

荔湾区部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

部门名称 (盖章)	单位: 万元
------------------	--------

部门名称	广州市荔湾区应急管理局 (部门)					
部门资金情况	资金来源	整体支出年初预算数	整体支出预算调整数	整体年度实际支出数	预算完成率	预算调整率
	合计	2222.37	48.03	2190.49	96.48%	2.16%
	一般公共预算	2222.37	48.03	2190.49	96.48%	2.16%

	部门整体支出的预期目标	部门整体支出的目标完成情况
年度目标	<p>在区委、区政府的全面领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实习近平总书记关于安全防灾减灾指示批示精神，紧密结合机构改革后应急管理工作的新挑战新要求新特点，坚持边组建、边应急、边建设、边探索、边提升，着力防风险、建机制、健体系、夯基础、强队伍。牢牢守住安全生产基本盘，坚决遏制和防范重特大安全事故，切实保障人民群众生命财产安全，为建设国家重要中心城市核心功能区创造良好的安全环境。</p>	<p>2021年以来，在区委、区政府的正确领导下，区应急管理局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九届六中全会精神和总书记关于应急管理的重要指示精神，认真贯彻落实中央、省、市、区的决策部署，坚持党建引领，强化自身队伍建设，夯实安全责任体系，深化风险防控和隐患整治，推进大应急体系建设，优化灾害防御机制，提升应急救援保障能力，大力开展应急安全宣教，保障城市运行安全，提升群众安全素养。</p>

主要任务	年初预期目标	目标完成情况	关键指标	计算公式或指标内容	预期实现值	指标完成情况	任务涉及资金
任务1	<p>指导全区各部门各单位应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作，组织编制区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，组织编制城乡应急空间、应急避难场所的规划，统筹全区应急预案体系建设，牵头建立统一的应急管理信息系统，组织指导应对突发事件工作，组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担区应对灾害指挥部工作，统一指挥协调全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制。</p>	<p>(一) 发挥党建引领作用，着力强化队伍建设 (二) 夯实安全责任体系，深化风险防控管理 (三) 监管与服务并重，营造安全营商环境 (四) 完善大应急体系建设，提高突发事件处置水平 (五) 优化灾害防御机制，筑牢自然灾害</p>	<p>生产安全事故处置率</p>	<p>已处置生产安全事故发生数/总生产安全事故发生数*100%</p>	100%	100%	190.27
			<p>局机关24小时应急值守到位率</p>	<p>实际值守到位次数/应到值守到位次数*100%</p>	100%	100%	
			<p>执法检查计划完成率</p>	<p>实际执法检查数/计划执法检查数*100%</p>	100%	100%	
			<p>安全生产违法行为举报查处率</p>	<p>安全生产违法行为举报的实际查处数/安全生产违法行为举报应查处数*100%</p>	100%	100%	
			<p>全国综合减灾示范社区建设数</p>	<p>每年全国综合减灾示范社区的建设数目</p>	≥1个	≥1个	

	<p>建立应急协调联动机制，统筹应急救援力量建设，协调消防管理工作。指导协调水旱灾害、冰冻、台风、地震和地质灾害等防治工作，组织协调灾害救助工作等。</p>	<p>防线（六）加强应急安全宣教，提升群众安全素养</p>	<p>生产安全事故发生次数下降</p>	<p>(本年生产安全事故发生次数-上年生产安全事故发生次数)/上年生产安全事故发生次数*100%</p>	<p>市下达文件要求的范围内</p>	<p>2021年，我区共发生生产安全事故22起、死亡13人，与去年同期相比，事故总量增加22.22%，亡人总数增加30%，其中：建筑施工事故6起，死亡5人，同比增加2起、3人；道路交通事故14起、死亡8人，同比增加5起、3人；其他事故2起、死亡0人，同比</p>
<p>任务2</p>	<p>落实值班制度，落实抢险队伍指挥、协调、调度，落实物资保障，落实三防预案编制更新等工作，确保汛期旱风灾害应急救援及防灾减灾救灾相关工作顺利展开。</p>	<p>组织开展防汛督导检查，成立11个汛前督查组，开展街道风险隐患排查，督促相关部门强化对重点场所进行隐患排查整治；下发《地方各级人民政府行政首长防汛防旱工作职责》，明确街镇级行政首长防汛工作职责，及时调整区三防指挥部领导成员及单位。突出监测预警会商，强化与区农水局、气象局会商研判，充分利用气象、水文和大数据信息，提升预报精准度，落实汛期24小时值班制度，及时发布预警信息，及时启动应急响应，共发布各类预警预报及提醒信息265轮次，其</p>	<p>汛期应急值守督查检查</p>	<p>每周至少一次，抽检一次不少于5条街道，每天1条街道</p>	<p>≥28次</p>	<p>≥28次</p>
			<p>区三防办值班落实率</p>	<p>区级落实汛期值班天数/汛期总天数*100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
			<p>响应时间</p>	<p>区相应发布时间-区气象台预警发布时间</p>	<p>15分钟</p>	<p>15分钟</p>
			226.06			

		中协助气象部门发布雷雨天气预警提示112次，累计发布信息45.1万条。	指挥调度应急抢险率	暴雨台风相应期间指挥协调调度队伍次数/应急响应次数*100%	100%	100%	
		2021年，在常态化疫情防控条件下，按照“两手抓”、“两不误”的工作要求，区安全生产宣传教育中心通过“六抓六强”思路有序推进各项工作：1、今年以来共举办线上线下各类培训班59期，培训人数共5357人；2、落实市局有关专题培训，组织全区22个街道办事处应急安全分管负责人分四期参加专题培训，组织有限空间、特种作业（含电工、高处作业）人员参加工伤预防培训，分三期，101人。3、协助市应急局开展特种作业培训机构（考点）交叉检查专项行动，完成对我区辖内广州市职工技术交流中心、广州造船厂	应急管理、安全生产、防灾减灾救灾培训人数	我区组织人员参加各类应急管理、安全生产、防灾减灾救灾培训班、宣传活动总人数》4000人	4000人	参加各类培训人数共5357人	
		通过该任务的实施，完成市下达的培训任务，促进我区安全生产宣传教育进企业、进学校、进机关、进社区、进农村、进家庭、进公共场所	应急管理、安全生产、防灾减灾救灾宣传资料、手册、单张	全年印制、购买应急管理、安全生产、防灾减灾救灾宣传资料、手册、单张》5000册	5000份	全年共发放宣传单张20670张	

进企业、进家庭、进公共场所“七进”工作更加广泛覆盖，提高广大企业员工和市民群众安全意识、安全素质。

技工学校2个培训机构完成交叉检查，落实问题闭环管理，对番禺区特种作业培训机构考试点交叉检查专项行动，印发通知6份，报告4份，函1份。4、配合人社部门加强安全职业技能提升培训工作。5、完成安全宣传“五进”社区工作，今年安全生产月期间转发了市8个视频，派发相关海报4300多张，设计制作“落实安全责任、推动安全发展”主题的宣传袋2000个；2021年全年共发放应急安全宣传海报、册子、单张、法规等宣传学习资料共计20670份，在全区营造“生命至上、安全第一”的安全氛围，促使安全发展的理念深入人心。

应急管理、安全生产、防灾减灾救灾培训班、宣传活动期数	我区举办各类应急管理、安全生产、防灾减灾救灾培训班、宣传活动总期数》38期	38期	全年共举办各类培训班59期
服务对象满意度	表示满意的人数/参与满意度调查的目标人数*100%	95%	100%
报送值班信息及时率	实际报送值班信息数/应报送值班信息数*100%	100%	100%

2021年，区委区政府总值班室认真履行职责，严格按照省、市、区的统一部署，做好全区总值班工作，严格落实双人双岗24小时值班工作，强化重大节假日期间值班值守工作，在各节假日期间或特殊时期按照要求收集、汇总并依时上报全区各单位值班表，及时、准确报送

任务4	做好全区总值班工作，保持24小时值班，负责收集和处 理区内各单位报送的重大突 发事件、重大社情动态、紧 急灾情、重大疫情和其他重 要信息。负责指挥、处置一 般级别以上的突发事件收集 掌握动态信息并向上级报告	<p>大及事件信 息，加强对区 内各单位领导 在岗带班及值 班员24小时值 班情况的抽查 。积极收集区 内各单位报送 的重要紧急和 突发事件信息 ，进行初步 研判及报送工 作。共协助区 、局领导妥善 有效处置发生 在我区的554宗 突发事件。其 中一般级别突 发事件18宗， 一般级别以下 突发事件 536宗；其中事 故灾难事件155 宗：（火警117 宗，安全生 产事故14宗，交 通事故23宗， 其他事故 1宗），公共卫 生事件6宗，社 会安全类事件 210宗，其他事 件183宗。2021 年市政府办公 厅对全市突发 事件信息报送 工作进行了通 报，其中在第 二、三季度及 年度的通报 中，我区均受</p>	接听电话及时率	实际接听电话次数/ 应接听电话次数 *100%	100%	100%	15.48
			各类突发事件信息处置率	各类突发事件信息处 置数/各类突发事件 信息数	90%	100%	
存在问题	1. 指标设置还不够全面；2. 预算执行率没达到100%。						
改进措施	一是，全面认真制定预算执行计划，根据预算执行计划进行跟踪，确保预算执行率符合要求；二是，完善绩效指标设置，项目管理落实到子项目，逐步完善系统、高效的管理机制。						
项目经办人：	任静媛	联系电话：81933212	项目负责人：叶智锋	联系电话：81377021			