

## 附件 3

# 2024 年度广州市荔湾区信访局部门整体支出 绩效自评表说明

### 一、绩效自评情况

#### (一) 部门整体支出绩效目标

1. 贯彻执行党和国家的政策法规,做好我区的信访工作和维持日常信访工作秩序。
2. 做好国家、省、市交办的重点领域、重点人员和重点信访事项的跟踪督办协调工作,及其他交办的任务和目标。
3. 协调区属相关单位做好驻点、赴外等劝返处置工作。
4. 进一步提升业务规范化水平。
5. 推动我区信访工作智能化升级,保障信息化系统的正常运行。
6. 把信访工作与法治宣传相结合,引导信访群众通过法定程序表达诉求、依靠法律手段解决纠纷,推进信访工作法治化建设,更好服务人民群众。
7. 为区人民来访接待大厅及局办公场所的正常运行提供后勤保障,切实依法及时就地解决群众合理诉求。
8. 进一步规范公务接待管理,厉行勤俭节约,做好我局公务接待工作。

## （二）自评结论

通过填写《部门整体支出绩效评价自评表》，自评得分 100 分，自评优秀。

## （三）履职效能分析

2024 年度，区信访局深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，以贯彻落实《信访工作条例》为主线，全面提升“源头治理、属地吸附、治重化积、联管联治、治理转化”工作质效，实现了全区信访总量及重复访率“双下降”。全区信访工作秩序好转，总体形势平稳可控。

## （四）管理效率分析

在预算编制、预算执行、绩效管理、政府采购、资产管理、运行成本等方面，都能做到合法合规，合理做好部门预算及支出，支出率达到 96.64%。

## 二、存在的主要问题

一是预算执行方面部分项目资金使用率未达 100%，二是部分项目资金使用进度较慢。

## 三、下一步改进措施

一是科学合理编制预算；二是进一步加强项目资金管理，严格把控使用进度。