

广州市荔湾区国家档案馆 2023 年部门 整体支出绩效自评报告

一、基本情况

(一) 部门职能

广州市荔湾区国家档案馆的主要职责是：贯彻执行党和国家、省、市关于档案事业和地方志工作的方针政策及法律法规，研究拟定和组织实施本区地方志工作的中长期发展规划和近期工作计划，落实本区档案事业发展规划、计划和相关政策法规；负责接收和保管区级党政机关、人民团体、国有企事业单位和其他组织等本馆保管范围内对党、国家和社会有保存价值的各类档案(包括电子档案、艺术档案等)、各类历史图书资料和政府公开信息；研究制定本馆进馆档案的接收标准和规范，负责区属单位进馆档案整理质量检查和移交工作；负责馆藏档案鉴定工作，组织区属单位开展馆藏档案解密和开放鉴定工作，依法依规开放档案信息资源；负责征集、整理和保管反映本地区历史文化、经济社会发展的档案资料、地方文献和地情资料，负责区地方志馆建设和管理；负责为社会各方面提供档案查阅利用服务，依法为公民、法人或其他组织获取政府公开信息提供便利；负责做好地方志编撰工作，编写和出版荔湾区年鉴；利用档案、史志资料为区委和区政府决策服务，配合区委和区政府重大活动，开展档案和

区情书籍编研出版等工作。组织开展反映荔湾历史文化的档案和史志资料陈列、展览和宣传。组织实施区属单位电子档案系统或数据接口部署，负责本馆档案信息化建设、馆藏电子档案的管理和备份等工作；负责重要档案异地异质备份工作；承担数字化档案馆、数字方志馆、本馆网络安全系统、计算机系统建设、运行、管理和维护等工作；开展档案科学研究和应用等科研工作；负责全区重要会议、重要活动、外事活动、突发事件和区委、区人大常委会、区政府、区政协主要领导政务活动的拍摄工作，负责上述活动形成的声像档案的收集、整理、保管和提供利用工作；负责培训、指导区属单位和街道开展地方志工作，审核部门志、专业志，并协助建立地方志和年鉴工作队伍；负责开展区情咨询、地情研究等工作；对区属单位和街道开展档案培训、指导工作；负责馆藏档案的修复、缩微等抢救保护工作；发挥联系社会各界名人的桥梁与纽带作用，开展档案和地志工作理论研究与经验交流；协助市做好荔湾区历史文化保护工作；完成区委、区政府、区地方志编纂委员会和上级相关部门交办的其他任务。

（二）部门整体收支情况

全年预算数 1554.03 万元，执行数 1554.03 万元，完成预算的 100%。

按资金来源分，一般公共预算财政拨款支出 1554.03 万元，政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，其他资金支出 0 万元。按支出性质看，基本支出 1333.59 万元，项目支出 220.44 万元。年末结转和结余 0 万元。

（三）部门整体支出绩效目标

本年度在保障档案馆日常安全后勤工作的基础上，通过开展档案系统优化维护、档案数字化建设、馆藏档案展览、地方志编撰等建设，不断推进档案信息化建设，保证档案数字化系统正常运行，促进荔湾文化档案的信息化和多样化。

（四）部门年度重点工作任务

1、安保后勤工作经费。保证档案馆、库房的后勤工作；确保档案馆、库房设施设备得到及时维护维修，切实履行档案安全保管职责；确保档案馆综合楼、库房的安全；按时完成本单位后勤服务工作；确保档案馆综合大楼环境整洁。

2、档案保护业务费。按照国家行业标准进行验收、归档档案；配备适宜档案保管和利用的馆库设施、设备，达到延长档案寿命、保护档案的作用。

3、档案编研及展览工作经费。征集到能够反映荔湾地方特色文化历史资料、物品，增进群众对档案工作的理解与认识；感受档案文化与风采，促进荔湾文化档案的建立，达到保护荔湾历

史的文化资源；发挥爱国主义教育基地作用；提升人民群众爱党、爱国、为民的意识。

4、2023年荔湾区宣传文化事业发展资金。与第三方合作开展岭南文化“专业市场”口述历史档案征集采编工作。实施文化资源数字化工程，将地情书籍数字化处理并入广东省地情数据库。配合荔湾文商旅活力区建设，推进荔湾名人研究，在区档案馆和詹天佑故居纪念馆开展档案与地情展览宣传等活动，编辑印刷荔湾区历史名人《詹天佑与广州》宣传文化书籍。配合荔湾文商旅活力区建设，完成沙面历史风貌的《沙面街道志》编纂工作。强化中华优秀传统文化阵地建设，弘扬爱国主义教育基地精神，对詹天佑故居纪念馆展陈更新及历史文物复古。

二、综合评价分析

（一）自评结论综述

本年度在保障档案馆日常安全和后勤工作的基础上，开展了档案系统优化维护、档案数字化建设、馆藏档案展览、地方志编纂、詹天佑故居纪念馆（党员教育基地）免费开放活动、方志馆布展设计制作、《沙面街志》编纂出版、口述历史采集、《清宫广州十三行档案汇编》编纂、荔湾区宣传文化发展资金等工作，不断开发地情资源，继续深化方志育人。继续推进区档案馆档案信息化建设工作，进一步保障了档案数字化系统的正常运作，提高

了荔湾档案库藏的能力。综合各个项目自评分并结合我馆部门整体支出绩效情况，我馆2023年部门整体支出绩效等级自评为“优”。

（二）各重点工作任务绩效目标完成情况分析

1、安保后勤工作经费。（1）保证了档案馆用水用电100%。（2）有效保障了档案馆设施设备及时维护维修。（3）切实履行了档案安全保管职责，确保了档案馆综合楼安全。（4）按时完成本单位后勤服务工作。（5）确保了档案馆综合大楼环境整洁。

2、档案保护业务费。（1）超额完成全年档案接收绩效考核目标任务。接收各全宗单位并区前档案、2011-2015年文书档案、疫情防控档案等7200余卷。（2）开展了2023年区机关档案综合管理业务培训班、2023年社区居委会档案业务培训班。配合区档案局开展2023年度档案综合管理检查，对基层单位的档案收集整理工作进行业务指导。共拍摄区重大事件、重大活动，区领导政务活动和区档案馆重要活动共21次，采集照片1000余张。（3）高质量完成年度对外利用服务工作。截至12月底共接待市民档案咨询和利用约3000人次，公共服务满意度100%，零投诉；（4）超额完成档案清点检查考核指标。对馆藏档案资料进行清点检查，发现问题及时采取措施抢救档案。该项考核指标已完成，2023年共清点检查婚姻档案、艺术档案、名人档案、音像档案

11,000 卷。(5) 完成审核和验收进馆入库的电子档案数据管理工作, 2023 年已经审核入库 3.2 万余条。(6) 做好档案安全保管工作。严格落实库房管理制度, 做好档案馆档案库房、信义路 198 号档案库房的温湿度监控及档案安全检查、巡查等工作, 及时更换档案防虫药, 确保档案实体的安全。

3、档案编研展览工作。秉持精品意识, 扎实开展编研工作, 推动多元存史, 加强方志信息化。开展《荔湾年鉴》编纂出版工作, 推动《沙面街道志》编纂出版。深入推动荔湾历史文化研究, 组织专家学者团队完成对花地、石围塘、海龙及荔湾北片地区的考察调研, 召开《荔湾简史》项目阶段会议。加强地情研究, 出版《广州与詹天佑》等地情书籍。持续推进互联网+地方志工作。在荔湾区人民政府门户网站首页“走进荔湾”中设置“荔湾年鉴”专栏, 逐年上传年电子版。持续推进荔湾专题口述历史资料档案征集, 已完成对花鸟虫鱼大世界、岭南花卉市场、华林玉器市场、站西鞋城、南方茶叶市场等的采访工作。

4、2023 年荔湾区宣传文化事业发展资金。不断开发地情资源, 擦亮詹天佑名人品牌, 继续深化方志育人。不断完善区方志馆布展建设, 共接待团队 80 多个, 共计 500 余人参观咨询交流。开展以“奋进新征程, 兰台谱新篇”为主题的国际档案日宣传活动。以詹天佑故居纪念馆为阵地, 举办詹天佑家风展、“逐梦京张 追思百年”詹天佑诞辰 160 周年纪念图片展、荔湾名人展、

廉洁文化展等各类展览十余场。完成高“善”仰止——纪念杨善深诞辰 110 周年画展，为市民提供更加丰富多彩的精神文化活动。通过荔湾名人展和廉洁文化展等各类展览也吸引了众多市民前来参观，进一步提升了詹天佑、杨善深等名人品牌的影响力和知名度。

（三）主要工作成效

一是安全至上，在体系保障上出真招。 压实档案安全责任，普及强化档案实体安全和信息绝对安全意识。筑牢档案安全保管工作防线，严格落实库房管理制度，确保档案实体的安全。规范应急预案，开展应急演练，提高化解风险、防范事故能力。做好档案系统维护和安全管理工作，确保新系统的正常使用。积极推进新馆建设，目前档案馆新馆与区委党校新馆建设项目正在有序建设中。

二是多措并举，在档案资源上求突破。 丰富馆藏资源，馆藏档案门类丰富齐全，目前我馆全宗 280 个，纸质档案 49 万卷。共接收各门类档案 32 种。做好疫情防控档案、2011-2015 年度文书档案的归集工作，截至目前共接收并区前文书档案 4470 卷、26964 件；接收 2011-2015 年度文书档案共 6932 件；接收 50 个单位疫情文书档案 17957 件，照片档案 44 卷、2731 张；接收 2014 年度“三资”交易档案 259 件。

三是多元高效，在档案利用上见成效。 依法依规加强档案解

密和开放鉴定工作，完成广州市档案馆已进馆档案解密和开放审核工作，完成原芳村区委、区府、沙面办事处档案解密和开放审核工作，共约 225 卷、3185 件，全面开展并完成约 3000 件馆藏档案开放鉴定初审工作。积极开展档案宣传培训，多种形式宣传《档案法》，配合区档案局组织档案业务培训 1 场次，联合开展“6.9”国际档案日系列宣传活动。档案异地跨馆查阅服务有新突破，先后与海珠区国家档案馆、广州市档案馆共建异地查档跨馆服务机制，实现“档案数据多跑路，干部群众少跑腿”。

四是夯实基础，在建用结合上下功夫。圆满完成馆藏区情区史声像档案数字化工作，对区馆藏 505 卷声像和光盘档案进行数字化处理。持续做好信创项目（新档案系统）建设，包含荔湾区电子文件（档案）备份中心项目和广州市荔湾区声像档案系统项目两个子项目，新档案系统于 5 月 1 日正式上线。积极推进数字档案馆建设，拟制了《荔湾区国家档案馆数字档案馆建设方案》，目前该项目已立项。

五是深挖档案方志资源，努力打造宣传精品。开展《荔湾年鉴》编纂出版工作，推动《沙面街道志》编纂出版。深入推动荔湾历史文化研究，组织专家学者团队完成对花地、石围塘、海龙及荔湾北片地区的考察调研，召开《荔湾简史》项目阶段会议。加强地情研究，出版《广州与詹天佑》等地情书籍。

六是广泛开展社会宣传，擦亮荔湾文化靓丽名片。2023 年

开展以“奋进新征程，兰台谱新篇”为主题的国际档案日宣传活动。以詹天佑故居纪念馆为阵地，举办詹天佑家风展、“逐梦京张 追思百年”詹天佑诞辰160周年纪念图片展、荔湾名人展、廉洁文化展等各类展览十余场，围绕《档案法》《全国档案“八五”法治宣传教育规划（2021-2025年）》开展档案普法宣传活动，举办首届荔湾特色美食旅游推广暨西关城市漫步（city walk）活动，完成高“善”仰止——纪念杨善深诞辰110周年画展、格物品珍——十香园居廉画脉相承作品特展等艺术展览，为市民提供更加丰富多彩的精神文化活动。

三、存在的主要问题

2023年度，虽然我馆各项工作取得了不少的成绩，但是还存在以下不足的方面：一是个别项目工作的计划性有待于加强；二是个别项目在组织实施、项目进度方面还有待加强。

四、下一步改进措施

一是强化项目的工作计划性。根据区财政的预算安排并结合我馆工作实际情况，科学研判并细化项目的工作计划，确保项目计划的科学性、可操作性。二是强化对项目进度的管控。积极做好事前、事中、事后的跟踪与服务，以最短的时间、高效的工作完成好项目的各项管理工作。