

2023年度荔湾区财政支出项目绩效自评复核汇总表

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位：万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
1	广州市荔湾区市场监管局	产品抽样检测工作经费	通过实施此项目，一是完成食品安全抽样检测任务，有效防控食品安全风险隐患。二是完成对荔湾区重点工业产品生产企业和流通环节重点消费品销售企业开展区级监督抽查工作，加强产品质量安全监督管理。提升荔湾区食品、产品质量水平，促进企业提升食品、产品质量，保护消费者合法权益，维护社会经济秩序。	146.00	145.28	99.51%	99.94	优	96.97	优	1.食品和重点风险品类工业产品质量监督仍有待加强。 2023年度荔湾区食品、重点风险品类工业产品安全整体情况良好，但也存在一定问题，产品质量监督仍有待加强。2023年，区市场监管局完成食品生产、流通、餐饮环节食品“每千人一批次”抽检任务合计1543批次，发现不合格28批次，不合格率1.81%。本次重点风险品类工业产品抽查在生产领域和流通领域实施。其中，在生产领域抽查了2家生产企业的4批次产品，在流通领域抽查了32家销售企业的56批次产品，经检验发现3类产品的5批次产品不合格，总体不合格发现率为8.3%。 2.项目绩效管理水平有待提升。 项目实施单位绩效管理意识有待进一步增强，在绩效指标设置方面尚有提升空间。原指标体系编制欠规范，存在部分指标不适用，个别二级指标名称分类不准确、自评报告和自评表提供指标数据不一致等问题，未能完整反映项目的成效情况，可能会导致决策缺乏科学依据。	1.加强项目抽查质量管理前瞻性。 关于食品方面。一是加强外卖食品抽检力度，强化网络订餐单位监管。二是强化餐饮单位复用餐饮具清洗消毒监管，确保使用的复用餐饮具清洗到位、消毒到位、保洁到位，切实消除安全隐患。三是严厉打击食品非法添加行为。切实加强食品添加剂监管，对生产企业及销售环节加工自制商家加强《食品安全国家标准食品添加剂使用标准》（GB2760-2014）培训，明确告知违规使用应承担的法律责任。四是强化食用农产品源头监管，确保农产品在生长环节中的质量，全面完善食品安全产业链。五是强化法律宣传和消费警示，增强经营者和消费者双向宣传引导。 关于重点风险品类工业产品方面。一是为了使生产企业、销售企业对国家强制性标准能有全面、深刻的理解和掌握，加强标准培训宣贯。二是通过加大流通领域的抽样范围、增加样品的数量和种类等方式，进一步加强监督荔湾区产品质量状况。三是针对中小微型生产企业质量管理不足，产品质量问题突出等情况，加强对中小微型生产企业产品抽查力度。 2.提升绩效管理评价体系科学性。 一是项目实施单位应当加强绩效评价管理人员的培训学习，促进了解预算绩效管理工作的重要性和紧迫性，明确绩效指标体系、绩效目标管理和开展绩效评价的具体要求，进一步提高单位管理人员的绩效评价管理能力。二是绩效评价是一个持续的过程，项目实施单位加强绩效管理意识，科学构建绩效管理体系，科学建立绩效评价标准，合理设置绩效目标和指标，准确收集佐证材料数据，加强绩效评价科学性和有效性。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位: 万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
2	广州市荔湾区司法局	行政复议中心建设经费	通过行政复议中心规范化建设, 加强我区行政复议、诉讼等工作, 切实提高行政复议水平, 提高服务效率。	180.00	179.96	99.98%	100	优	80.20	良	1.绩效指标体系设置不全面。 项目实施单位在绩效指标设置方面尚有提升空间。一是个性化指标体系编制欠规范, 年初绩效指标设置不全面, 未能完整反映项目的成效情况, 导致年末需重新修订指标体系。二是年初指标预期值设置过于保守, 如“行政复议案件纠错率”原指标预期值为10%, 实际完成指标值为41.77%, 指标完成值远高于预期值, 可能会导致决策缺乏科学依据, 不利于项目的发展和优化。三是在个性化指标体系中编制共性指标予以考核, 不符合指标编制要求。 2.部分佐证材料缺乏针对性。 本年度区司法局共收到行政复议申请480件, 实际受理361件, 提起复议监督共23件, 不断释放行政复议公正高效、便民为民的制度优势, 切实增强行政复议的公信力。在绩效工作方面, 该项目设置了“行政复议按期答复率”与“服务对象满意度”等指标以体现行政复议工作完成情况, 但佐证材料缺乏针对性, 无法通过佐证材料直接获取项目完成的具体情况, 如案件答复期限、答复完成时间, 考察服务对象满意度的途径以及获取的样本情况等。	1.加强绩效管理培训, 提升评价体系科学性。 一是项目实施单位应当加强绩效评价管理人员的培训学习, 促进了解预算绩效管理工作的重要性和紧迫性, 明确绩效指标体系、绩效目标管理和开展绩效评价的具体要求, 进一步提高单位管理人员的绩效评价管理能力。二是绩效评价是一个持续的过程, 项目实施单位可以通过构建科学的绩效管理体系, 建立科学的绩效评价标准, 明确绩效目标和指标, 加强绩效评价科学性和有效性。 2.推进佐证材料收集, 明确指标具体完成情况。 佐证材料的收集是项目绩效评价的重要环节, 也是评估项目执行结果、了解项目是否达到计划值和要求的重要手段。在材料收集过程中, 单位应当结合年初指标值设置情况, 紧靠指标考核方向, 推进佐证材料的收集工作, 提升佐证材料的针对性。同时明确各项指标考核要求, 加强重视材料整理, 确保材料呈现更直观、更有针对性指标值具体完成情况。
3	中国共产党广州市荔湾区委员会宣传部	“老城市新活力”广州展示馆建设项目	通过实施该项目, 做好“老城市新活力”广州展示馆陈列布展工作, 展示城市记忆, 传承历史文化, 增强文化自信, 为“四个出新出彩”作出重要贡献。	565.93	565.93	100.00%	100	优	93.70	优	1. 展馆陈设仍需进一步完善。 荔湾城市记忆馆通过问卷调查形式对展馆整体满意度、场馆工作人员的服务态度和质量、场馆整体环境卫生状态、展馆内容丰富性以及互动设备、装置体验项目等5方面向游客开展满意度调查, 游客对展馆表示满意, 满意度达到95.87%, 但也提出了很多改进建议。一是展馆参观顺序标识不清、无导览图, 个别展厅灯光较暗, 展出的图片或地图未标注出处。二是多媒体互动设备缺乏使用操作指引。三是缺少粤语介绍, 文明观展标识不足, 高峰时段维持秩序的现场工作人员不足。 2. 绩效管理水平有待提高。 绩效目标是指财政预算资金计划在一定期限内达到的产出和效果, 而绩效指标是对绩效目标的细化、量化描述, 是开展绩效评价的标尺。该项目在绩效管理体系方面稍有欠缺, 尤其是在个性化指标体系的构建上, 原指标体系无法通过指标考核完整体现项目成效, 个别指标编制缺乏规范性。	1. 采纳游客合理建议, 完善展馆主题设计。 一是在展馆入口处提供清晰的导览图和参观路线推荐, 配合地面标识引导, 指引观众提供按陈展设计完成参观。对于光线较暗的展厅, 增加照明设施, 确保展品和展板清晰可见。建议展出的图片、地图和其他资料都应标注详细的出处信息, 以增强展览的学术性和可信度。二是增设多媒体互动设备使用指引, 提供简短的操作视频教程, 安排工作人员或志愿者在多媒体区域提供帮助, 确保观众能够顺畅体验互动内容。三是在展馆内显眼位置设置文明观展的提示标识, 提醒观众保持安静、文明参展, 增派现场工作人员, 特别是在高峰时段, 以维持秩序、解答疑问并提供必要的协助。 2. 加强绩效评价工作, 提高绩效管理水平。 项目实施单位应提高对绩效评价工作的重视程度, 按照绩效评价管理的要求, 结合自身项目实际情况, 加强绩效工作人员培训, 提升绩效评价人员的绩效管理和评价能力。一是按照要求设置符合自身的个性化绩效指标, 充分反映项目的实际绩效成果。在年初设置绩效指标时, 应当与项目相关业务部门进行沟通协商, 尽可能设置贴合项目任务要求的指标, 产出指标和效益指标都应有明确的指向性。二是严格绩效评价流程。为促进预算绩效管理工作的制度化、规范化和科学化, 强化组织保障、绩效目标、绩效自评、绩效跟踪、结果应用、信息公开、资料报送等七个方面绩效工作。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位：万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
4	广州市荔湾区人民政府昌华街道办事处	荔湾区老旧小区微改造区配套资金	通过对如意坊社区内部和如意坊沿江岸线进行微改造工程，扎实推进老旧小区改造，推动城市更新进程，改善人居环境，提升居民生活品质，重塑街区活力。	40.00	37.81	94.53%	99.34	优	84.77	良	1.群众工作协调难度大。 微改造项目涉及人员较广，意见很难统一，而且如意坊社区微改造居民大多数是老年人，开展思想工作难度较大，协调工作比较难。 2.改造现状难度大，长效管理养护难保持。 如意坊社区基础设施不齐全、缺失等情况较为普遍。空中网线乱象严重，牵涉管理部门多，协调难，且成本大。老城区多数为改制企业生活区和开放式小区，因历史原因乱搭建现象较多、拆迁难度大。如意坊社区存在无物业管理、无维修管养经费的问题，改造后成果难以长期保持。	1.有效征询居民意见，共建共治共享社区治理。 一是城镇老旧小区改造效果与居民切身利益密切相关。着重考虑社区多方的合理需求，善加利用共同缔造委员会等多元参与民主形式决策平台，有针对性地征询意见，合理确定改造内容。二是老旧小区居民大多数为老年人，应该从与老年人切身相关的医疗、养老、休闲、出行便利性等需求出发。改造过程中，侧重改造小区适老设施、无障碍设施等公共设施，方便老年人出行。侧重改造停车场，整治人行道路车辆乱停乱放，保障老年人出行安全。增加休憩设施和康体设施，方便老年人休闲娱乐。三是有效应对微改造过程中出现的矛盾和问题，促进项目顺利推进，构建共建共治共享社区治理体系。 2.有效针对社区现状，各方资源齐心协力。 一是社区微改造项目涉及改造内容多，涉及关联单位多。在合理确定改造内容时，除了考虑居民需求和社区现状，应该结合电力、通信、供水、排水、供气等专业经营单位的相关管线改造计划，与专业经营单位多沟通交流，征询多方意见，纳入微改造计划整体考虑。加强关联单位之间的沟通与协调，定期召开关联单位会议，讨论项目进展，解决协调问题。二是加强对居民的法律宣传，解释拆迁的必要性和乱搭建的后果。引入社区参与和沟通机制，听取居民意见，增强沟通和理解。三是针对如意坊社区存在无物业管理、无维修管养经费的问题，资金来源除了财政资金外，还可以增加居民出资、社会力量出资、专业经营单位投资等渠道。同时也考虑各方出资实力与可行性，从整体角度有针对性合理沟通改造投入和产出，提高资源利用效果，使得改造后成果可以长期保持。
5	广州市荔湾区人民政府龙津街道办事处	家庭综合服务中心政府购买服务	以购买社会工作服务的方式开展社会工作专业服务，覆盖辖区内多种不同类型的服务群体，搭建社区、社会组织、社工、社区慈善、社区志愿者“五社联动”的和谐社区，建设共建、共治、共享的多元发展社区服务平台。	120.00	120.00	100.00%	100	优	81.70	良	1.建档工作有待深化细化。 困难群众和特殊群体的“一户一档”、“一人一案”的建档不够具体、不够细化，更新频率不高，根据档案提供帮扶服务的针对性和时效性存在需要加强的地方。 2.社工人员稳定性有待加强。 服务期内，个别岗位社工存在流失情况，补充招聘难度较高，导致影响个别社工服务质量，同时加大社工人员的工作压力和强度。 3.队伍偏年轻化，服务深度有待加强。 年轻社工相对缺乏足够的服务经历，处理复杂服务问题手法不娴熟。资深社工对年轻社工的知识和经验传承不足，以致于居民对年轻社工认同感不如资深社工。以上因素影响了社区服务深度，形成年轻社工与社区服务的非良性循环。	1.深入细化建档工作，提供个案援助服务。 全面完整、详细及时的档案信息是社工服务有效性的基础，及时完善档案信息，提升执行力度，方可更好服务困境对象。根据困难群众与特殊群体的具体情况，完善档案设计，细化档案，及时更新档案，详尽记录困难群众和特殊群体实际情况和个性化需求，有针对性地提供个案探访引导援助等服务，联动和链接党政机关、事业单位、基金会、志愿者组织、其他社会力量等各方资源，为困难群众和特殊群体提供对口服务，满足资源链接、服务精准的服务需求。 2.实施长效员工激励，提高社工收入水平。 社工站应提供有吸引力的薪酬待遇，实施长效员工激励保障制度，增加对年轻员工的吸引力，加强与各方社会力量沟通交流，提高社工社会认同度和职业荣誉感，从而提高年轻社工对社工工作的热爱。改善专业服务安排和人力资源调整，在不降低服务群体服务质量的前提下，把暂时性招聘困难对提供服务质量的影响减至最小，减轻一线社工的服务强度，构建共建共治共享社区治理体系。 3.提高专业服务技能，增强社工心理建设。 为解决年轻社工社会经验少，实习机会少，专业服务技能相对不娴熟的实际情况，社工站应合理安排资深社工传帮带，快速帮助年轻员工成长，针对年轻员工的工作不足实施对应督导和培训。年轻社工在工作过程中，加强和社区居民帮扶对象交往，尽量取得居民各方面的认同。同时，提高年轻社工心理承受力和职业认同感，使其主动学习提升自我，面对日常挑战与压力时保持最佳状态。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位：万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
6	广州市荔湾区人民政府站前街道办事处	街道环境综合整治经费	通过开展街道环境综合整治工作，提升街道公共领域环境综合整治能效，切实维护辖内公共秩序稳定，改善人居环境。	100.00	100.00	100.00%	100	优	83.70	良	1.交通秩序有待改善。 站前街道毗邻广州火车站，集聚了25个鞋服饰品专业批发市场，人流和车流量较大，交通问题较为突出。“摩电”驾驶人乱停乱放、随意穿插、违反交通规则、非法改装等乱象较多，流花路、站前路车辆乱停乱放问题还有待完善，部分行人不遵守交通规则横穿马路的现象时有发生。此现象不仅阻碍道路通行，还存在严重的安全隐患，需大力推进城市交通精细化管理水平，创造更加安全的公路交通环境。 2.居民群众参与意识有待加强。 部分公众的共同体意识薄弱，缺乏参与社会治理的积极性。一方面，部分居民缺乏将非机动车停放至划定点位的自觉性，不利于规范非机动车规范有序停放常态化。另一方面，虽然站前街道办事处扎实推进垃圾分类管理，居民分类意识得到提高，但有些居民还停留在知晓和认同上，垃圾分类意识不牢固，垃圾分类习惯难以坚持，无法从源头上实现合理分类。因此，垃圾分类的知晓率、参与率和准确率还需进一步提高。	1.多措并举整治交通乱象，提升管理精细化水平。 一是加强对交通劝导人员的专业培训，规范劝导行为，可利用模拟驾驶等高科技互动多媒体展示技术，让交通劝导人员身临其境地置身于各种交通场景中，更好地学习相关安全知识。不断探索“柔性劝导”新方法，鼓励交通劝导人员通过“柔性劝导”与“理性说法”相结合的方式，不断提高管理水平。二是推进街道智慧交通建设，坚持智慧巡查与实地排查相结合，通过大数据应用实现计算机智能预警，实现数据自动抓取、分析，并采取相应的技术和管理措施及时排除风险隐患。三是加大对重点路段的维护管理力度。加大巡逻力度和频次，及时发现违法违章行为。合理优化交通流线，适时采取交通管控。因地制宜完善基础设施，改善交通环境。 2.用心倾听居民真实声音，推动居民参与积极性。 街道环境综合整治的出发点和落脚点都是改善民生，民生工程要推进，首先就要得民心。一是利用微信群征集意见、实地走访等多种方式听取居民群众的意见。了解居民群众的需求和困难，直面问题和短板，将居民群众提出的批评和建议转化为共谋、共建、共管、共评、共享的积极力量，不断完善治理方案。二是不断创新治理方式，运用居民喜闻乐见的方式提高居民的意识。在有条件的地区开展智慧垃圾分类箱试点，利用智能垃圾集中分类投放设备引导居民正确投放垃圾，使得垃圾分类意识深入人心。把老旧围墙改造成宣传长廊，广泛征集群众意见，确认宣传栏内容，并以图片和文字相结合的方式大力宣传街道环境综合整治知识。
7	广州市荔湾区人民政府桥中街道办事处	街道环境综合整治经费	完成街道环境综合整治，推动街道环境焕发新活力，为辖区内居民提供更优质的生活居住环境。	100.00	99.99	99.99%	100	优	83.40	良	1.城中村拆迁环境问题有待改善。 桥中街道辖区处于城中村拆迁改造期间，辖区内街道环境仍有较多需要整治改造的地方。一是房屋拆卸、余泥运输容易产生扬尘问题，不仅降低了周边区域的空气质量，还可能对居民的健康造成不利影响。二是随着拆迁进程的推进，建筑废料的临时堆放问题变得日益突出。这些废弃物料通常被堆积在街道旁或空地上，造成了环境的暂时混乱，影响街道环境。三是拆迁期间部分道路被占用且施工车辆数量增加，增加了交通拥堵和事故风险。 2.居民群众的参与意识有待加强。 桥中街道办事处高度重视街道环境综合整治工作，并实施了一系列有效措施，使得市容环境迈上了新台阶。然而，市容环境整治工作是一项长期的民心工程，需要群众共同参与。尽管取得了一定成效，但部分居民的环保意识淡薄，不良卫生习惯没有改变，如从高楼向下抛废弃物，导致有些整治过的地方再次出现新的卫生问题。	1.多措并举整治拆迁问题，营造街道安全宜居环境。 一是强化拆迁工地的管理工作，确保现场执行喷淋降尘、围挡设置和覆盖绿网等有效的扬尘控制措施。通过开展施工人员培训，提升文明与绿色施工的水平，增强其环保意识。二是在拆迁区域附近设定专门的建筑废料堆放点，确保这些区域不会对居民区或敏感区域造成影响，并保证废料能够被及时转移到最终处理地点，避免长时间堆放。同时，向公众提供关于建筑废料堆放和处理的信息，增加透明度，以减轻社区居民的担忧。三是在拆迁项目启动前，进行细致的施工规划，旨在最大程度上减少施工对主要交通干线的影响。合理规划施工车辆的运输路线和时间，避开高峰时段，减少交通拥堵。并在施工区域设立醒目的警告标志和安全防护栏，确保行人和车辆安全无虞。 2.线上线下营造良好氛围，增强公众参与主体意识。 一是加大环保宣传力度，采取“线上+线下”齐发力的方式，线上通过微信群、公众号等平台、宣传街道环境综合整治的重要性和必要性，线下通过集中开展宣传学习活动、入户走访、发放倡议书、对积极参与街道整治的居民给予一定的物质或精神奖励等方式，激发居民的积极性，逐步将“要我干”变为“我要干”。二是深入调研，广泛听取群众的意见建议，采取多种方式深入到街道的各个角落，包括走访住户、商户，以及在街上直接与行人交流。从每一个具体问题出发，一事一策，对症下药，制定出行之有效的解决措施。三是成立志愿者队伍，定期开展清洁街道、美化环境的活动，通过实际行动带动更多居民参与。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位：万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
8	广州市荔湾区人民政府东沙街道办事处	街道环境综合整治经费	通过开展道路交通秩序大整治、施工噪声监测、河涌环境整治等工作，改善道路交通秩序，维护辖区环境干净整洁，改善辖区环境，提升居民群众生活的幸福感。	100.00	100.00	100.00%	100	优	81.90	良	1.辖区交通秩序有待改善。 一是存在乱摆卖行为，主要集中在东沙街南漱文明小区和东沙街金宇花园附近，这不仅阻碍了行人通行，也影响了城市交通的正常运行，同时带来安全隐患。二是尽管东沙街道办事处已经实施了一系列交通管控措施，交通秩序得到一定改善，但是交通问题仍然是东沙街道面临的重要问题之一。具体表现在车辆和行人不遵守交通信号、驾乘摩托车和电动自行车不戴头盔等方面。三是车辆乱停乱放的现象时有发生。一些驾驶者出于便利考虑，在禁止停车的地方停车，或违反交通标志标线的指示停车，扰乱了交通秩序。 2.绩效管理水平有待提高。 东沙街道办事处在绩效管理方面还有提升的空间。首先，绩效目标设置较为简单，未能全面反映项目的产出和效益。其次，产出指标设置不够全面和科学，有效性有待提高。最后，绩效管理的理念需要进一步深化，存在自评工作完成不及时的问题，预算绩效管理业务水平有待进一步提高。	1.多措并举整治交通乱象，有效疏通街道交通“血脉”。 一是推进智慧交通建设。利用现代信息技术，安装智能交通监控摄像头、使用电子警察系统、推广智能停车管理等，提升交通数字化治理水平。二是因地制宜改善基础设施。针对具体路段进行具体分析，不断改善或增加基础设施，优化交通布局，提供更多的公共交通服务。三是坚持管理向服务的转变。注意沟通方式，多了解群众基本诉求，从根本上缓解交通状况。加大人力物力投入，采取更加人性化、高效和以公众为中心的方法，设立流动摊贩集中市场，引导乱停乱放车辆规范停车。 2.全面加强预算绩效管理，不断提升绩效管理水平。 一是绩效目标既是项目入库的前置条件，也是预算编制的重要内容。绩效目标应与部门履行职责和事业发展计划紧密相连，应具体明确、科学可行、表达简洁、高度概括。二是参考往年的预算执行情况，类似项目的先进水平、行业标准、经验标准以及结合项目预期实施进展和预计投入的资金规模，设置一定数量且能衡量财政支出实际绩效的个性化绩效指标，绩效指标要与绩效目标密切相关，突出重点。三是加强组织领导，建立健全绩效管理制度，加强对主要负责人的培训，并在组织内部牢固树立绩效管理意识，压实责任，落实到人。
9	广州市荔湾区人民政府海龙街道办事处	街道环境综合整治经费	通过开展街道环境综合整治工作，改善道路交通秩序，完善公共基础设施，维持街道人居环境干净整洁，提升居民生活品质。	100.00	99.36	99.36%	98.53	优	83.16	良	1.辖区交通秩序有待优化改善。 海龙街道位于荔湾西南端、广佛西极点，地处城市交汇处，在9.5平方公里的海龙土地上承载着近8万的常住人口，辖区大部分为城中村，建筑密集。虽然海龙街道办事处积极开展交通整治工作，交通秩序得到一定改善，但是交通混乱及拥堵问题仍然是海龙街道面临的重要问题之一。主要存在以下问题：一是摩托车和非机动车驾乘人员未戴头盔、逆行、违规载人及冲红灯等乱象时有发生。二是存在行人冲红灯，不走斑马线的现象。三是一些商贩占道经营，影响居民正常交通出行和生活。 2.绩效管理水平有待提高。 绩效目标既是预算编制阶段资金安排的前提条件和基础，也是预算执行中绩效运行监控的主要内容，还是预算执行完毕后续绩效评价实施的重要依据。海龙街道办事处积极开展项目过程中的监督管理，但项目绩效管理水平仍有待提高。一是绩效目标设置与实际工作内容相关，但未能全面反映和准确表述项目的产出和效益。二是存在将共性指标错误编制为个性化指标的情况，如原设置指标“实际资金支出率”。共性指标的设置会限制对项目的全面评估，无法具体反映项目工作的产出效益。	1.重拳整治交通秩序乱象，助力街道居民畅行无忧。 一是加大力量投入。在前期人力物力安排的基础上，进一步加大投入，补齐配强交通整治专业人员，针对考核点位科学合理安排守点劝导力量，严格执行考勤考核制度，保障整治工作落实到位。二是推进街道智慧交通建设。运用现代信息技术，如物联网、视频监控、交通流检测等，实时监测街道交通环境，对违法违规事件进行智能识别和自动采集，实时监控和管理交通流，自动识别和处罚违法行为，并采取相应的技术和管理措施及时排除风险隐患。三是全力做好交通安全宣传工作。通过现场发放交通安全宣传品和讲解交通安全展板“以案说法”的方式向居民讲解常见交通违法行为的危害。完善社区、重点路口路段及人流密集场所的交通宣传物料设置，不断提高群众交通安全和交通文明意识。 2.强化绩效目标管理，提高绩效管理水平。 一是项目实施单位每年预算绩效申报时，要贯彻落实市、区各项决策部署，同时结合本部门实际情况，按照要求制定符合项目实际情况的绩效目标，设置一定数量且能衡量财政支出实际绩效的个性化绩效指标。二是建立健全包含绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等方面的绩效管理制度。构建核心绩效指标和标准体系，实现科学合理、细化量化、可比可测。三是明确部门内部绩效目标设置、监控、评价和审核的责任分工，加强各部门之间的沟通配合，及时发现问题和不足，并作出对应的调整和整改，提升项目工作与绩效目标匹配性，推进实现绩效目标。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位：万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
10	广州市荔湾区人民政府岭南街道办事处	街道环境综合整治经费	通过加强公共领域环境综合整治、公共设施零星维护管养及社区容貌品质培育提升等工作，提高社区公共领域环境卫生，改善社区居住环境，提升居民群众生活的幸福感。	100.00	98.54	98.54%	99.82	优	88.91	良	1.消防安全治理水平有待提高。 岭南街地处商业核心区，聚集了十三行、新中国大厦、文化公园、药材批发等一批商业网点，市场经营面积大且商户高度集中，内部易燃可燃物品多，线路铺设错综复杂，一定程度存在消防隐患。商业街道人员密集、流动性大，部分群众对消防安全认识存在不足，经常发生随意丢弃烟头、将物品乱堆放导致疏散通道或安全出口阻塞、对电动自行车进行违规充电和停放等行为，这些行为极大地增加了火灾风险发生的可能性。如何防范各类消防安全隐患，消防安全治理水平有待提高。 2.绩效管理水平和有待提高。 岭南街道办事处绩效管理仍需加强。一是原指标设置规范性有待提高，存在细化程度不足、指标不清晰、评价维度不够多样等问题。二是绩效目标实现情况动态监控跟踪管理水平有待提升。三是绩效管理理念有待深化，预算绩效管理业务工作水平有待进一步提高。	1.“线上+线下”双联动，筑牢消防安全防火墙。 一方面，充分利用社区群、视频号、LED显示屏等线上平台，广泛刊播消防安全知识和教育视频。利用虚拟现实技术打造沉浸式的消防安全教育体验，让居民群众在模拟环境中学习火灾危险性、预防措施和应对策略，提高消防安全意识。另一方面，加大消防安全隐患的排查力度，针对检测到的消防安全隐患，向相关商户和居民提供个性化指导，并为商户和居民讲解消防安全常识及用火用电的规范，进一步消除安全隐患。同时，积极征集居民群众的意见，运用居民群众喜闻乐见的方式进行消防知识的普及，使得消防安全知识深入人心。 2.加强绩效管理，提高绩效管理水平。 一是强化预算绩效目标编制，细化量化绩效目标。每年预算绩效申报时，需进一步联合经费使用科室，将全年工作任务细化分解为具体工作目标，按照定量与定性相结合并以定量为主的原则，设置、选择一定数量且能衡量财政支出实际绩效的具体指标。二是加强绩效运行跟踪监控，促进绩效目标实现。围绕绩效目标、健全项目执行管理制度、完善项目支出责任制度、全过程跟踪监控绩效目标实现程度和预算执行情况等方面全面加强绩效运行跟踪监控，发现问题要及时纠正，确保绩效目标如期保质保量实现。三是按照“谁支出，谁负责”的要求，以业务为导向，压实用款科室在预算支出绩效自评工作中的分工责任，实现预算绩效管理全覆盖。
11	广州市沙面公园	沙面公园业务经费	保持公园环境整洁，园内秩序井然，提升市民游园体验。提高公园园林养护精细化管理水平，营造公园特色景观。开展形式多样的宣传、文化活动，丰富市民娱乐生活，提升公园服务品质。进一步完善公园生态建设，让市民获得感和幸福感不断增强。公园知名度和影响力不断扩大，获得社会各界、众多媒体和广大游客的高度赞誉。	171.89	171.76	99.92%	99.99	优	81.00	良	1.园林绿化精细化管理水平有待进一步提高。 2023年度，沙园公园的园林绿化精细化管理工作有待进一步改进，主要表现以下几方面：在绿化管理过程中，补植、修剪、除草、抹芽、灭病虫害、施肥等环节实施时不够精细化，有效养护有待进一步加强。因为个别市民园林绿化保护观念不强，横穿道路中间绿化带造成植被踩损，存在重复建设的情况。有个别市民认为公园环境、配套设施及道路绿化满意度没有达到预想程度，也存在有个别市民投诉园区噪音扰民的问题。 2.绩效预算管理意识有待增强。 该项目资金主要用于支付沙面公园绿化养护管理正常运转的办公业务费用、在编及非编人员经费。综合各种因素考虑，为适应绿化养护工作需要，项目单位按实际情况申请年度预算，以保证财政资金专项专用，绩效预算管理意识有待进一步增强。	1.加强绿化养护监督管理，加大绿化监察执法力度。 对公园各项工作进行标准化全面监管，进一步提升园林绿化精细化管理水平。一是加强绿化养护监督管理，提升绿化养护水平。公园管养工作向精细化转变，做到绿化带内不出现干苗、死苗，无枯枝败叶、无垃圾杂草。保证绿地干净、整齐、美观，做到黄土不露天，不见死树。二是增强公众园林绿化观念。采取不同措施，向广大群众积极宣传城市园林绿化法律、法规及爱绿护绿的重要性。三是加大绿化监察执法力度。沙面公园联合沙面街综合执法队、沙面派出所按照区、街的工作要求，落实全年常态化噪音综合治理，对园内噪音继续整改治理。 2.推进预算编制科学化，加强预算执行规范化。 促进预算绩效管理工作开展，保障财政资金的合理高效使用。一是持续推进预算编制“科学化”。本着“实事求是、勤俭节约、量入为出、收支平衡”的原则进行预算编制，严格预算编制的相关制度和要求，规范预算编制程序。进一步提高预算编制的参与意识和参与程度，形成不断提高预算编制的科学化和精细化水平。二是持续加强预算执行“规范化”。进一步强化预算执行和预算约束，严把预算追加关，做到“无预算不开支”。坚持目标导向，积极开展预算支出绩效评价，确保完成既定绩效目标，做到“花钱必问效”，充分发挥资金的使用效益，有效提高预算执行率。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位: 万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
12	广州市荔湾区文学艺术界联合会	荔湾区宣传文化事业发展资金	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，坚定文化自信，坚持“以人民为中心”的创作导向，履行团结引导、联络协调、服务管理、自律维权职，团结广大文艺工作者，运用各种艺术形式和元素，加大文艺工作者的业务学习培训、沟通和服务工作，做好新时代荔湾文艺工作，促进荔湾文艺繁荣发展。	100.00	100.00	100.00%	100	优	85.00	良	1.各部门间沟通有待加强。 文联作为党和政府联系广大文艺工作者的桥梁和纽带，在推动文艺工作高质量发展方面发挥着重要作用。本年度荔湾区宣传文化事业主要围绕推动荔湾率先建设老城新活力示范区系列文艺活动、中国曲艺之乡工作、广州市粤剧曲艺创作实践基地建设工作和广州文艺市民荔湾空间系列文艺活动这四大方面开展，在项目实施过程中，区文联积极推动各类展览及活动的开展，但由于宣传文化活动覆盖的范围较大，与辖内文艺工作者、文艺协会和各区属部门的机制不够顺畅，在团结凝聚文艺工作者方面的作用有待加强。 2.绩效管理水平的有待提升。 科学设置绩效指标有助于单位衡量和评估项目的效益。本年度项目实施过程中，各项工作与年初设置的指标基本贴合，但绩效管理工作仍有较大的提升空间。一是个性化指标设置不合规，指标体系中存在共性指标“年度资金支出”。二是绩效指标佐证材料的收集覆盖度有待提高，部分佐证材料的收集缺乏全面性，无法客观全面佐证指标完成情况。	1.整合搭建交流平台，协调推进部门沟通。 区文联应着力于文化宣传工作过程中各个项目节点，整合荔湾区内部相关的文艺工作者、文艺协会和各区属部门，搭建文化交流平台，改善沟通机制，促进各方协同合作；更好地发挥组织优势，增强文艺工作者的凝聚力；充分利用专业优势，提升文艺创作水平，筑牢文化传播桥梁，打造荔湾文化宣传活动全覆盖，加强宣传工作，扩大政策和作品的影响力，推动文化宣传深入街道、深入社区、深入人心，推动文艺事业繁荣发展。 2.科学提升绩效水平，准确证实项目效益。 一是重视绩效管理人员的培训和指导，强化相关人员对指标体系设定的理解和应用，结合自身项目实际情况，按照要求设置符合项目实际情况的个性化绩效指标，与项目相关业务部门进行沟通协商，尽可能设置贴合项目任务要求的指标，充分反映项目实际工作成果。二是结合年初绩效指标的考核情况，扩大绩效指标作证材料收集的覆盖范围，获取更客观全面的材料证实单位项目实施后的具体效益。
13	广州市荔湾区教育局	2023年荔湾区贫困中小学生营养午餐和校服补贴	向区内贫困中小学生发放营养午餐和校服补助，缓解贫困学生家庭的经济负担。	94.14	91.34	97.03%	100	优	89.25	良	1、未及时对补助对象的审核监管。 未及时对补助对象的申报资料进行复核，如审核相关的收款账户信息是否正确，导致由于部分接受补助学生由于接收账户问题未及时收到补助款项。 2、部分绩效指标设置不合理，指标佐证材料准备不充分。 部分原绩效指标拟定过程中存在适用性差、可评价性低等问题，后期必须对该部分绩效指标进行修正以开展考核。拟定绩效指标时要加强事前对效益指标设置的合理性考虑，避免出现设置的效益指标与效益目标相关性弱导致评价性低的情况。区教育局拟定绩效指标时，要合理评估绩效指标和绩效目标的相关性，考虑绩效指标的变化程度与绩效目标实现质量高低的相关性，同时考虑设置的绩效指标是否可量化，是否可以评价绩效目标的实现程度。本年度个别指标佐证材料的相关性存在欠缺，如“补助对象满意度”未提供直接的佐证材料，通过未发生投诉事件侧面反映满意度情况，材料佐证力度较弱。	1、提前加强对补助对象的审核监管。 面对资金发放时间紧、任务重的情况，建议提前对补助对象的申报资料进行复核，在发放前，尽早通知区内各学校符合条件的贫困中小学生家庭申报，及时复核确定补助对象是否符合补助条件、相关的收款账户信息是否正确以确保补助资金的及时发放。 2、对部分设置不合理的绩效指标进行优化。 设置效益指标要坚持客观原则，充分分析实施项目与社会、经济相关性，对项目对社会、经济效益可能产生的影响进行严谨论证，同时考虑效益指标标准是否可以依据绩效目标实现程度高低进行量化，以达到评价绩效目标实现程度的目的。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位: 万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
14	广州市荔湾区青少年宫	学校体育卫生与艺术教育事业发展项目	通过预算资金,支持各区发挥辖区学校高水平学生体育美育团队示范带动作用,承接全市性体育艺术比赛活动,围绕教会、勤练、常赛,促进学校体育、美育、国防、劳动教育、卫生工作质量提升,健康发展。	78.00	77.56	99.44%	100	优	88.45	良	1. 未对满意度指标采用问卷调查等方式进行评价。 群众满意度是衡量公众活动的举办是否成功的重要标准之一,因此,对活动参与者进行问卷调查,收集相关的意见,了解其对活动举办的感受,了解活动举办过程中存在的不足及相应的改进措施是非常必要的。进行问卷调查能发挥及时了解观众、演员等活动参与者对活动的感受及其对活动不足的相关改进建议的作用。是活动举办经验总结的非常有益的补充。 2.部分绩效指标提炼不准确、填列不规范。 未准确提炼出项目产出指标的三级指标名称及年度指标值,填列不规范。导致三级指标名称不标准且含有指标值、年度指标值为相对值,不直观、可衡量性较低,难以对绩效指标及项目的绩效目标完成程度进行有效评价。 3.部分项目活动支出因超过预算而无法支付。 由于未能准确预计活动项目各环节的费用支出,合理安排费用,导致2023年广州市中小学生艺术传统文化交流项目未支付部分评委费用,对本次活动的社会效益造成了一定的负面影响。	1. 加强反馈意见整理,提升举办活动质量。 充分重视群众的参与度、满意度,把参与活动的观众的满意度作为举办活动项目的效益指标下的满意度指标进行考核。在项目活动筹办中,预先设定与活动相关的效益指标,在活动举办过程中,通过进行问卷调查等方式,收集群众对活动的满意度及意见。依据满意度指标设置的计算方法对收集的满意度意见进行计算并评分,对绩效目标的实现效果进行评价。不断听取群众的意见,吸收总结活动举办经验,提升举办活动质量。 2. 科学编制绩效体系,提高绩效管理水平 在设置产出指标的各级指标时,把握指标名称不含指标值,设定指标值在正常条件下,以绝对的数量指标为主的原则。准确理解项目支出绩效自评复核表的填表要求,完成相关绩效事项的填列。 3. 强化项目资金管理,提高资金使用效率。 本着节约原则,合理安排项目各项事项及支出,做好项目资金计划,统筹安排好各项资金来源,确保项目资金不出现超支或短缺,避免资金短缺原因造成的无法支付,影响活动质量及声誉。
15	广州市荔湾区城市管理和综合执法局	城市管理专项经费	保障局机关办公的正常运行,确保全区燃气安全使用,加强户外广告招牌的安全管理,井盖设施应急处置,维护市容市貌等服务项目、补充食堂运行经费等。	376.00	375.99	100.00%	100	优	80.00	良	项目支出分类与指标体系结构构建仍需完善。 一是将部门职能类支出与部门运行类支出合并为一个项目进行申报,影响项目评价准确性。本年度通过该项目支出215.54万元用于维持局机关工作正常运行,占项目总支出的比率达到57.33%,但项目成效以及相应的指标编制均未包含该部分支出。二是指标体系编制缺乏规范性与有效性。个性化指标未设置明确的指标解释,个别指标不具有考核意义,指标缺乏佐证材料支持。	建立健全预算工作体系,全面提升预算绩效管理。 一是增强单位预算绩效责任主体意识。以培训和宣传为抓手,正确认识预算绩效管理理念,从思想层面扭转单位传统预算管理观念和工作惯性,推进预算绩效建设。二是建立健全预算绩效管理机制。要精准解读各类文件政策精神,根据上级文件政策要求,修订和完善本单位预算管理办法和相应实施细则。建设完善预算绩效目标编制、预算绩效中期监控和预算绩效自评等流程制度,完成各类制度框架建设,做到预算绩效管理有据可依,流程规范,强化责任约束。在实施细则上,可结合本单位实际情况对部分业务操作流程进行优化,以提高预算绩效管理效率。三是严格落实预算绩效考评结果,以结果促效果,促进单位预算绩效管理水平提升,推动财政资金使用提质增效。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位: 万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
16	广州市荔湾区住房城乡建设园林局	建设工程质量安全执法工作经费	加强对相关工作人员的培训，提升辖内工作人员工程质量安全意识，重视各类建筑工程质量安全检查，降低各类事故安全风险，确保辖内在监工程落实国家、省、市建筑业管理工作要求，避免工程事故的发生。	50.00	46.73	93.46%	100	优	84.44	良	1.安全管理力度仍需进一步加强。 2023年度区住建园林局通过组织培训、开展应急演练以及印发工作指导文件等形式宣传辖区安全管理，强化监管人员安全意识，但辖区仍发生了6起小型工程施工领域一般生产安全事故。一是单位宣传的覆盖范围较窄，业务技能宣传培训主要集中于监管人员，针对从业人员的宣传培训活动相对较少，难以有效提高从业人员的安全意识；二是监管要求未落实到位。个别监管人员对自身安全职责认识不清晰，对安全监管新要求、新标准不熟悉，未能全面落实监管要求。 2.绩效管理水平的有待提升。 本年度项目实施过程中，各项工作与年初设置的指标基本贴合，但绩效指标管理方面尚有提升空间。一是原绩效目标设置较为简单，未能全面反映项目工作内容及效益。二是年初指标值设置偏低，如“开展安全教育培训次数”，指标实际完成值远大于预期值。三是部分绩效指标的佐证材料的针对性有待提高，如“服务对象满意度”佐证材料为外部单位意见反馈情况，无法直观表现具体满意度指标完成情况。	1.扩大宣传教育覆盖，提升相关人员安全意识。 一是加强宣传教育和培训工作，扩大安全生产教育宣传覆盖范围，增加开展安全生产宣传教育活动的频次，提高监管人员和从业人员的安全意识和法规意识；同时组织有针对性的培训课程，提升施工企业和监理单位人员的专业素养和技能水平；二是保持严格的监督执法力度，对隐患多、问题大的项目加大巡查频次，依法依规从严处罚，并多部门联动合力监管，共同维护建设工程安全。 2.加强绩效管理培训，提升评价体系科学性。 一是项目实施单位应当加强绩效评价管理人员的培训学习，提升相关人员预算绩效管理工作的了解及水平，明确绩效指标体系、绩效目标管理和开展绩效评价的具体要求，进一步完善单位管理人员的绩效评价管理能力。二是绩效评价是一个持续的过程，项目实施单位可以通过构建科学的绩效管理体系，建立科学的绩效评价标准，明确绩效目标和指标，有针对性地进行佐证材料的收集和整理，加强绩效评价科学性和有效性。
17	荔湾区水务局	荔湾区供水服务到终端供水设施维修改造工程	加强对荔湾区辖内老旧小区供水加压设施、储水设施、管道等居民生活用户共用用水设施的改造工作，提升居民用水质量，解决居民日常生活供水压力不足等问题，提升市民群众居住幸福感和获得感。	800.00	582.96	72.87%	100	优	80.37	良	1.结算评审工作进展较缓慢。 区水务局高效推进供水服务到终端改造工作，以实实在在的成效让荔湾区市民分享高质量发展成果、共享高品质幸福生活，2023年度已全部完成荔湾区2000年前建设的既无物业管理、又无加压设备的老旧用户公用用水设施改造，缓解居民用水压力，切实提升城市供水质量。但在项目的整体统筹上，结算评审工作进展较缓慢，截至12月底，尚未完成2020年至2022年项目结算评审工作。 2.绩效管理水平的仍有提升空间。 本年度项目实施过程中，各项工作与年初设置的指标基本贴合，但整体绩效管理方面仍有提升空间。一是原绩效目标设置较为简单，仅反映项目工作内容，未全面反映项目效益。二是部分指标值设置不清晰，如“老旧小区居民供水改造户数”，原指标值“根据年度情况确定”设置不清晰，难以确定项目具体预期产出情况。三是部分绩效指标缺乏对应的佐证材料，如“服务对象满意度”并未开展收集对应的调查问卷等可以佐证的材料，未能明确具体满意度指标完成情况。	1.加强部门协调督导，推进完成结算评审工作。 项目实施单位应当加强项目相关各实施部门的沟通协调，结合项目评审工作的具体情况，督促属地供水企业依照项目结算评审资料要求，收集、汇总、整理项目结算评审的相关资料，完善2020年至2022年项目结算、决算评审工作所需资料，同时协调区相关部门，加深单位及属地供水企业对结算评审工作程序的了解，引导区属地供水企业评审工作程序化，推进各部门协调开展项目结算评审工作完成开展。 2.加强绩效管理培训，重视佐证材料收集整理。 一是项目实施单位应当加强绩效评价管理人员的培训学习，提高对预算绩效管理工作重视程度，明确绩效指标体系、绩效目标管理和开展绩效评价的具体要求，进一步提高单位管理人员的绩效评价管理能力。二是在材料收集过程中，单位应当结合年初指标值设置情况，紧靠指标考核方向，推进佐证材料的收集工作，保障佐证材料的准确性。同时明确各项指标考核要求，加强重视材料整理，确保材料呈现更直观的指标值具体完成情况。

序号	单位名称	项目名称	绩效目标	资金使用情况 (单位：万元)			单位自评		自评复核		问题及建议	
				预算数	完成数	预算完成率	分数	等级	分数	等级	问题	建议
18	广州文化公园（广州市荔湾区公园管理中心）	2023年荔湾区宣传文化事业发展资金	贯彻执行上级有关精神，按照区委工作安求，拟订宣传思想文化工作和事业产业发展政策规划并组织实施、统筹协调推进宣传思想文化领域建设，会同有关部门贯彻落实文化经济政策，有序推荐我区宣传思想文化工作。	23.77	23.77	100.00%	100	优	85.50	良	1.预算绩效编制水平仍有欠缺。 单位年初绩效指标设置全面，能有效反映项目的成效情况。但部分指标的指标预期值设置过于保守，如“社会公众参与度”指标预期值为不少于5万人次，而本年度实际完成指标值达到1400万人次，指标完成值远高于预期值，导致决策缺乏科学依据，不利于项目的发展和优化，无法真实反映其工作难度和实际效率。此外，过低的指标值也无法有效地引导工作人员去追求更高的工作标准和更好的表现，从而无法充分发挥绩效考核的引导作用。 2.部分佐证材料缺乏针对性。 本年度单位积极更新文化公园及下属公园社会主义核心价值观宣传载体，通过结合对应的主题，打造展示和弘扬社会主义核心价值观主题公园，为市民提供了一个直观感受和实践社会主义核心价值观的新平台。在绩效工作方面，该项目设置了“服务对象满意度”指标以考核群众对文化宣传工作完成情况的评价，且该指标预期值为“≥95%”。本年度该指标通过未收到群众投诉侧面佐证服务对象满意度情况，但佐证材料缺乏针对性，无法获取更直观的满意度比例以佐证其达到预期目标。	1.加强绩效管理培训，提升评价体系科学性。 一是项目实施单位应当加强绩效工作的培训学习，提升相关人员对预算绩效管理工作的认知，明确绩效指标体系、绩效目标管理的核心要素，以及执行绩效工作的具体流程和要求，有效提高单位绩效管理工作综合水平。二是绩效评价是一个持续优化的过程，项目实施单位可以通过构建科学的绩效管理体系，建立科学的绩效评价标准，同时结合以前年度工作情况，合理设置指标值，以确保绩效评价的科学性和有效性得到进一步提升。 2.推进佐证材料收集，明确指标具体完成情况。 佐证材料的收集是项目绩效评价的重要环节，也是评估项目执行结果、验证项目是否达成预设目标及要求的关键工具。在材料收集过程中，单位应当紧密结合年初设定的指标值，精准把握考核的导向，有目的地推进佐证材料的搜集工作，以确保材料的针对性和实用性。同时明确各项指标考核要求，强化材料整理的规范性，使材料的呈现更加直观、具体，从而更准确地反映指标值的完成情况。
合计				3,245.73	3,016.98	92.95%						