

财政资金项目支出绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

以服务发展和市场监管为主线，营造经济社会安全发展环境，利用抽检手段全面掌握食品质量安全、产品质量安全，及时发现安全风险隐患，督促指导生产经营者加强安全控制，防范安全风险，完善市场监管机制。

一是按照《广州市食品安全委员会办公室关于印发 2023 年落实全省民生实事食品抽检任务工作方案的通知》的要求以及国家、省、市食安办关于创建国家食品安全城市工作的部署，结合我区食品生产、销售、餐饮服务环节的监督抽检任务情况，开展全区食品抽检工作。

二是积极贯彻执行有关产品质量监督抽查的法律法规，按照《产品质量监督抽查管理暂行办法》和《广州市市场监督管理局产品质量监督抽查工作暂行指引》等规定要求，持续组织开展辖区生产、流通领域产品的监督抽查工作。

（二）资金投入和使用情况

项目年初预算数 146 万元，全年预算数为 146 万元，预算调整率 0.00%；全年执行数为 145.28 万元，完成预算的 99.51%。

二、项目绩效情况

（一）项目绩效目标完成情况

项目绩效总目标：通过实施此项目，完成食品安全抽样

检测任务，有效防控食品安全风险隐患。通过对我区重点工业产品生产企业和流通环节重点消费品销售企业开展区级监督抽查工作，加强产品质量安全监督管理，提升我区产品质量水平，促进企业提升产品质量，保护消费者合法权益，维护社会经济秩序。

评价期绩效目标：

2023 年，我区食品安全监管工作秉承“预防为主”的理念，通过本项目实施，大力组织实施食品安全抽检和抽检监测研判，搜集食品安全风险信息，进一步提高食品抽样检验和风险监测工作的频次和覆盖面，全年按照市局任务要求超额完成食品监督抽检 1543 批次，及时发现存在于区域、行业、企业中的食品质量安全隐患，从而全面掌握全区食品安全形势并及时出台风险管控措施，防患于未然，做到了主动出击、关口前移，对食品安全风险实现了早发现、早研判、早预警、早处置，保障人民群众食品消费安全，达到预期目标。完成重点风险工业产品监督抽查 61 批次。

（二）项目绩效指标完成情况

我局根据年初确定的绩效工作目标，强化措施，扎实工作，对照各项目绩效指标进行了认真自评，各项指标已完成或超额完成年度预期值，指标自评分为 97 分。

1.资金管理。

资金支出率指标，预期值为 100%。2023 年“产品抽样检测工作经费”批复预算共 146 万元，实际支出 145.28 万元。

资金支出率为 99.51%。

2.事项管理。

监管有效性指标，预期值为全面掌握食品质量安全、产品质量安全、状况，及时发现安全风险隐患，为政府食品、产品质量安全监管提供技术支撑。

2023 年我局经过公开招标、内部邀标形式，委托专业的产品检测机构开展食品监督抽检和工业产品监督抽查。

为提升抽检服务工作质量，加强第三方抽检机构管理，推动机构依法依规从检，进一步提高我区食品安全抽检工作水平。我局印发了《广州市荔湾区市场监督管理局 2023 年食品安全承检机构考核工作方案的通知》等承检机构监督管理工作配套文件，对承检机构开展抽检数据抽查和现场飞行检查等考核工作。通过对第三方抽检机构进行考核管理，抽检机构质量意识和责任意识不断增强，抽检数据质量稳步提升。

3. 产出指标

产品抽检批次指标。指 2023 年实际抽检批次数量，食品、工业产品合计抽检批次，预期值计划总抽检 1300 批次，实际完成抽检共计 1604 批次。在预算年度内达到预期数量与质量。

检验工作按时完成率指标。指考察检验工作是否在规定时间内完成，计算公式为已完成检验批次/应完成检验批次*100%，预期值 100%，实际检验工作按时完成率 100.00%。

在预算年度内达到预期数量与质量。

不合格产品处置率指标。指各类抽查不合格产品得到有效处置计算公式为处置抽查到的不合格产品/抽查到不合格食品*100%，预期值 100%，实际不合格食品 28 批次，不合格工业产品 4 批次，合计 32 批次，处置 32 批次，处置率 100%。在预算年度内达到预期数量与质量。

受理复验检验完成率指标。指各类不合格产品完成复检/受理不合格产品复检申请*100%，预期值 100%。2023 年，区本级共收到食品复检申请 3 宗，受理 1 宗，并在规定时限内完成复检，受理复验检验完成率 100%。在预算年度内达到预期数量与质量。

4. 效益指标

食品安全监督抽检合格率指标。指食品抽检合格批次/监督抽检总批次，预期值 90%，实际抽检合格率 98.19%。在预算年度内达到预期数量与质量。

抽检信息公开率指标。我局聚焦老百姓关切的食品安全问题，以信息公开为抓手，及时主动向社会公开食品安全监督抽检结果信息。加强食品监督抽检信息发布，除部分不宜公开信息外，抽检信息公开率 100%。在预算年度内达到预期数量与质量。

三、存在问题

绩效指标体系中部分指标不适用与未设置问题进行改进，更换或者设置新指标。

四、相关建议

下一步改进措施：健全绩效指标体系，加强绩效管理意识，合理设置年初绩效指标。