

海龙街道 2024 年部门整体支出 绩效自评报告

一、基本情况

（一）部门职能

海龙街党工委是中共荔湾区委员会的派出机关，根据区委的授权，对本街道和社区的政治、文化、管理、服务等各项工作实行政治领导。海龙街道办事处是荔湾区人民政府的派出机关，依照有关的法律、法规、规章和受区人民政府的委托，负责本辖区的行政管理工作。

（二）部门整体收支情况

全年预算数 7985.24 万元。按资金来源分，一般公共预算财政拨款支出 6307.27 万元，政府性基金预算财政拨款支出 1677.96 万元，国有资本经营预算财政拨款支出 0.00 万元，其他资金支出 0.00 万元。按支出性质看，基本支出 2650.23 万元，项目支出 45335.01 万元。年末结转和结余 0.00 万元。

（三）部门整体支出绩效目标

2024 年，海龙街道将继续以大党建、大招商、大征迁、大安全、大环境为重要抓手，坚定贯彻高质量发展理念，推动各项工作任务落细落实。（一）抓好大党建，一是进一步加强党建引领。二是进一步抓实后进党组织整改。（二）抓好大招商。一是做好科创区招商引资。二是利用好村社留用

地。三是打造龙溪大道汽车产业带名片。四是加快推进村级工业园规范管理。五是统筹五经普普查阶段工作。严格按照市区普查办的普查方案要求，根据普查实施细则和质量管理要求，做好前期的业务培训、入户宣传，组织各普查员做好数据的采集、报送、审核、验收普查数据、评估普查数据质量、总结表彰阶段等。（三）抓好大征迁一是发掘花博园潜力。二是持续推进路网建设。（四）抓好大安全。一是强化消防安全整治。二是加强“六乱”整治。针对龙溪地铁站、增滘市场、江北公园等重点投诉路段加强集中整治频率。针对龙溪中路沿线商铺占道加强日常管理，占道严重的商铺进行处罚。三是提升道路管养水平。（五）抓好大环境。一是提升城中村保洁质效。二是加强耕地保护。三是推动解决停车难问题。四是推进河涌碧道整治提升。五是做好第二轮中央生态环境保护督察整改任务落实情况清单化调度工作准备。

（四）部门年度重点工作任务

一是抓牢抓实党的建设，强化作风建设，加强基层组织体系建设，规范组织生活，全面激发党建平台对各领域的促进作用。二是推动“三大平台”建设，全力做好海龙围科创区管理和服务工作，持续优化营商环境，结合城市更新工作，促进产业集聚，降低产业成本，加快产业升级，带动相关产业的发展。三是加强环境整治，持续推进水环境治理、垃圾分类、环卫保洁、公厕革命、市容整治等重点工作集中力量开

展整治，努力营造辖区干净整洁、平安有序的宜居环境。四是积极加强基层治理工作力度，完善治理体系，提升基层治理人员执法工作水平，提高执法针对性，做到“执法有力度，执法有温度”，全力以赴做好社会治安综合治理工作，推动城市治理精细化。

二、综合评价分析

（一）自评结论综述

根据项目绩效目标管理的总体要求，我部门绩效管理的意识进一步增强，评价项目的目标任务基本完成，项目成效明显，项目关联方和目标受众满意度总体在90%以上。

（二）各重点工作任务绩效目标完成情况分析

2024年，海龙街道坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届三中全会精神，认真落实省委“1310”具体部署、市委“1312”思路举措以及区委区政府工作要求，以头号力度推进“百工程”加力提速，推动经济社会发展不断取得新进展、新成效。

（三）主要工作成效

1. 党建引领，竞标争先，“红色引擎”强力驱动

一是学习教育走深走实。二是基层党组织稳步建强。三是“民生微实事”落地开花。四是扎实做好巡察整改。五是纵深推动全面从严治党。

2. 向新而行，产业赋能，“百千万工程”加力提速

一是经济运行稳中有进。二是现代化产业体系加速成型。

三是现代化交通网逐渐织就。四是现代都市工业载体“上新”。五是三资交易管理提质增效。

3. 凝心聚“绿”，提升环境，和美乡村焕新颜

一是绿美海龙空间加快建成。二是城中村人居环境有效提升。三是爱绿植绿护绿蔚然成风。四是坚决打好登革热防控攻坚战。五是严格执法提升市容环境。

4. 用心用情，暖心服务，群众获得感持续增强

一是社区共治一条心。二是关心关爱“一老一小”。三是民生保障一网兜牢。四是就业创业一站式服务。五是拥军优属一以贯之。六是传统文化一脉相承。

5. 统筹兼顾，精细治理，夯实高质量发展安全根基

一是“警网融合”构建治理新格局。二是全力维护社区和谐稳定。三是做好百艺城火灾事故善后处置。四是安全防线持续拉紧。

四、下一步改进措施

下阶段，我部门将进一步做实做优全面实施预算绩效管理工作，加快建设“全方位、全过程、全覆盖”的预算绩效管理体系，全面提升预算绩效管理水平。

（一）构建全方位预算绩效管理格局。一是进一步完善全面实施预算绩效管理的工作制度、管理办法，为各业务部门开展绩效管理提供依据；二是实施政策和项目预算绩效管理。实行全周期跟踪问效，建立动态评价调整机制，推动提高政策和项目实施效果。

（二）打造全过程预算绩效管理闭环。一是将绩效管理

全流程作为融入预算管理的全闭环。实现事前绩效评估、绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价以及评价结果应用的相互衔接；**二是**将绩效目标管理作为项目申报入库的硬约束。细化、量化绩效目标设置规范，要求申报预算项目时必须同步申报绩效目标，否则不予安排预算；**三是**将绩效运行监控作为规范部门资金使用管理的实举措。深入开展预算绩效日常监控、财政部门重点监控，对财政资金预算执行情况和绩效目标实现程度开展“双监控”，每年10月，对专项资金进行全面清理，对明显偏离绩效目标和预算执行进度较慢的项目督促及时整改，确保财政资金使用达到预期效果；**四是**将绩效评价结果应用作为强化部门预算约束的强抓手。健全绩效监控和评价结果反馈应用机制，将绩效结果与预算安排有机结合，把“花钱必问效，无效必问责”落到实处。将绩效监督与行政监督相结合，全面落实评价结果报告、通报、反馈、整改机制，进一步完善绩效信息公开机制，自觉接受社会各界监督。