

广州市荔湾区市场监督管理局 2023 年 部门整体支出绩效自评报告

一、基本情况

(一) 部门职能

1. 负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻执行市场监督管理和知识产权有关法规规章、政策标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，开展市场监管领域内安全宣传、教育培训、对外交流与合作等工作，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体统一登记注册。组织指导全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。组织实施市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织实施市场监管(含工商、质监、食品、药品、物价、反垄断、商标、专利、商务、盐业等领域)综合执法工作。负责全区市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处市场监管违法案件。规范市场监管行政执法行为。负责牵头建立全区跨部门联合执法平台。

4. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依权限组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、合同欺诈、侵犯商

标专利知识产权和制售假冒伪劣等违法行为。负责合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。指导全区广告业发展，监督管理广告活动。负责全区市场监管相关安全生产工作。组织实施查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

5. 负责反垄断执法调查工作。组织执行上级部门制定的竞争政策，组织实施公平竞争审查制度。依委托开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法调查工作。

6. 负责促进知识产权运用。组织实施促进知识产权创造、转化运用和交易运营的政策措施。落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

7. 负责保护知识产权。组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。实施上级知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系。依权限开展知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

8. 负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督团体标准制定修订工作。组织实施标准化激励政策，规范标准化活动。

9. 负责宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施。

推行质量激励制度、产品和服务质量提升制度。统筹质量基础设施协同服务及应用。组织开展产品质量事故调查处理、服务质量监测工作。承担产品防伪的监督管理工作。

10. 负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督检查、风险监控和伤害监测工作。组织开展重点产品监督检查，指导和协助产品质量的行业、区域和专业性监督。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施纤维质量监督工作。负责工业产品生产许可证管理工作。

11. 负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全区食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织实施规定级别食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

12. 负责食品安全监督管理。组织实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度，建立健全隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动食品生产经营者落实食品安全主体责任，开展食品安全追溯工作。组织开展食品安全行政许可、监督抽检、风险监控研判、核查处置、风险交流工作。依法组织实施特殊食品监督管理。负责组织、监督、指导重大活动食品安全保障工作。

13. 负责药品、医疗器械和化妆品经营和使用环节质量安全监督管理。承担权限范围内的药品、医疗器械相关行政审批及备案工作。组织实施药品、医疗器械和化妆品经营和使用环节监督检查、应急管理等工作。配合药品不良反应报告和监测的管理工作。配合医疗器械不良事件监测相关工

作。组织实施药品、医疗器械和化妆品抽查检验工作。

14. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。负责特种设备应急事件处置。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担规定级别特种设备安全事故调查工作。

15. 负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行国家法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

16. 协助管理认证认可，负责监督管理检验检测工作。协助上级做好监督管理认证认可工作，负责检验检测机构资质认定证后监督管理工作。

17. 负责本系统的安全生产工作。

18. 完成区委、区政府和上级相关部门交办的其他任务。

（二）部门整体收支情况

全年预算数 22,894.83 万元，执行数 22,444.13 万元，完成预算的 98.03%。

按资金来源分，一般公共预算财政拨款支出 22,294.13 万元，政府性基金预算财政拨款支出 150.00 万元。按支出性质看，基本支出 19,621.55 万元，项目支出 2,822.58 万元。年末结转和结余 587.76 万元。

（三）部门整体支出绩效目标

通过使用财政资金，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。规范和维护市场秩序，

营造诚实守信、公平竞争的市场环境。整体绩效指标设定如下：

1. 企业年度报告率。指预算年度内企业年度报告完成情况，计算公式为完成年度报告的企业户数/应参加年度报告的企业户数*100%，计划目标值为 85%。

2. 商事主体数。指预算年度内全区实有各类商事主体数，计划目标值为 14.6 万户。

3. 电梯使用安全性。指预算年度内辖区电梯使用的安全状况，计划目标值为有效提升。

4. 知识产权质押融资额。指知识产权质押融资额度，指标值 6 亿元。

5. 专利产业化金额。指预算年度内专利产业化立项项目产品销售总额，计划目标值为 22 亿。

6. 规范市场秩序情况。通过监管执法，打击市场违法行为，净化市场环境，规范市场秩序，计划目标值为有效提升。

7. 开办企业便利度。指新开办企业的便利化程度，计划目标值为有效提升。

8. 抽检产品平均合格率。指预算年度内实际在辖区抽检产品检测的合格率，计划目标值为 90%。

根据全面预算绩效管理要求，本部门对预算资金支出情况开展了年中绩效运行监控，实现绩效目标和预算执行进度“双监控”。以监控促落实，防止目标跑偏、资金脱靶，确保绩效目标顺利实现；以监控促效率，发现确实无法实现绩效目标的，及时调整预算，避免资金沉淀，切实提高财政资金使用效益。

（四）部门年度重点工作任务

1、规范市场秩序，打造高品质消费服务环境。主要实施市场综合监督管理；市场主体统一登记注册；组织实施市场监管(含工商、质监、食品、药品、物价、反垄断、商标、专利、商务、盐业等领域)综合执法；监督管理市场秩序；反垄断执法调查；协调指导和监督团体标准制定修订；产品质量安全监督管理，开展产品质量事故调查处理、服务质量监测；覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查，开展食品安全监督管理综合协调；开展药品、医疗器械和化妆品经营和使用环节质量安全监督管理；对生产使用的特种设备实施安全监察；对生产产品实施标准、计量、质量的监督管理等方面。

2、筑牢安全屏障，加强监督抽查。对食品药品开展监督抽检；对公众集聚场所电梯、被频繁投诉电梯为重点，按乘客电梯、自动扶梯、长期服役电梯三大类别进行监督抽查。

3、优化营商环境，推动经济高质量发展。减少开办企业环节，降低开办企业成本；进行专利授权和专利年费资助、专利奖配套奖励、质押融资补贴、贯彻知识产权管理规范国家标准工作奖励、培育知识产权保护规范化市场奖励；企事业单位、社会团体及相关单位主导或参与标准制修订项目、承担专业标准化技术委员会/分技术委员会秘书处工作、开展标准化示范（试点）建设、采用国际标准或国外先进标准、开展“标准化良好行为”创建工作的专项资助。

二、综合评价分析

（一）自评结论综述

根据《荔湾区财政局关于开展 2023 年度财政资金支出绩效自评工作通知》要求，本部门组织对预算年度内 20 个一般公共预算项目支出开展了绩效自评，根据绩效自评打分规则，其中项目自评得分 100 分 6 个，95-100 分（不含）10 个，90-95 分 2 个，80-90 分 1 个（为市转移支付的知识产权发展资金），75-80 分 1 个（为未支出经费的农贸市场升级改造经费）；部门整体支出绩效自评中，32 个评价指标共得分 99.5 分，自评结果为“优”。

（二）各重点工作任务绩效目标完成情况分析

1.商事主体数，指标值 14.6 万户。截至 2023 年 12 月底，全区实有各类市场主体 14.48 万户。

2.企业年度报告率，指标值 85%。2023 年度企业年报率达 98.05%，全市排名前列。

3.电梯使用安全性，指标值有效提升。持续加大电梯使用监督检查力度，全面推进电梯专项治理、无纸化维保工作，预算年度内未发生电梯特种设备事故，电梯使用安全性有效提升。

4.知识产权质押融资额，指标值 6 亿元。预算年度内融资额 11.07 亿元。

5.专利产业化金额，指标值 22 亿元。预算年度内专利

产业化销售金额为 16.84 亿元。

6.规范市场秩序情况，指标值有效提升。反映通过监管执法，打击市场违法行为，净化市场环境，规范市场秩序。

7.开办企业便利度，指标值有效提升。网办率位居全市前列，反映我区开办企业便利度不断提升。

8.抽检产品平均合格率，指标值 90%。预算年度食品、药品、化妆品、医疗器械及其它产品质量抽检合格率为 98.19%。

（三）主要工作成效

强党建、深调研，凝心聚力谋划高质量发展。岭南所被评为全国首批“五星市场监管所”，连续三年参加国家级市场监管系统比赛，荣获 2 个全国团体第一、1 个全国团体三等奖。我区质量考核首获 A 级，药品安全责任考核连续三年、食品安全考核连续四年获 A 级。国家知识产权强县建设试点县、“直播+监管”等各项工作在国家、省、市等主流媒体刊载报道 350 多篇次。

强主业、优服务，纵深推进经济社会发展大局。连续 2 年注册登记网办率居全市前列，我区连续 7 年市场主体总量正增长，打造全市首个个体工商户信用风险分类管理创新试点，《“荔湾信易查”打造信用生态圈》获省诚信典型案例 30 强；招商工作注册项目完成 200%，企业迁移情况分析模型荣获全市市场主体数据分析大赛第二名。6 家企业入选 2023 年广州品牌故事 30 强，入选数量及质量在全市排名“双

第一”。立白集团入选省首席质量官质量变革创新实践优秀案例，助力广州工控集团首次入围世界 500 强，推动其旗下老字号商标“双狮”转化利用。电子计价秤综合整治工作经验在全市推广，黄沙水产入围 2023 年省诚信兴商典型案例，诚信计量经验同时荣获市“信用创新应用案例”、市局法治获得感十佳案例“最佳案例奖”。推动《全生晒柑普茶生产技术规程》省级地方标准和《茶叶交易服务检验与鉴定规范》团体标准发布。

强投入、勇创新，多点突破推动老城市新活力。以“品味西关”系列 IP 打造区域公共品牌 2.0 和全国首个区域公共品牌立体商标“慧食猫”，多维推动岭南特色美食文化商圈建设，相关举措获人民日报、中央广电总台国际在线等媒体报道，并在全市市场监管工作会议上作经验汇报。推动“敬修堂”获得首届粤港澳大湾区（广东）高价值商标品牌培育大赛金奖。“乡村振兴”药品流通服务平台被纳入省药监局 2023 年市县药品监管综合改革创新重点项目。举办首届荔湾区中药产业高质量发展论坛，推动荔湾首个院内中药制剂调剂使用通过审批。首次在荔湾举办 2023 年全国知识产权宣传周启动暨广州知识产权成果展示专题活动，开展非遗版权创新交流活动及荔湾区非遗大师系列姓名商标注册工作；世界知识产权组织助理总干事调研到访永庆坊，“知识产权+非遗”工作成果在《WTO 中国》平台报道。

三、存在的主要问题

（一）绩效指标设置不够精确。

年初设置绩效指标值时，未能充分考虑各方面因素合理制定绩效指标的预期值，部分指标值设置过于谨慎，不够科学合理。如企业年度报告率，指标值设置为 85%，但自评结果超过了 98%；专利产业化金额，指标值设置为 22 亿元，但自评结果只有 16.84 亿元。

（二）个别项目预算执行计划性和合理性不强。

受疫情影响，我局个别项目预算执行进度缓慢，在区财政考核各单位财政支出序时进度时，个别项目执行达不到序时进度；个别项目执行部门工作计划性不够，出现年初政府采购、年中执行进度缓慢，年尾突击完成任务的现象，影响项目完成质量。

四、下一步改进措施

（一）进一步强化预算绩效管理意识。预算编制前搞好立项评估，做好市场调研，准确掌握项目市场行情，提高项目预算编制的科学性、合理性、准确性和可控性。加强预算管理，按批复预算根据各专项工作特点、完成时间节点等制订详细的执行计划，监督预算执行全过程，使各项目经费实际支出达到序时进度要求。

（二）进一步完善绩效指标的设置。一是根据业务工作实际，设置合理、全面、可行的绩效指标；二是根据任务情况及预算资金量，确定准确、恰当的指标范围值；三是各指标的计算方法要清晰明了，不能含糊不清。使绩效指标能全

面有效贴合反映绩效目标实现情况。

（三）进一步严格项目经费管理。严格落实《广州市荔湾区市场监督管理局财务管理规定》《广州市荔湾区市场监督管理局固定资产管理规定》《广州市荔湾区市场监督管理局基层监管所财、物管理规定（暂行）》等财务规定，不断完善审批报销程序，健全财务管理制度，严格资金管理。

（四）进一步发挥绩效评价的作用。要牢固树立绩效意识，加强项目绩效工作的组织领导；要积极谋划、精心组织相关人员开展预算绩效管理培训，提高业务素质，提升绩效管理水平。要认真对照绩效评价结果，查找问题差距，改进工作方式方法，为以后年度绩效评价工作的开展提供有益参考。