项、绩效目标、指标体系、项目管理、项目产出和效益情况等说明）。

#### **第四部分 2016 年重点工作完成情况**

2016 年，区委党校在区委、区政府的领导下，在上级党校的指导下，深入贯彻全国党校工作会议精神，十八届五中、六中全会和区十二次党代会精神，扎实开展“两学一做”学习教育，坚持党校姓党，狠抓党性教育，突出党校特色，紧紧依靠全校干部和教职员工，开拓创新，扎实工作，各项工作取得了显著成绩。

**一、坚持抓好主业，发挥党员干部教育培训主渠道作用**

**（一）突出教学培训中心，干部培训工作扎实有成效。**

---

严格按照《2016年荔湾区干部教育培训工作安排》要求，圆满完成荔湾区处级公务员任职培训班、荔湾区正科级公务员任职培训班，三期荔湾区领导干部专题研修班、两期党的基本知识培训班，参与组织四期荔湾大讲坛和三期公务员能力建设大讲堂，接待新加坡公共服务学院“第十期新加坡官员赴中国研修班”25名官员来我区逢源街耀华社区现场考察，港澳台青年骨干、社团领袖国情培训班（中央社会主义学院）33人。全年共举办了15期班次，培训人数达2130人。

**（二）强化主业主课，加强课程设置。**始终坚持党校姓党的根本原则，把学习宣传习近平总书记系列重要讲话精神作为根本任务，强化主业主课，突出党的理论教育、党性修养和能力提升，紧紧围绕十八届五中、六中全会精神和区十二次党代会精神，按照“两学一做”学习教育总体布局，以区经济社会发展为主线，努力做到贴近干部思想实际、贴近荔湾区情实际。一是充分发挥主阵地作用，**设置马克思主义理论教育课程。**在2016年处级公务员任职培训班上设置《共产党宣言》研读和《资本论》导读专题课，加强引导学员学习和掌握马克思主义基本原理和方法论。二是学习习近平总书记系列重要讲话精神并结合“两学一做”学习教育，**设置专题课程。**在2016年荔湾区处级公务员任职培训班上，设置《习近平全面从严治党战略》专题课，举办了一期《习近平谈治国理政》研读体会的学员论坛。为深入贯彻党的十八届六中全会精神，在2016年荔湾区正科级公务员任职培训班上设置《学习六中全会精神，推进全面从严治党》、《学习贯彻“四个全面”战略布局 引领中华民族伟大复兴》专题课，让学员更快更深刻地领会全会精神实质，并融会贯通到工作实践中。三是紧抓党性教育这个关键，**增强党性教育的针对性和实效性。**把党性教育、理想信念教育、道德教

---

育、法治思维教育、反腐倡廉教育作为党性教育的重点。在2016年荔湾区处级公务员任职培训班上设置了《坚定理想信念宗旨 坚守纪律规矩底线》、《加强中国共产党党员的党性修养》、学习《中国共产党章程》、《中国共产党地方委员会工作条例》和毛泽东同志《党委会的工作方法》、《中国共产党廉洁自律准则》、《中国共产党纪律处分条例》、《加强宪法实施 推进依宪治国》和学习《中华人民共和国人大监督法》专题课等。同时，围绕如何加强学风建设开展了一次临时党支部生活会。在2016年正科级公务员任职培训班里设置了《中国共产党党内监督条例》专题学习，观看《永远在路上》，参观广州市廉政教育基地—花都炭步镇朗头村廉政主题公园等相关专题课。

**（三）创新培训方式，增强培训效果。**在党校教学模式课程设置上，充分利用理论学习、报告讲座、课堂讲授等方式的同时，借鉴现代培训模式，注入研究式教学、案例式教学、情景模拟教学、异地体验式教学等教学方式，还通过拓展训练、现场教学、视频教学等形式，让学员树立正确的世界观、人生观和价值观。深化党校课堂教学、革命传统教育基地、警示教育等，不断丰富红色文化资源场地。在主体班深入开展“学党章党规、学系列讲话，做合格党员”主题教育、党性分析、学习交流等教学活动，增强教育培训的吸引力、感染力。

**（四）逐级分层举办专题研修班。**一是在上海交通大学举办了一期处级领导干部城区经济专题研修班，参加培训人数58人，通过学习充电开拓视野，用发展的眼光解决我区经济发展中遇到的困难和问题。二是举办一期荔湾区处级领导干部基层党建专题研修班，参加培训人数42人。在焦裕禄干部学院与红旗渠干部学院学习，目的是通过“红色”精

---

神，把“讲党性、重品行、作表率”内化为自我需要和自觉行动，始终保持共产党人的政治本色。三是在西南政法大学举办了一期荔湾区领导干部法治理念专题研修班，参加培训人数 50 人，为提升荔湾区领导干部依法治区、依法行政，公正司法的能力，运用法治思维和法治方式开展工作，为建设国家重要中心城市核心功能区打下坚实的理论思想功底。

**（五）发挥理论阵地优势，基层宣讲覆盖全区。**2016 年党校教研骨干围绕“十八届五中、六中全会精神”、“两学一做”、“两部法规”等专题，赴街道、部门宣传教育，共 68 场，受众约 4827 人。把党的最新政策和理论传播到社会最基层。

**（六）抓好党的基本知识和基本理论教育。**举办了两期党的基本知识培训班，共培训 322 人，主要对入党积极分子，不仅要进行党的性质的教育，而且要进行党员标准教育，不仅要进行理想教育，而且要进行端正入党动机教育，帮助培养对象从思想上解决入党问题。

**（七）严格教学管理，保障教学质量。**认真贯彻落实全国党校工作会议精神、中央八项规定、中组部《关于在干部教育培训中进一步加强学员管理的规定》、《党校工作条例》、《关于加强和改进新形势下党校工作的意见》。一是**抓好学员管理**。根据区委党校管理制度要求，在公务员任职班学员学习资料上印发《致学员的一封信》，要求学员严格遵守电子考勤制度、遵守课堂纪律和各项管理规定。二是**加强学员临时党支部建设，推动形成良好的学风校风**。在主体班中建立临时党支部，增强了党的生机与活力，增强了党的战斗力，使党校成为不正之风的“净化器”，对违反政治纪律、政治规矩的，要严肃批评，依纪处理，决不姑息迁就。三是**建立学员在校学习考核制度**。对学员在党校学习期间的学习及党

---

性锻炼情况进行考核和评估；对处级领导干部基层党建专题研修班学员，结合自身工作思想实际，撰写一篇不少于 3000 字的党性分析文章；正科级公务员任职培训班每位学员撰写一篇不少于 2500 字的学习体会文章。坚持优秀学员评比、优秀调研文章评比制度，营造浓厚的学习氛围，树立良好的学风。**四是做好培训班结束后的教学评价。**教学评价回馈分析、总结和培训班相关资料的存档工作。

## 二、围绕中心工作，发挥智库作用

区委党校着力把决策咨询工作作为围绕中心、服务大局的有力抓手，按照“创新、协调、绿色、开放、共享”五大发展理念和区“十三五”规划工作部署，围绕区委、区政府中心工作，深入基层一线，对目前我区经济社会发展中的重点难点问题开展调查研究，撰写“管用”的调研报告。

**（一）决策咨询服务大局。**一是参与起草荔湾区“十三五”规划建议等重要文件，起草主要领导的全区域性专题辅导报告。二是《大都市治理的荔湾实践》、《手绘西关》两部专著正式出版。通过对我区实践发展的不断总结，明晰优势、记取不足，助力我区城区竞争力的提升。三是编印《荔湾学刊》2 期，突出两大特色，为党校学员优秀调研成果提供展示平台，为全区经济发展搭建宣传介绍平台；四是派出骨干，支持区的“两学一做”学习教育督导、换届等重点工作。

## （二）围绕社会热点难点问题深入研究。

1、针对目前经济社会发展中的重点难点问题开展调查研究。形成调研文章 7 篇。一是公开发表论文 4 篇：《利用十三行商埠文化遗址打造“海上丝绸之路”文化品牌对策研究》公开发表在《广州蓝皮书（中国广州文化发展报告）2016》；《“城中村”改造中的土地困境与制度破解——以广州市为例》发表在国土资源部主管的国家级刊物《中国国土资

---

源经济》3月刊；《以文化建设提升广州城市竞争力》发表在《探求》2016年第4期；《加强基层党校法学教育之我见》发表在《法制与社会》1月刊。二是参加“学习党的十八届四中全会精神，推进法制荔湾建设”征文活动获奖3篇：《抓好基层党组织建设，优化村改居社区治理》、《加强党校法学教育之我见》、《把纪律和规矩挺在前面的个案分析与思考》分别获一等奖、二等奖和三等奖。三是被荔湾信息（调研专刊）的采纳2篇：荔湾区行政复议的实践与启示》和区情研究中心课题组的《全面从严治党下的荔湾区经济联社党组织建设调查》分别在《荔湾信息》调研专刊2016年第3和第4期刊发。四是首次获得省级课题立项1项。《“整体政府”：探路基层治理新模式——以荔湾区为例》获广东省党校（行政学院）系统哲学社会科学规划2016年度课题立项（项目编号16XZ01）。

2、围绕区情，开展研究式教学。2016年处级任职培训班学员撰写调研文章和党性锻炼心得体会，共收到调研文章23篇，其中3份研究报告呈送区委相关部门，学习体会23篇，并把研究成果汇编成《荔湾学刊》第17期，为我区工作发挥咨政作用。

（三）廉政理论教育基地、服务型党组织建设工作扎实有效。一是与区纪委共同举办“明准则、知条例、守纪律”专题知识竞赛和专题征文活动。全区共69支队伍207人参加专题知识竞赛，征文活动共收到各单位报送的文章共113篇。二是协助机关党工委开展服务型党组织建设工作交流活动，参与《党建引领，服务改革发展立新功》音乐情景剧的编剧和演出，有效开展“两学一做”学习教育。

### 三、加强队伍建设，坚持从严治校

结合“两学一做”学习教育，加强教职工队伍建设，努

---

力提升工作标准，扎实抓好党员的教育管理。在思想作风、实干精神、工作标准、进取精神等方面取得进步和提高。

**（一）基层党组织建设水平进一步提升。**区委党校两个支部各制定了《关于在支部党员中开展“学党章党规、学系列讲话，做合格党员”学习教育的实施方案》，有力开展“两学一做”学习教育，党校领导以身作则，以上率下，带头讲专题党课，强化管党、治党责任，落实“三会一课”制度，党员活动日制度，重温入党誓词，模范遵守党章党规，强化党员意识，以实际行动争做合格党员。

**（二）持续抓作风建设。**狠抓作风建设，切实履行了党风廉政建设主体责任，严格遵守各项规章制度，制定《中共荔湾区委党校廉政风险排查防控表》和《广州市荔湾区委党校公车改革后规范公务出行保障和车辆管理办法》，落实一岗双责，自觉接受基层和群众监督，防止“四风”问题发生。通过强化教职工的责任意识、标准意识和进取意识，促进党校环境大改善、作风大转变。

**（三）加强党群组织建设。**完成了党总支、工会换届选举，关心区委党校优秀党员、离退休老党员和困难党员，组织慰问街道社区困难党员，不忘记在过去艰苦岁月为我区建设立过汗马功劳、年老体弱、重病缠身、生活困难的老党员，并赴连州扶贫帮助困难群众，党校党总支及第二支部组织慰问和给予生活上的帮助，增强了党群组织的凝聚力和向心力。

#### **四、信息化建设稳步推进,后勤保障水平不断提高**

**（一）信息工作稳步推进。**区委党校信息化软硬件技术水平不断提升，更好地服务于党校的教学、科研、行政后勤管理。一是及时报送信息，强化报宣讲传工作。2016年，共外报信息33条，其中在荔湾信息上发表3条，在组工通讯上

---

发表 1 条。一楼大堂电子屏使用量显著增加，各种活动及区内各种精神的宣传也在 LED 屏中展现。二是**加强信息化维护与建设**。学员考勤系统在 2016 年处级公务员任职培训班和荔湾大讲坛中广泛应用。学员考勤系统进入正常使用阶段。三是**区视频会议系统建成**。区视频会议系统建成，设备调试完毕，进入试运行阶段。四是**电脑日常维护有序进行**。为教学科研工作、主体班授课学员考勤情况汇总、荔湾大讲坛、公务员能力建设大学堂、各类讲座、各类现场教学、交流活动的正常开展提供保障。五是**高清教育录播与教学现场监控系统项目稳步推进**。招标完成后即可进入现场施工阶段，2017 年上半年可完成项目。

**（二）坚持从严管理，提升行政后勤保障能力。**行政后勤工作坚持从严管理，优化服务，综合协调、保障能力不断提高，促进了全校各项工作的有序开展。

一是**依规依法做好人事文秘工作**。按政策按要求完成干部教师晋级、晋职、退休、老干部管理等人事工作。圆满完成计划生育、创文创卫、学法普法、荔湾年鉴、绩效考核，基评等各类专项工作。二是**关心教职工身心健康**，为教职工办好事，办实事，组织全体教职工分别到区人民医院、区妇幼保健院体检。三是**定期检查安防措施**，努力优化硬件设施，及时、高效地做好设备维护、维修工作，保证了以教学为中心的各项工作正常运转。四是**认真做好日常管理工作**，本着少花钱多办事的原则，不断改善办公环境和条件，美化校园环境，强化对培训工作的保障。五是**加强和改进档案工作**，2016 年全区档案工作考核评为优秀等次。六是**严格遵守各项财务制度**，完成各项收支及预算决算工作。

## **五、2017 年工作计划**

2017 年，以十八届六中全会和区十二次党代会精神为引

---

领，紧紧围绕区委、区政府工作部署，结合党校实际，制定切实可行的措施，继续扎实做好“两学一做”学习教育，以提高办学质量为核心，在充分调查研究的基础上，会同区委组织部、区人社局等部门统筹研究全区干部培训工作，做好各类培训班计划安排，着力解决制约党校科学发展的突出问题，不断提高新形势下党校工作科学化水平。

**（一）强化办学能力，在提高培训质量上迈出新步伐。**

根据新时期干部教育培训的特点，针对学员的需求，积极创新培训方式和教学形式，围绕十八届六中全会精神、区十二次党代会精神，依据荔湾区情以及学员需求，精心设计培训专题、更新课程，提高培训质量和效果。严格学员管理，坚持教学、管理两手抓，充分发挥临时党支部和班委的作用，实现学员自我管理。

**（二）加强对区情的研究，在发挥思想库作用上实现新突破。**进一步重视和加大应用性、对策性研究的力度，在提高课题的质量和 application 价值上下功夫，引导教研人员加强对荔湾区经济社会发展问题的研究，围绕区委、区政府关注的重大现实问题开展课题研究，确保研究上档次、高质量、有实效。**一是**组织部分教师，结合十八届六中全会精神与区十二次党代会精神，就《老城区治理与国家重要中心城市核心功能区建设》、《创新驱动发展的荔湾实践》计划到基层开展宣讲。**二是**拟从“两个融合”入手，选择“推进南北片区深度融合”为主题开展专题调研，形成调研报告给区委、区政府和相关部门作为决策参考依据。促进科研成果转化，推进教学科研一体化，以教学带科研、以科研促教学。

**（三）加强队伍建设，努力提升队伍素质。****一是**注重提高政治素养。加强理论学习，严格落实学习制度，深入学习十八届六中全会和区十二次党代会精神，确实做到真信、真知、

真懂。二是注重作风建设。坚持严思想作风、高标准工作，提高党员干部落实力和执行力。三是全面提高教师干部队伍的教學能力、管理能力、科研能力，提高自身素质，倡导爱岗敬业，乐于奉献。四是坚持正确用人导向，激发工作热情，营造和谐工作氛围，以事业凝聚人心，不让老实人吃亏，努力形成“想干事、能干事、干成事”的良好氛围。

（四）积极筹措资金，进一步加强信息化建设。一是学员考勤系统二期开发事宜，初步设想二期开发包括设立网上预报名、学员学籍管理系统、建立课件录音数据库等。二是电教设备使用时间长，老化比较严重，考虑在高清教育录播与教学现场监控系统项目施工过程中，同步进行电教设备的更新改造。

（五）坚持以提高综合服务能力为重点，努力做好后勤保障。努力提高综合服务能力，实现精细化管理，为教职员工创造一个环境优美、心情舒畅的学习和工作环境。

## 2016 年党校培训情况汇总

名 称	期数	人数（人次）
一、主体班		
1. 2016 年荔湾区处级公务员任职培训班	1 期	23
2. 2016 年荔湾区处级领导干部城区经济专题研修班	1 期	58
3. 2016 年荔湾区处级领导干部基层党建专题研修班	1 期	42
4. 荔湾区党的基本知识培训班	2 期	322
5. 港澳台青年骨干、社团领袖国情培训班（中央社会主义学院）	1 期	33
6. 荔湾区领导干部法治理念专题研修班（西南政法大学）	1 期	50

7.荔湾区正科级公务员任职培训班	1 期	50
<b>二、参与办会</b>		
8.荔湾大讲坛	3 期	总人数：1527 (第 1 期：470；第 2 期：564 第 3 期：493；第 4 期：)
9. 公务员能力建设大讲堂	3 期	总人数： (第 1 期： 第 2 期： 第 3 期)
<b>三、承接现场教学</b>		
10. 新加坡公共服务学院“第十期新加坡官员赴中国研修班”	1 期	25
总计	15 期	2130 人次
<b>四、赴基层宣讲</b>	59 场	4397 人次

3. 说明本部门 2016 年度未完成的工作情况（重点说明 2016 年区政府工作报告布置的重要事项未完成的情况），或者工作中存在的问题，并说明改进和努力的方向。

## 第五部分 名词解释

- 
- 一、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。
- 二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如学校的学费收入、医院的医疗收入等。
- 三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。如饭堂收入、存款利息收入、租金收入、捐赠收入等。
- 五、**上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
- 六、**基本支出**：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
- 七、**项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。
- 八、**经营支出**：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- 九、**政府性基金收入（非税收入部分）**：各级政府及其所属部门根据法律、行政法规以及中共中央、国务院有关文件规定，向公民、法人和其他组织无偿征收的具有专项用途的财政资金（包括基金、资金、附加和专项收费）。
- 十、**专项收入**：单位根据特定需要由国务院批准或国务院授权有关部门批准设置，具有特定来源，并规定有专门用途，纳入预算管理的财政资金。
- 十一、**行政事业性收费收入**：国务院财政部门会同价格主管部门共同发布的规章或者规定所收取的各项收费收入

---

以及省、自治区、直辖市人民政府财政部门会同价格主管部门共同发布的规定所收取的各项收费收入。如教育部门的高等学校学费、公安部门的驾驶许可考试费等。

**十二、罚没收入：**执法机关依法收缴的罚款（罚金）、没收款、赃款，没收物质、赃物的变价款收入。

**十三、国有资本经营收入：**单位经营、使用国有财产等取得的收入，包括经营性国有资产出租收入、企业上缴的利润（股息、红利）、国有资产转让或出售收入等。

**十四、国有资源（资产）有偿使用收入：**单位有偿转让国有资源（资产）使用费而取得的收入，包括非经营性国有资产出租收入、海域使用金收入、场地和矿区使用费收入、特种矿产品出售收入等。

**十五、捐赠收入：**填列单位按《财政部关于加强政府非税收入管理的通知》（财综〔2004〕53号）规定以政府名义接受的捐赠收入。

**十六、其他收入：**填列单位除上述收入外的非税收入

**十七、一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**十八、一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**十九、一般公共服务（类）财政事务（款）机关服务（项）：**反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支

---

出。

**二十、一般公共服务（类）财政事务（款）信息化建设（项）：**反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

**二十一、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：**反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

**二十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**反映行政事业单位按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**二十三、工资福利支出：**反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出。

**二十四、商品和服务支出：**反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备购置费、军事性建设费以及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、因公出国（境）费用、会议费、公务接待费、公务用车运行维护费等。

**二十五、对个人和家庭的补助：**反映政府用于对个人和

---

家庭的补助支出。包括离休费、退休费、生活补助、医疗费、住房公积金、购房补贴等。

**二十六、伙食补助费：**反映单位发放给职工的伙食补助费，如误餐补助等。

**二十七、绩效工资：**反映事业单位工作人员的绩效工资。

**二十八、购房补贴：**反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

.....

**（根据本部门实际情况补充支出功能科目（细化至项级）或经济分类科目解释）**