

荔湾区财政项目支出绩效自评表											
填报单位		广州市药品检验所一分所						金额单位：万元			
基本情况		项目名称	药品检验工作经费		评价年度	2023		评价金额	10.30		
		联系人	左玲燕		联系电话	18688478058		联系邮箱	170152664@qq.com		
		实施文件依据	《关于印发<广州市荔湾区食品药品监督管理局所属事业单位分类改革方案>的通知》（荔编字【2012】64号）、《检验检测机构资质认定管理办法》（第163号）、《广州市市场监督管理局关于印发2023年广州市药品专项抽检工作计划的通知》								
资金情况		资金安排情况	预算计划安排	项目主要用于：1、检验工作需购置的对照品、试剂、玻璃器皿、实验用品等专用材料费；2、购置办公耗材、硒鼓、饮用水、订杂志报刊等办公费用；3、仪器设备鉴定及维护等维护费用；4、实验有毒有害的废液废物处理和相关委托业务费用；5、业务人员的培训费及按会议通知要求参加的各类会议费；6、聘请专家对一分所人员进行业务培训及整理相关资料；7、计量认证换证、实验比对、能力验证、人员加班误餐等费用；8、仪器和办公设备更新购置费。							
			实际分配下达	区本级	10.30		上级转移支付	0.00			
		资金使用情况	实际支出金额	区本级	9.70		上级转移支付	0.00			
		绩效目标情况	预期总体目标	通过本项目的实施，做好清平中药材专业市场日常巡查和专项检验，区内日常监督检验工作，为市场监管提供技术支持。				是否如期实现预期总体目标	通过本项目实施，完成国家局、省局、市局、区局下达的抽样任务，为市场监管提供技术支持，保障人民群众食品药品消费安全；完成药企GSP认证跟踪检查和更新购置办公设备；以及按照检验检测机构资质认定管理相关要求，做好实验比对和实验技术人员培训工作，杜绝检验工作开展运行事故率的发生。		
指标评分表											
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	未达标原因分析	评分标准	佐证材料说明
过程	资金管理	资金支出率	12	100%	94%			11.3	未按进度完成导致部分资金按比例收回。	1.主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分。2.资金支出率100%的，得12分；80%<资金支出率≤100%的，得9分；60%<资金支出率≤80%的，得7分；资金支出率<60%的，得0分。	1.预算执行通报（含地市/资金使用单位使用资金）；2.其他能反映地市/资金使用单位支出情况的系统截图或统计表。
	事项管理	监管有效性	8					8		各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得满分；否则，视情况扣分。	1.监督检查通知及检查报告；2.监督检查发现问题整改情况报告。
产出指标	数量指标	抽检任务完成数	20	=100批	115			20		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	1.年度工作计划、工作总结；2.专项上报给区委区政府的工作报告；3.市、区的考核结果；4.人大等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告5.审计部门出具的审计报告；6.其他产出、效益相关佐证材料等；7.项目绩效目标申报表。
	质量指标	完成政府采购固定资产购置率	20	=100%	100			20		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	1.年度工作计划、工作总结；2.专项上报给区委区政府的工作报告；3.市、区的考核结果；4.人大等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告5.审计部门出具的审计报告；6.其他产出、效益相关佐证材料等；7.项目绩效目标申报表。
效益指标	社会效益指标	检验工作开展运行事故率	40	<2%	0			40		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	1.年度工作计划、工作总结；2.专项上报给区委区政府的工作报告；3.市、区的考核结果；4.人大等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告5.审计部门出具的审计报告；6.其他产出、效益相关佐证材料等；7.项目绩效目标申报表。
合计			100					99.3			
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题						改进措施					
未按进度完成支付任务，导致部分资金按比例收回。						进一步强化预算管理意识，预算编制前多与业务科室沟通衔接，提高预算该项目预算编制的科学性、合理性、准确性和可控性，开展事前控制、事中控制和事后控制的检验工作，为检验检测工作创造有利条件，保障人民群众食品药品消费安全。					