

附件 4

2023 年度广州市荔湾区人民代表大会常务委员会办公室整体支出绩效自评报告

一、基本情况

(一) 部门职能

根据职能分工和工作需要,广州市荔湾区人民代表大会常务委员会机关设置 1 个综合办事机构(办公室); 6 个工作委员会(监察和司法工作委员会、财政经济工作委员会、城市和农村建设环境与资源保护工作委员会、社会建设工作委员会、教育科学文化卫生工作委员会、选举联络人事任免工作委员会)。

依照《中华人民共和国宪法》和《中华人民共和国地方各级人民代表大会和地方各级人民政府组织法》的规定,广州市荔湾区人民代表大会常务委员会机关行使以下职权:

(1) 在本区范围内, 保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行。

(2) 领导或者主持本级人民代表大会代表的选举。

(3) 召集区人民代表大会会议, 在本级人民代表大会闭会期间, 补选上一级人民代表大会出缺的代表和罢免个别代表。

(4) 讨论、决定本区的政治、经济、教育、科学、文化、

卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项。

(5) 根据区人民政府的建议，决定对本区内的国民经济和社会发展规划、预算的部分变更。

(6) 监督区人民政府、人民法院和人民检察院的工作。联系区人大代表，组织、指导人大代表联组开展工作活动。受理人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉和意见。

(7) 撤销本级人民政府的不适当的决定。

(8) 依照法律规定的权限决定国家机关工作人员的任免。

(9) 行使区人民代表大会授予的其他职权。

其他事项：大会闭会期间，区人民代表大会各专门委员会（监察和司法委员会、财政经济委员会、城乡建设环境与资源保护委员会、社会建设委员会）受区人大常委会领导，依法开展工作。

（二）部门整体收支情况

全年预算数 3435.02 万元，执行数 3415.62 万元，完成预算的 99.4%。

按资金来源分，一般公共预算财政拨款支出 3415.62 万元，政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。按支出性质看，基本支出 3137.52 万元，项目支出 278.1 万元。

（三）部门整体支出绩效目标

根据市人大常委会及区人大常委会工作要求，做好市、区代表闭会期间调研考察、执法检查、法制讲座、考察学习、交流座谈等工作，积极发挥人大监督作用，保障和维护人民群众的合法权益。促进依法行政、公正司法，推动有关方面切实解决突出问题，促进本行政区域国民经济和社会发展计划的落实。为人大代表履行职责提供必要的物质保障，保障代表在闭会期间履行代表职务；确保完成广州市荔湾区第十七届人民代表大会三次会议的各项议程以及常委会议题；加强机关基础设施和信息化建设，办公设备购置、维护；办公场地的修缮；组织离退休老同志参观学习，座谈以及订阅学习保密资料；机关干部职工业务学习培训；支持相关挂点街道、对口部门的工作，慰问特困家庭等。

（四）部门年度重点工作任务

一是确保完成广州市荔湾区第十七届人民代表大会三次会议的各项议程以及常委会议题；二是完成市区两级人大常委会的工作要求，积极发挥人大监督作用，保障和维护人民群众的合法权益。促进依法行政、公正司法，推动有关方面切实解决突出问题，促进本行政区域国民经济和社会发展计划的落实。

二、综合评价分析

（一）自评结论综述

全面贯彻执行财经有关法律法规和相关规定，所有收入支出全部纳入预算管理，按照年度预算安排支出，严格控制无预算或

超预算支出。积极开展部门整体全过程预算绩效管理，基本建成“全方位、全过程、全覆盖、全公开”的预算绩效管理模式，实现预算绩效管理覆盖所有财政资金，部门整体全闭环绩效管理，绩效管理信息全公开。

（二）各重点工作任务绩效目标完成情况分析

任务 1：确保完成广州市荔湾区第十七届人民代表大会三次会议的各项议程以及常委会议题。**完成情况：**区十七届人大三次会议 2023 年 2 月召开。在区委的正确领导下，落实全会各项筹备工作，顺利完成会议各项任务。

任务 2：完成市区两级人大常委会的工作要求，积极发挥人大监督作用，保障和维护人民群众的合法利益。促进依法行政、公正司法，推动有关方面切实解决突出问题，促进本行政区域国民经济和社会发展计划的落实。**完成情况：**强化全过程跟踪监督和人大、政府、代表三方联动，切实形成办理代表建议工作合力，集中交办省市区代表建议共 182 件。组织全体市、区人大代表深入参与全区 14 个历史文化街区活化利用，组织代表开展调研视察等活动近 30 场次，推动代表全面深入、全过程参与了解历史文化街区保护活化利用工作，并形成高质量调研成果和代表建议。

任务 3：为人大代表履行职责提供必要物质保障，提升代表

履职能力。**完成情况：**组织三批次多层级、多门类培训对人大街道工委主任、人大办主任、联络员进行政策业务培训，全面提升队伍的政治理论水平和综合履职能力。开展“街道人大工作建设年”工作，按照市人大要求优化全区 42 个人大代表联络站布局，完成联络站编号赋码、代表编组进站工作。逐一抓实代表联络站硬件配备、制度上墙、台账管理等工作，全面提升人大代表联络站精细化、精准化服务水平。

（三）主要工作成效

一是始终坚持党的领导。抓实理论学习，严格落实“第一议题”制度，组织 12 场党的二十大精神专题研讨。落实区委决策部署，组织开展对率先建设老城市新活力示范区三年行动方案进行监督评估。**二是扎实开展主题教育。**举办 4 期读书班集中学习会，常委会领导讲党课全覆盖，并牵头开展 10 项专题调研、细化落实 37 项成果转化措施，督办十件民生实事全部完成，检视问题全部整改销号。**三是围绕中心服务大局。**聚焦三大平台建设抓监督，创新开展环卫保洁预算经费使用效果专项绩效评价监督，重大司法等事项报告或报送备案工作案例获评省第五届“县乡人大十大创新工作案例”在全省推广，督办人民医院、颐康中心等民生项目建设。**四是发展全过程人民民主。**金花街蟠虬社区党委书记、居委会主任区燕明在基层全过程人民民主实践中成长

为全国人大代表，其履职案例《齐力推动旧楼道加装扶手，让老年居民出行安全感“触手可及”》入选全省各级人大代表十大履职优秀案例。组织全体人大代表深入参与全区 14 个历史文化街区保护活化利用工作，通过近 30 场次活动，形成高质量调研成果和代表建议。**五是全面加强自身建设。**开展“街道人大工作建设年”工作，全面提升街道人大工作质效。在省、市、区人大信息平台积极宣传亮点工作。

三、存在的主要问题

经分析部门整体支出情况，还存在以下问题：一是资金使用效益需进一步提升。二是预算结构还需进一步优化。

四、下一步改进措施

下一步将加强预算绩效管理工作，科学设置绩效目标，修订完善相关管理制度，规范预决算编制管理，强化会计基础工作规范性，进一步提高预算绩效管理水平。